

Титульний аркуш

29.04.2021

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 1

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Голова Правління

(посада)

(підпис)

СКОРОХОД В.О.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 31167067
4. Місцезнаходження: 53201, Україна, Дніпропетровська обл., немає р-н, м. Нікополь, проспект Трубників, 56
5. Міжміський код, телефон та факс: 0(566)630-307, відсутній
6. Адреса електронної пошти: nikopolsky.repairing.plant@gmail.com
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 28.04.2021, Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік затверджена рішенням Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" (протокол засідання Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" №28042021 від 28.04.2021 року)
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на
власному веб-сайті учасника фондового
ринку

[https://nrz.com.ua/rozkrittya-
informacii/regulyarna-informaciya/](https://nrz.com.ua/rozkrittya-informacii/regulyarna-informaciya/)

(URL-адреса сторінки)

29.04.2021

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	X

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:
- Інформація у главі 11 розділу III "Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності" не розкривається на підставі абзацу 4 пункту 5 глави 4 розділу II Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.
- Інформація у главі 12 розділу III "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" не розкривається оскільки ПрАТ "НРЗ" не брало участі в інших юридичних особах.
- Інформація у главі 13 розділу III "Інформація щодо посади корпоративного секретаря (для акціонерних товариств)" не розкривається на підставі абзацу 4 пункту 5 глави 4 розділу II Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.
- Інформація у главі 14 розділу III "Інформація про рейтингове агентство" не розкривається оскільки ПрАТ "НРЗ" та його емісійні цінні папери (акції) відповідно до вимог статті 4-1 Закону України "Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні" не потребують визначення рейтингової оцінки.
- Інформація у главі 15 розділу III "Відомості про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента" не розкривається оскільки ПрАТ "НРЗ" не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.
- Інформація у главі 16 розділу III "Судові справи емітента" не розкривається у зв'язку з тим, що

у звітному 2020 році відсутні судові справи, провадження за якими відкрито у звітному році на суму 1 або більше відсотків активів ПрАТ "НРЗ" станом на початок 2020 року, стороною в яких виступає ПрАТ "НРЗ", а також судові справи, рішення за якими набрало чинності у звітному 2020 році. Відомості про відповідні судові справи, за якими у звітному 2020 році стороною були посадові особи ПрАТ "НРЗ" відсутні. У ПрАТ "НРЗ" відсутні дочірні підприємства.

Інформація у главі 17 розділу III "Штрафні санкції емітента" не розкривається оскільки у звітному періоді на емітента держаними органами не накладались штрафні санкції.

У розділах IV та V зазначені відомості щодо посадових осіб станом на кінець звітного року (на 31.12.2020 р.). Особлива інформація, а саме відомості про зміну складу посадових осіб емітента, протягом звітного 2020 року розкривалися згідно з Положенням про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Ревізійна комісія або посада ревизора не передбачена Статутом ПрАТ "НРЗ".

У таблиці 3 "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" розділу V інформація не розкривається на підставі абзацу 4 пункту 5 глави 4 розділу II Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

У розділі VI "Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)" зазначена інформація про акціонерів ПрАТ "НРЗ" станом на кінець звітного періоду, тобто станом на 31.12.2020 року.

У розділі VI та у Звіті про корпоративне управління щодо акціонера Товариства ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED), який є нерезидентом України, зазначено замість відомостей про ідентифікаційний код юридичної особи відомості про реєстраційний номер відповідно до свідоцтва про реєстрацію.

Фізичні особи акціями Товариства не володіють.

Будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента відсутні.

У розділі IX не зазначено інформацію про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій у зв'язку з відсутністю таких фактів протягом звітного періоду.

В розділі IX інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, та інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, не зазначено на підставі абзацу 4 пункту 5 глави 4 розділу II Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

В звітному періоді відсутні факти публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру акцій товариства.

В розділі X "Структура капіталу" у графі "примітки" зазначено "інформація відсутня" у зв'язку з необов'язковістю заповнення даного поля та відсутності у Положенні про розкриття інформації емітентами цінних паперів будь-яких вимог щодо його заповнення.

В розділі XI в таблицях "2. Інформація про облігації емітента", "3. Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом", "4. Інформація про похідні цінні папери емітента", "5. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" інформація не зазначена у зв'язку з тим, що ПрАТ "НРЗ" в звітному та попередніх періодах боргові цінні папери, облігації, інші цінні папери та похідні цінні папери не випускало.

В розділі XI в таблицях "6. Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду", "7. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента", "8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента", "9.

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" та "10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" інформація не зазначена у зв'язку з відсутністю відповідних фактів протягом звітного періоду. В розділі XII "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" інформація не зазначена у зв'язку з тим, виплата дивідендів у звітному році не здійснювалось на підставі рішення Загальних зборів Товариства.

В таблиці 3 "Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента" розділу XIII "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" у стовпчиках "Дата виникнення" та "Дата погашення" вказане значення "30.12.1899" оскільки програмне забезпечення, яке використовую емітент для складання річної інформації емітента цінних паперів за 2020 рік (ЕМКОН:ЗВІТ), в автоматичному режимі зазначає вказане значення у разі внесення у відповідні графи вищезазначених стовпчиків цифри "0".

В таблиці 6 "Інформація про осіб, послугами яких користується емітент" розділу XIII "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" зазначена інформація про осіб, послугами яких емітент користувався протягом звітного періоду (2020 року), у полі "Вид діяльності" вказана інформація про основний вид діяльності відповідної особи згідно з КВЕД відповідно до інформації з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Інформацію у розділі XIV не зазначено на підставі абзацу 4 пункту 5 глави 4 розділу II Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Розділ XVII "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента" та розділ XVIII "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" інформація не зазначена у зв'язку з відсутністю у емітента відповідної інформації.

Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом) ПрАТ "НРЗ" у 2020 році не складався.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"

2. Скорочене найменування (за наявності)

ПРАТ "НРЗ"

3. Дата проведення державної реєстрації

30.11.2001

4. Територія (область)

Дніпропетровська обл.

5. Статутний капітал (грн)

9772445

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

390

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

33.12 - Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення

38.32 - Відновлення відсортованих відходів

41.20 - Будівництво житлових і нежитлових будівель

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "БАНК КРЕДИТ ДНІПРО", МФО 305749

2) IBAN

UA8230574900000002600430175802

3) поточний рахунок

UA8230574900000002600430175802

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

АТ "БАНК КРЕДИТ ДНІПРО", МФО 305749

5) IBAN

UA6530574900000002600330175801

6) поточний рахунок

UA6530574900000002600330175801

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

06.03.2020 року затверджено нову організаційну структуру ПрАТ "НРЗ", у зв'язку зі необхідністю змін в організації виробництва і праці та штату працівників.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова

програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) - 390.

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) - 14.

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) - 3.

Фонд оплати праці: у 2020 році - 59 187,7 тис.грн.

Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року - зниження на 3,2%.

Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації його працівників операційним потребам емітента, реалізується шляхом навчання працівників на:

- курсах з перепідготовки новоприбулого персоналу - 5 осіб;
- курсах з отримання суміжної професії - 30 осіб;
- курсах з підвищення кваліфікації - 106 осіб.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

ПрАТ "НРЗ" не належить до об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

ПрАТ "НРЗ" не здійснює та не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

ПрАТ "НРЗ" не отримувало пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Фінансова звітність підприємства підготовлена на основі діючих в Україні вимог бухгалтерського обліку й звітності, зокрема закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV й Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, інших законодавчих й нормативних актів, що входять в систему регулювання бухгалтерського обліку й звітності підприємств в Україні, а також затвердженої керівником підприємства Облікової політики.

Діюча в звітному періоді редакція Облікової політики затверджена наказом керівника підприємства від 10.01.2020 р. № 7/1.

При підготовці даної фінансової звітності керівництво підприємства передбачає, що підприємство буде здійснювати свою фінансово-господарську діяльність на протязі 12 місяців року, наступного за звітним, і не має наміру чи потреби в ліквідації, припиненні фінансово-господарської діяльності в подальшому чи зверненні за захистом від кредиторів. Оцінка активів й зобов'язань заснована на припущенні того, що підприємство зможе виконувати свої зобов'язання й реалізовувати свої активи в ході звичайної діяльності.

Первісна оцінка:

- о Вартість активів, придбаних за плату, визначається як сума фактичних витрат на

придбання, за винятком податку на додану вартість й інших відшкодованих податків (крім випадків, передбачених законодавством України).

о Собівартість матеріально-виробничих запасів, основних засобів при їх створенні підприємством визначається виходячи з фактичних витрат, пов'язаних з виробництвом даних запасів і необоротних активів.

о Первісною вартістю активів, що відрізняються від грошових коштів, внесених в статутний капітал підприємства, визнається погоджена з засновниками (учасниками) підприємства їх справедлива вартість.

о Первісною вартістю активів, що відрізняються від грошових коштів, отриманих підприємством за договором дарування (безоплатно), визнається їх справедлива вартість на дату прийняття до бухгалтерського обліку. Визначення справедливої вартості базується на ціні, що діє на дату оприбуткування майна, отриманого безоплатно, на даний чи аналогічний вид майна в операціях між обізнаними, зацікавленими й незалежними сторонами чи на основі незалежної експертної оцінки. В первісну вартість безоплатно отриманих активів включаються також інші витрати, пов'язані з доведенням цих активів до стану, в якому вони придатні до використання в запланованих цілях.

о Первісною вартістю активів, отриманих за договорами, що передбачають виконання зобов'язань (сплату) не грошовими коштами, визнається справедлива вартість переданих активів. У випадку, якщо справедлива вартість переданого в обмін активу менша за його балансову вартість, різниця включається до витрат поточного періоду.

о Активи, виявлені при проведенні інвентаризації, приймаються до бухгалтерського обліку за справедливою вартістю.

Подальша оцінка:

о Переоцінка основних засобів і нематеріальних активів Обліковою політикою підприємства не передбачена.

о При зниженні вартості матеріально-виробничих запасів підприємство оцінює їх за чистою вартістю реалізації.

о Під сумнівну дебіторську заборгованість на підприємстві обліковується резерв сумнівних боргів.

Основні засоби відображені в балансі за вартістю, яка отримана як різниця між первісною вартістю та зносом.

До основних засобів в балансі підприємства віднесені активи, що відповідають вимогам Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Мінфіну України від 27.05.2000 № 92, первісна вартість яких перевищує 20000 грн. й строк корисного використання (експлуатації) більше одного року.

Підприємством використовується прямолінійний метод нарахування амортизації. Строк корисного використання основних засобів встановлений підприємством самостійно при прийнятті об'єкта до бухгалтерського обліку, виходячи з очікуваного періоду часу, на протязі якого необоротні активи будуть використовуватися підприємством чи з їх використанням буде виготовлений (виконаний) очікуваний об'єм робіт та послуг. Строк корисного використання основних засобів визначений підприємством в діапазоні від 2 до 25 років.

До складу інших необоротних матеріальних активів входять малоцінні необоротні матеріальні активи, строк корисного використання яких більше одного року та вартість яких дорівнює або є меншою від 20000 грн.

Амортизація групи активів "Інші необоротні матеріальні активи" нараховується в першому місяці використання об'єктів у розмірі 100% від їхньої вартості.

Наявність і рух основних засобів, а також сума нарахованої амортизації в звітному році приведені в розділі 2 форми № 5 "Примітки до фінансової звітності" за 2020 р.

Вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування, у підприємства не має.

Для оцінки запасів, відображених в фінансовій звітності на початок і кінець звітного періоду,

використана їх первісна вартість. Балансова вартість запасів в розрізі окремих кваліфікаційних груп приведена в розділі VIII "Запаси" ф. № 5 "Примітки до річної фінансової звітності" 2020 року.

Сировина і матеріали у фінансовій звітності оцінені у сумі фактичних затрат з їх придбання з врахуванням транспортно-заготівельних витрат (відхилення у вартості матеріалів і товарів враховуються відокремлено, але враховані у вартості запасів при підготовці звітності).

Спеціальні інструменти, спеціальні пристрої і спеціальне обладнання вартістю не більше 20000 грн. за одиницю й строком корисного використання більше одного року визнаються об'єктами інших необоротних матеріальних активів і амортизуються у порядку, встановленому обліковою політикою підприємства.

Спеціальні інструменти, спеціальні пристрої і спеціальне обладнання строком корисного використання менше одного року визнаються матеріально-виробничими запасами незалежно від вартості.

Вибуття запасів здійснюється за методом ФІФО.

Методи оцінки матеріально-виробничих запасів в звітному і попередньому періоді не змінювалися.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

1. Запасні частини, обсяг виробництва яких в 2020 в натуральному виразі склав 219643 шт. в грошовому виразі склав 82809 тис.грн.

2. Лінійки, обсяг виробництва яких в 2020 в натуральному виразі склав 4016 шт. в грошовому виразі склав 10867 тис.грн.

3. Оправки, обсяг виробництва яких в 2020 в натуральному виразі склав 13066 шт. в грошовому виразі склав 50063 тис.грн.

4. Упаковка, обсяг виробництва яких в 2020 в натуральному виразі склав 15418 шт. в грошовому виразі склав 50187 тис.грн.

Середньореалізаційні ціни:

1. Запасні частини - 391,00 грн./шт.

2. Лінійки - 2709,00 грн./шт.

3. Оправки - 3791,00 грн./шт.

4. Упаковка - 3252,00 грн./шт.

5. Послуги реставрацій та виготовленням запчастин, послуги з наплавки, термообробки та інші - 2113,00 грн./шт.

Сума виручки:

Відповідно до рядка з кодом №2000 Звіту про фінансовий результат (Звіту про сукупний дохід) ПрАТ "НРЗ" за 2020 рік чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) у 2020 році складає 211163 тис. грн.

ПрАТ "НРЗ" в 2020 році не здійснювало експорту продукції та послуг власного виробництва.

Для ПрАТ "НРЗ" перспективним є виробництво товарів, таких як прокатного інструменту та запасних частин для трубної промисловості.

Сезоні зміни не мають значного впливу на діяльність ПрАТ "НРЗ"

Основний ринок збуту продукції та послуг ПрАТ "НРЗ" є українські підприємства металургійної галузі.

Основні клієнти: ПАТ "ІНТЕРПАЙП НТЗ", ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ", ПрАТ "НЗТО", ПрАТ "ТЕПЛОГЕНЕРАЦІЯ", ТОВ "Новомосковський ПОСУД", АТ "ІНТЕРПАЙП НМТЗ", АТ "ІНТЕРПАЙП ДНІПРОВТОРМЕТ", ТОВ "МЕТАЛУРГІЙНИЙ ЗАВОД "ДНІПРОСТАЛЬ".

Ризиками, які виникають у зв'язку з зазначеними вище фінансовими інструментами, є ризик ліквідності, кредитний ризик і ризик, пов'язаний зі зміною процентних ставок за позиками.

Однією з основних цілей з управління ризиками є підтримання гнучкості фінансування діяльності, як за рахунок керування дебіторською заборгованістю, так і за рахунок дотримання відстрочки платежів за кредиторською заборгованістю. З цією метою підприємство проводить аналіз термінів погашення своїх зобов'язань у взаємозв'язку з очікуваними надходженнями грошових коштів. У разі надмірного наявності вільної ліквідності або її недостатності, підприємство перерозподіляє ресурси відповідним чином.

Фінансові інструменти підприємства, а саме банківські депозити, торгова дебіторська і кредиторська заборгованість є основними джерелами кредитного ризику. Згідно політики управління ризиками, схильність кредитному ризику контролюється на постійній основі. Оцінка платоспроможності контрагентів здійснюється для всіх контрагентів перед наданням відстрочки платежу. Як правило, підприємство не запитує забезпечення виконання зобов'язань контрагентами, так як основні продажі відбуваються на клієнтів з гарною кредитною історією і статистикою оплат. З урахуванням всього вище зазначеного, потенційний ефект кредитного ризику не повинен значною мірою перевищувати визнані резерви за дебіторською заборгованістю. Максимальна величина кредитного ризику обмежена сумою фінансових активів на балансі.

Підприємство може бути піддано процентному ризику в зв'язку з процентними позиками з плаваючою процентною ставкою. Даний ризик нівелюється шляхом залучення та балансування ефектів запозичень з фіксованою і плаваючою ставками.

Канали збуту й методи постачання товарів та послуг на митній території України проходять з використанням автомобільного транспорту по прямим угодам та заздалегідь обумовленим цінам.

Джерела сировини - імпорتنі і експортні постачальники

їх доступність - поставка на протязі 30 р.д.

Динаміка цін - у 2020 в межах :

метал - спад 14-17 %

ферроматеріали - спад від 10 до 13%

На сьогодні у ПрАТ "НРЗ" відсутній аналіз стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент. Підприємство в 2020 році провело освоєння 5-х видів нової продукції, а також продовжило впровадження нових технологій на новому станку з ЧПУ, що дає можливість в перспективі освоїти ще до 8-ми видів нової продукції. В зв'язку з тим, що база заказів сформована вже давно є відпрацьовані технології, підприємство не відчуває будь-якої конкуренції в галузі. Продукція, яку виробляє підприємство (запасні частини та інструмент для трубних заводів) є стандартною і не має ніяких особливостей.

Основними напрямками перспективного розвитку заводу є:

о зниження витрат на виробництво,

о освоєння нових видів продукції,

о впровадження нової техніки і технології.

Кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання - 3 (три) постачальника.

ПрАТ "НРЗ" здійснює свої діяльність тільки в Україні.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

ПрАТ "НРЗ" придбано за останні 5 років основних засобів на суму 10 170 тис. грн.

ПрАТ "НРЗ" відчужено за останні 5 років основних засобів на суму 1 088 тис. грн.

Плануються заходи в соціальній сфері та по створенню на ПрАТ "НРЗ" сучасних виробничих умов, а саме:

1. Планується виконати ремонти м'яких покрівель, виробничого корпусу ЦМРТО-2 площею 140,028 м²;

2. Замінити вікона в приміщенні цеху Ливарного виробництва;

3. Відремонтувати ліфт Ліфт ЛГ-100 в приміщенні їдальні ЦМРТО-1;

Вартість вищенаведених інвестицій та придбань буде відома після укладення відповідних правочинів.

Фінансування вищенаведених заходів на цей час планується за рахунок надходжень від реалізації продукції та послуг власного виробництва.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди, зазначена у таблиці 1 "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)" розділу XIII "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" цієї Річної інформації емітента цінних паперів.

Виробничі потужності емітента становлять 10100 т., за звітний рік, використання яких становить 39%.

За збереження активів-основних засобів відповідають матеріально-відповідальні особи. Активи-основні засоби використовуються та утримуються в нормальних умовах. Обмежень на використання активів не має. Терміни та умови користування активами-основними засобами відповідають встановленим нормам та діючому законодавству.

Основні засоби ПрАТ "НРЗ" розташовані за місцезнаходженням ПрАТ "НРЗ": Україна, Дніпропетровська обл., м. Нікополь. пр. Трубників, 56.

Підприємство виконує всі вимоги природоохоронного законодавства. Немає екологічних питань, які можуть позначитися на використанні активів підприємства.

На цей час плани капітального будівництва відсутні, але є плани капітальних ремонтів основних засобів, після завершення яких очікується ріст якості продукції, що виробляється емітентом, а саме:

1 Планується виконати капітальний ремонт сушила барабанного в ливарному цеху у зв'язку з фізичним зносом.

2 Планується виконати капітальний ремонт двигуна і паливної системи Трактора МТЗ-80 у

зв'язку з фізичним зносом.

3 Планується виконати капітальний ремонт електромостового крану № 1 в ливарному цеху у зв'язку з фізичним зносом.

4. Планується виконати капітальний ремонт електромостового крану № 4 в цеху виробництва металевих конструкцій у зв'язку з фізичним зносом.

5. Планується виконати капітальний ремонт козлового крану № 9 в цеху виробництва металевих конструкцій у зв'язку з фізичним зносом.

6 Планується виконати капітальний ремонт пічі газової в ремонтно механічному цеху.

Сума видатків по вищенаведеним заходам буде відома після укладення відповідних правочинів.

Фінансування вищенаведених заходів на цей час планується за рахунок надходжень від реалізації продукції та послуг власного виробництва.

Прогнозні дати початку та закінчення вищенаведених заходів - 2020-2021 р.р.

Інформація щодо очікуваного зростання виробничих потужностей після завершення вищенаведених заходів на разі відсутня та стане відома після впровадження відповідних заходів.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

На діяльність ПрАТ "НРЗ" можуть впливати зміни законодавства щодо оподаткування ПДВ операцій з металобрухтом. Інших вагомих проблем за звітний період, які впливають на діяльність емітента, не було.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Емітент мав у звітному році достатньо капіталу для вирішення поточних проблем и маючи фактичний коефіцієнт поточної ліквідності на кінець року 0,22.

Аналіз або оцінка шляхів покращення ліквідності фахівцями емітента не здійснювались.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітного періоду укладені договори (контракти) виконані. Аналіз очікуваних прибутків від виконання цих договорів фахівцями емітента не здійснювався.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік:

- забезпечення достатньої технологічної готовності підприємств трубної та металургійної промисловості шляхом виробництва прокатного інструменту, освоєння нових видів продукції і виробництва деталей для ремонту і технічного обслуговування в узгодженому графіку з мінімальними витратами для задоволення вимог і очікувань партнерів, акціонерів, співробітників і суспільства;
- створення на підприємстві сучасних виробничих і побутових умов;
- продовження промислової експлуатації системи "ІТ-підприємство";
- забезпечення беззбиткової діяльності та виконання бюджету за основними показниками.
- скорочення витрат на виробництво продукції, поліпшення побутових умов і культури виробництва;
- впровадження ефективної схеми виробничої діяльності;
- виконання заходів з енергозбереження, виконання плану по освоєнню нових видів продукції,

плану капітальних ремонтів.

Наявність істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, не досліджувалась.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

У емітента не було політики на 2020 рік щодо досліджень та розробок, за звітний рік дослідження та розробки не здійснювались.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інформація відсутня

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори	акціонери, які мають право на участь у Загальних зборах.	акціонери, які мають право на участь у Загальних зборах.
Наглядова рада	Кількісний склад Наглядової ради становить 3 особи. До складу Наглядової ради входять Голова та члени Наглядової ради.	Персональний склад Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" станом на кінець звітного періоду (31.12.2020 р.): - Голова Наглядової ради: Колесова Олена Едуардівна - представник акціонера ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"; - Члени Наглядової ради: Шепотін Віктор Сергійович - представник акціонера ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED); Мамєдов Бахтіяр - представник акціонера ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН".
Правління	Правління Товариства складається з 5 осіб: Голови Правління та 4 членів Правління.	Персональний склад Правління ПрАТ "НРЗ" станом на кінець звітного періоду (31.12.2020 року): - Голова Правління Скороход Валерій Олександрович; - Члени Правління: Соляник Сергій Олександрович; Драчевський Віктор Васильович; Шилін Анатолій Віталійович; Картава Тетяна Миколаївна.

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

[illegible]

	місцезнаходження підприємства: 53201, м. Нікополь , проспект Трубників, 56).						
	Член Правління	Шилін Анатолій Віталійович	1955	Вища	45	ПрАТ "НРЗ", 31167067, начальник цеху ремонту обладнання	17.11.2017, обрано на невизначений строк
4	Опис: Відповідно до рішення Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" (Протокол засідання Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" №150 від 17.11.2017 року) обрано членом Правління ПрАТ "НРЗ" Шиліна Анатолія Віталійовича. Шилин А.В., як член Правління, не отримував від ПрАТ "НРЗ" винагороди у звітному періоді, в тому числі і в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 45 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник цеху ремонту обладнання, заступник директора з технічного забезпечення виробництва. Щодо того, чи обіймає посадова особа емітента посаду на будь-яких інших підприємствах інформація відсутня.						
	Головний бухгалтер	Соломатін Денис Миколайович	1978	Вища	22	ТОВ "НЗСТ "ЮТІСТ", 37837198, Головний бухгалтер	30.09.2019, безстроково
5	Опис: Наказом Тимчасово виконуючого обов'язки Голови Правління ПрАТ "НРЗ" №269/ок від 27.09.2019 року Соломатіна Дениса Миколайовича призначено на посаду головного бухгалтера ПрАТ "НРЗ" з 30.09.2019 року. Соломатін Д.М. отримує винагороду у розмірі, передбаченому відповідним трудовим договором; непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 22 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: провідний бухгалтер по складанню фінансової звітності, головний бухгалтер. Соломатін Д.М. обіймає посаду - фахівець відділу міжнародної звітності бухгалтерії ТОВ "ІНТЕРПАЙП МЕНЕДЖМЕНТ" (ідентифікаційний код юридичної особи: 33517151; місцезнаходження підприємства: 49005, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ВУЛИЦЯ ПИСАРЖЕВСЬКОГО, будинок 1 А).						
	Член Наглядової ради - представник акціонера ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"	Мамедов Бахтіяр	1976	Вища	11	ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН", 30926946, керівник казначейства	29.04.2020, до 29.04.2023 р.
6	Опис: 29.04.2020 року рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (Протокол річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" №290420 від 29.04.2020 року) обрано Членом Наглядової ради Товариства Мамедова Бахтіяра - представника акціонера ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН" (ідентифікаційний код юридичної особи 30926946). Мамедов Б., як член Наглядової ради, не отримував від ПрАТ "НРЗ" винагороди у звітному періоді, в тому числі і в натуральній формі. Мамедов Б. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 11 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: старший менеджер відділу аудиту, керівник казначейства. В звітному періоді обіймав посаду керівника казначейства ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН" (ідентифікаційний код юридичної особи: 30926946; місцезнаходження: 53201, м. Нікополь , проспект Трубників, 56).						
7	Голова Наглядової ради - представник акціонера ТОВ "ІНТЕРПАЙП	Колесова Олена Едуардівна	1980	Вища	19	ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ", 35537363, заступник директора з правового	29.04.2020, до 29.04.2023 р.

місцезнаходження 49005, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, ВУЛ. ПИСАРЖЕВСЬКОГО, буд. 1-А).

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Член Правління	Драчевський Віктор Васильович	0	0	0	0
Член Правління	Соляник Сергій Олександрович	0	0	0	0
Член Правління	Картава Тетяна Миколаївна	0	0	0	0
Член Правління	Шилін Анатолій Віталійович	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Соломатін Денис Миколайович	0	0	0	0
Член Наглядової ради - представник акціонера ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"	Мамєдов Бахтіяр	0	0	0	0
Голова Наглядової ради - представник акціонера ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"	Колесова Олена Едуардівна	0	0	0	0
Голова Правління	Скороход Валерій Олександрович	0	0	0	0
Член Наглядової ради - представник акціонера ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED)	Шепотін Віктор Сергійович	0	0	0	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"	35537363	53201, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Нікополь, проспект Трубників, будинок 56	25,0100051727
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ІУКРЕЙН"	30926946	53201, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Нікополь, проспект Трубників, будинок 56	25,0099949399
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ІУВІС"	19093004	49044, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Дніпро, ВУЛИЦЯ ВОЛОДИМИРА МОССАКОВСЬКОГО, будинок 1А	24,9899999437
ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED)	162523	немає, Кіпр, відсутній р-н, П.К. 1105, Нікосія, 15, Агіу Павлу, ЛЕДРА ХАУЗ, Агіос Андреас	24,9899999437
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Соціальна сфера - плануються заходи по створенню на ПрАТ "НРЗ" сучасних виробничих умов, а саме:

1 Виконано капітальний ремонт теплового переходу з будівці цеху ЦМРТО-1 в АПК ЦМРТО відділення №1;

Виробництво:

1 Планування та проведення капітальних ремонтів зношених основних засобів виробництва.

2. Інформація про розвиток емітента

1. Після придбання в листопаді 2019 року нового токарного верстата з ЧПУ мод.DL45L ми маємо у 2020 році зріст виробництва на 6,5% трубопрокатного інструменту в плані асортименту та запчастин, які раніше оброблялись на токарних верстатах без ЧПУ. В 2021 році планується продовження такого зросту. Це дає можливість зменшити час на обробку інструменту та запчастин.

2. Планується продовження проведення капітальних ремонтів зношених основних засобів виробництва.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

ПрАТ "НРЗ" у звітному періоді не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Однією з основних цілей з управління ризиками є підтримання гнучкості фінансування діяльності, як за рахунок керування дебіторською заборгованістю, так і за рахунок дотримання відстрочки платежів за кредиторською заборгованістю. З цією метою підприємство проводить аналіз термінів погашення своїх зобов'язань у взаємозв'язку з очікуваними надходженнями грошових коштів. У разі надмірного наявності вільної ліквідності або її недостатності, підприємство перерозподіляє ресурси відповідним чином.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Фінансові інструменти підприємства, а саме банківські депозити, торгова дебіторська і кредиторська заборгованість є основними джерелами кредитного ризику. Згідно політики управління ризиками, схильність кредитному ризику контролюється на постійній основі. Оцінка платоспроможності контрагентів здійснюється для всіх контрагентів перед наданням відстрочки платежу. Як правило, підприємство не запитує забезпечення виконання зобов'язань контрагентами, так як основні продажі відбуваються на клієнтів з гарною кредитною історією і статистикою оплат. З урахуванням всього вище зазначеного, потенційний ефект кредитного ризику не повинен значною мірою перевищувати визнані резерви за дебіторською заборгованістю. Максимальна величина кредитного ризику обмежена сумою фінансових активів на балансі.

Підприємство може бути піддано процентному ризику в зв'язку з процентними позиками з плаваючою процентною ставкою. Даний ризик нівелюється шляхом залучення та балансування ефектів запозичень з фіксованою і плаваючою ставками.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" (далі за текстом звіту - Товариство або ПрАТ "НРЗ") керується власним Кодексом корпоративного управління, затвердженим рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (протокол річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" від 29.04.2020 року №290420). Текст Кодексу корпоративного управління ПрАТ "НРЗ" є у публічному доступі на власному веб-сайті ПрАТ "НРЗ" (адреса власного веб-сайту ПрАТ "НРЗ": <https://nrz.com.ua/wp-content/uploads/2020/12/kodeks-29-04-2020.pdf>).

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Інформація відсутня

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Практика корпоративного управління, що застосовується понад визначені законодавством вимоги, відсутня.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

у звітному періоді (2020 рік) не зафіксовані відхилення ПрАТ "НРЗ" від положень Кодексу корпоративного управління, затвердженого рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (протокол від 29.04.2020 року №290420).

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів		річні	позачергові
		X	
Дата проведення		29.04.2020	
Кворум зборів		99,99999	
Опис	Перелік питань, що розглядалися на Загальних зборах: - Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень. - Затвердження порядку проведення Загальних зборів Товариства. - Розгляд звіту Правління Товариства про результати діяльності за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду, затвердження заходів за результатами розгляду звіту. - Розгляд звіту Наглядової ради Товариства про результати діяльності за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду, затвердження заходів за результатами розгляду звіту. - Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії Товариства за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. - Затвердження річного звіту Товариства та результатів фінансово-господарської діяльності Товариства у 2019 році. - Затвердження порядку розподілу прибутку і збитків Товариства. - Внесення змін до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції. - Внесення змін до Положення про Загальні збори Товариства шляхом викладення його в новій редакції. - Внесення змін до Положення про Наглядову раду Товариства шляхом викладення його в новій редакції. - Внесення змін до Положення про Правління Товариства шляхом викладення його в новій редакції. - Внесення змін до Кодексу корпоративного управління Товариства шляхом викладення його в новій редакції. - Про визнання Положення про Ревізійну комісію Товариства таким, що втратило чинність. - Прийняття рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства. - Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства.		

	16. Обрання членів Наглядової ради Товариства. 17. Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства. 18. Про схвалення рішення Наглядової ради Товариства про обрання суб'єкта аудиторської діяльності для надання ПрАТ "НРЗ" послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності ПрАТ "НРЗ" за 2019-2020 роки. Пропозицій до переліку питань порядку денного не надходило. Результати розгляду питань порядку денного: Перше питання: "Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: - Обрати членами лічильної комісії наступних осіб: - Шепотіна Віктора Сергійовича; - Гавриша Олексія Сергійовича; - Кондратюк Ірину Вікторівну. - Повноваження членів лічильної комісії припиняються після закінчення роботи річних Загальних зборів Товариства. Друге питання: "Затвердження порядку проведення Загальних зборів Товариства". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: Затвердити наступний порядок проведення річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ": - З питань, винесених на розгляд Загальних зборів та включених до порядку денного, надати: - виступаючим з основною доповіддю - до 10 хвилин; - на розгляд в дебатах кожного питання порядку денного - до 5 хвилин. - Голові зборів виносити на розгляд річних Загальних зборів питання порядку денного та надавати слово доповідачу. Розгляд кожного питання порядку денного розпочинається із заслуховування доповіді або виступу з цього питання, після якої доповідач або голова зборів оголошує проект рішення з цього питання. Після цього Загальні збори переходять до голосування. - Голосування з питань порядку денного провести з використанням бюлетенів для голосування, отриманих учасниками зборів при реєстрації. - Збори провести без перерви і закінчити після розгляду усіх питань порядку денного. Третє питання: "Розгляд звіту Правління Товариства про результати діяльності за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду, затвердження заходів за результатами розгляду звіту". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: - Затвердити звіт Правління Товариства про результати діяльності Товариства за 2019 рік. - Діяльність Правління Товариства у 2019 році визнати задовільною та такою, що цілком відповідає меті діяльності Товариства, рішенням Загальних зборів та Наглядової ради Товариства, вимогам діючого законодавства та Статуту Товариства. - Затвердити заходи за результатами розгляду звіту Правління Товариства про результати діяльності Товариства за 2019 рік. Четверте питання: "Розгляд звіту Наглядової ради Товариства про результати діяльності за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду,
--	--

затвердження заходів за результатами розгляду звіту".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства про результати діяльності за 2019 рік.
2. Діяльність Наглядової ради Товариства у 2019 році визнати задовільною та такою, що цілком відповідає меті діяльності Товариства, рішенням Загальних зборів Товариства, вимогам діючого законодавства та Статуту Товариства.
3. Затвердити заходи за результатами розгляду звіту Наглядової ради Товариства про результати діяльності за 2019 рік.

П'яте питання: "Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії Товариства за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Затвердити звіт Ревізійної комісії Товариства за 2019 рік.
2. Затвердити висновки Ревізійної комісії Товариства за 2019 рік.
3. Діяльність Ревізійної комісії Товариства у 2019 році визнати задовільною та такою, що цілком відповідає меті діяльності Товариства, рішенням Загальних зборів та Наглядової ради Товариства, вимогам діючого законодавства та Статуту Товариства.

Шосте питання: "Затвердження річного звіту Товариства та результатів фінансово-господарської діяльності Товариства у 2019 році".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Затвердити річний звіт Товариства, у тому числі:
 - Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2019 року;
 - Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2019 рік;
 - Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2019 рік;
 - Звіт про власний капітал за 2019 рік;
 - Примітки до річної фінансової звітності за 2019 рік.
2. Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства у 2019 році.

Сьоме питання: "Затвердження порядку розподілу прибутку і збитків Товариства".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Не розподіляти чистий прибуток, отриманий Товариством за результатами фінансово-господарської діяльності у 2019 році.

Восьме питання: "Внесення змін до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції та затвердити їх.
2. Доручити Голові та секретарю Загальних зборів Товариства підписати нову редакцію Статуту Товариства.
3. Доручити Кузниченко Денису Леонідовичу здійснити усі необхідні заходи, пов'язані з державною реєстрацією нової редакції Статуту Товариства в порядку, передбаченому чинним законодавством України, для чого тимчасово виконуючому обов'язки Голови Правління Товариства видати Кузниченко Денису Леонідовичу відповідну довіреність.

Дев'яте питання: "Внесення змін до Положення про Загальні збори Товариства шляхом викладення його в новій редакції".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

	1. Внести зміни до Положення про Загальні збори ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" шляхом викладення його в новій редакції та затвердити їх. 2. Доручити Голові та секретарю річних Загальних зборів Товариства підписати нову редакцію Положення про Загальні збори Товариства. Десяте питання: "Внесення змін до Положення про Наглядову раду Товариства шляхом викладення його в новій редакції". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Внести зміни до Положення про Наглядову раду ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" шляхом викладення його в новій редакції та затвердити їх. 2. Доручити Голові та секретарю річних Загальних зборів Товариства підписати нову редакцію Положення про Наглядову раду Товариства. Одинадцять питання: "Внесення змін до Положення про Правління Товариства шляхом викладення його в новій редакції". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Внести зміни до Положення про Правління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" шляхом викладення його в новій редакції та затвердити їх. 2. Доручити Голові та секретарю річних Загальних зборів підписати нову редакцію Положення про Правління Товариства. Дванадцять питання: "Внесення змін до Кодексу корпоративного управління Товариства шляхом викладення його в новій редакції". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Внести зміни до Кодексу корпоративного управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" шляхом викладення його в новій редакції та затвердити їх. 2. Доручити Голові та секретарю річних Загальних зборів Товариства підписати нову редакцію Кодексу корпоративного управління Товариства. Тринадцять питання: "Про визнання Положення про Ревізійну комісію Товариства таким, що втратило чинність". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Визнати Положення про Ревізійну комісію ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" таким, що втратило чинність. Чотирнадцять питання: "Прийняття рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Припинити повноваження членів Ревізійної комісії Товариства: - ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"; - ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"; - ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED). П'ятнадцять питання: "Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Припинити повноваження членів Наглядової ради Товариства: - Мамєдова Бахтіяра - представника акціонера ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
--	---

	ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"; - Колесової Олени Едуардівни - представника акціонера ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"; - Концевої Марини Валеріївни - незалежного директора. Шістнадцяте питання: "Обрання членів Наглядової ради Товариства". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: За результатами кумулятивного голосування обраними до складу Наглядової ради є: - Мамедов Бахтіяр - представник акціонера ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"; - Колесова Олена Едуардівна - представник акціонера ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"; - Шепотін Віктор Сергійович - представник акціонера ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED). Сімнадцяте питання: "Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства. 2. Затвердити, що договори з членами Наглядової ради Товариства укладатимуться на безоплатній основі. 3. Уповноважити тимчасово виконуючого обов'язки Голови Правління Товариства підписати договори з членами Наглядової ради Товариства. Вісімнадцяте питання: "Про схвалення рішення Наглядової ради Товариства про обрання суб'єкта аудиторської діяльності для надання ПрАТ "НРЗ" послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності ПрАТ "НРЗ" за 2019-2020 роки". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Схвалити рішення Наглядової ради Товариства (протокол засідання Наглядової ради Товариства №29012020 від 29.01.2020 року) про обрання ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА АУДИТОРСЬКОЇ ФІРМИ "ПРОФЕСІОНАЛ" (місцезнаходження: 49070, м. Дніпро, вул. Воскресенська (Леніна), б. 1-А, корп. 2, кв. 30; ідентифікаційний код юридичної особи 30992563; включене Аудиторською палатою України до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (https://www.apu.com.ua), номер реєстрації у Реєстрі - №2359, в тому числі до Розділу "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності" № 3) для надання ПрАТ "НРЗ" послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності ПрАТ "НРЗ" за 2019-2020 року
--	---

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)	Інформація відсутня	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)	Інформація відсутня	

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	У звітному періоді (2020 рік) позачергові загальні збори ПрАТ "НРЗ" не скликалися	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так	Ні
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	Ні	
Інше (зазначити)	У звітному періоді (2020 рік) позачергові загальні збори ПрАТ "НРЗ" не скликалися	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	Відповідні факти у звітному періоді (2020 рік) відсутні
У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	Відповідні факти у звітному періоді (2020 рік) відсутні. У звітному періоді (2020 рік) позачергові загальні збори ПрАТ "НРЗ" не скликалися.

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
Голова Наглядової ради Колесова Олена Едуардівна - представник акціонера ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"		X	Відповідно до п. 4.4. Положення Про Наглядову раду ПрАТ "НРЗ" Члени Наглядової ради зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Наглядової ради дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою Товариства, та вказівки і розпорядження, винесені Головою Наглядової ради; 4) особисто брати участь у засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради із зазначенням причин відсутності; 5) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 6) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 7) надавати Товариству інформацію, яка

			відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 8) завчасно готуватися до засідання Наглядової ради, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 9) своєчасно надавати Загальним зборам, Наглядовій раді, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.
Член Наглядової ради Шепотін Віктор Сергійович - представник акціонера ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED)		X	Відповідно до п. 4.4. Положення Про Наглядову раду ПрАТ "НРЗ" Члени Наглядової ради зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Наглядової ради дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою Товариства, та вказівки і розпорядження, винесені Головою Наглядової ради; 4) особисто брати участь у засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради із зазначенням причин відсутності; 5) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 6) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 7) надавати Товариству інформацію, яка

			відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 8) завчасно готуватися до засідання Наглядової ради, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 9) своєчасно надавати Загальним зборам, Наглядовій раді, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.
Член Наглядової ради Мамєдов Бахтіяр - представник акціонера ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ІУКРЕЙН"		X	Відповідно до п. 4.4. Положення Про Наглядову раду ПрАТ "НРЗ" Члени Наглядової ради зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Наглядової ради дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою Товариства, та вказівки і розпорядження, винесені Головою Наглядової ради; 4) особисто брати участь у засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради із зазначенням причин відсутності; 5) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 6) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 7) надавати Товариству інформацію, яка

			відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 8) завчасно готуватися до засідання Наглядової ради, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 9) своєчасно надавати Загальним зборам, Наглядовій раді, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.
--	--	--	---

Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	За звітний період (2020 рік) було проведено 18 засідань Наглядової ради Товариства. Загальний опис прийнятих рішень на засіданнях Наглядової ради Товариства у звітному періоді (2020 рік): - рішення, пов'язані з скликанням, організацією та проведенням річних Загальних зборів Товариства; - рішення щодо призначення особи, виконуючої обов'язки Голови Правління ПрАТ "НРЗ" під час відсутності тимчасово виконуючого обов'язки Голови Правління ПрАТ "НРЗ"; - рішення щодо преміювання тимчасово виконуючого обов'язки Голови Правління ПрАТ "НРЗ"; - рішення щодо обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - рішення щодо про відчуження та списання основних засобів Товариства; - рішення щодо обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладається з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - рішення щодо затвердження річної інформації емітента цінних паперів (річного звіту) ПрАТ "НРЗ" за 2019 рік; - рішення щодо обрання Голови Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" та секретаря Наглядової ради ПрАТ "НРЗ"; - рішення щодо схвалення правочину, щодо якого є заінтересованість; - рішення щодо розгляд звіту Правління та схвалення заходів за результатами його розгляду і подання Загальним зборам для затвердження; - рішення щодо припинення повноважень тимчасово виконуючого обов'язки Голови Правління ПрАТ "НРЗ"; - рішення щодо обрання Голови Правління ПрАТ "НРЗ" та затвердження умов контракту, який укладатиметься з Головою
--	---

	Правління ПрАТ "НРЗ", встановлення розміру його винагороди. Процедури, що застосовуються при прийнятті Наглядовою радою рішень: засідання Наглядової ради походились у формі спільної присутності членів Наглядової ради для обговорення питань порядку денного та голосування. Голосування з питань порядку денного засідання Наглядової ради у формі спільної присутності проводиться відкритим способом (підняттям рук). Як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства не досліджувалось та не оцінювалось.
--	---

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	У складі Наглядової ради Товариства комітетів не створено
3 питань призначень		X	У складі Наглядової ради Товариства комітетів не створено
3 винагород		X	У складі Наглядової ради Товариства комітетів не створено
Інше (зазначити)	У складі Наглядової ради Товариства комітетів не створено		У складі Наглядової ради Товариства комітетів не створено

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень	У складі Наглядової ради Товариства комітетів не створено
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності	У складі Наглядової ради Товариства комітетів не створено

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради	Робота Наглядової ради Товариства у 2020 році є задовільною та такою, що цілком відповідає меті діяльності Товариства, рішенням Загальних зборів Товариства, вимогам діючого законодавства та Статуту Товариства.
--------------------------------------	---

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X

Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити)		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	Інформація відсутня	

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Інформація відсутня	

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Член Правління Соляник С.О.	Відповідно до п. 5.5. Положення про Правління ПрАТ "НРЗ" Члени Правління зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Правління дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства, в т.ч. доручення, вказівки і розпорядження, видані Головою Правління Товариства; 4) особисто брати участь у засіданнях Правління та висловлювати свою думку стосовно питань, що розглядаються, в тому числі в формі письмового опитування. Повідомляти Правління про неможливість присутності на засіданні Правління

	не пізніше ніж за 3 (три) години до початку засідання із зазначенням причини; 5) брати участь у засіданні Наглядової ради Товариства на її вимогу; 6) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 8) надавати Товариству інформацію, яка відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 9) контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Правління в межах питань, що відносяться до повноважень такого члена Правління; 10) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.
Член Правління Драчевський В.В.	Відповідно до п. 5.5. Положення про Правління ПрАТ "НРЗ" Члени Правління зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Правління дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства, в т.ч. доручення, вказівки і розпорядження, видані Головою Правління Товариства; 4) особисто брати участь у засіданнях Правління та висловлювати свою думку стосовно питань, що розглядаються, в тому числі в формі письмового опитування. Повідомляти Правління про неможливість присутності на засіданні Правління не пізніше ніж за 3 (три) години до початку засідання із зазначенням причини; 5) брати участь у засіданні Наглядової ради Товариства на її вимогу; 6) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську

	інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 8) надавати Товариству інформацію, яка відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 9) контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Правління в межах питань, що відносяться до повноважень такого члена Правління; 10) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.
Член Правління Шилін А.В.	Відповідно до п. 5.5. Положення про Правління ПрАТ "НРЗ" Члени Правління зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Правління дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства, в т.ч. доручення, вказівки і розпорядження, видані Головою Правління Товариства; 4) особисто брати участь у засіданнях Правління та висловлювати свою думку стосовно питань, що розглядаються, в тому числі в формі письмового опитування. Повідомляти Правління про неможливість присутності на засіданні Правління не пізніше ніж за 3 (три) години до початку засідання із зазначенням причини; 5) брати участь у засіданні Наглядової ради Товариства на її вимогу; 6) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 8) надавати Товариству інформацію, яка відповідно до

	нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 9) контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Правління в межах питань, що відносяться до повноважень такого члена Правління; 10) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.
Член Правління Картава Т.М.	Відповідно до п. 5.5. Положення про Правління ПрАТ "НРЗ" Члени Правління зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Правління дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства, в т.ч. доручення, вказівки і розпорядження, видані Головою Правління Товариства; 4) особисто брати участь у засіданнях Правління та висловлювати свою думку стосовно питань, що розглядаються, в тому числі в формі письмового опитування. Повідомляти Правління про неможливість присутності на засіданні Правління не пізніше ніж за 3 (три) години до початку засідання із зазначенням причини; 5) брати участь у засіданні Наглядової ради Товариства на її вимогу; 6) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 8) надавати Товариству інформацію, яка відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 9) контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Правління в межах питань, що відносяться до

	повноважень такого члена Правління; 10) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.
Голова Правління Скороход В.О.	Відповідно до п. 5.5. Положення про Правління ПрАТ "НРЗ" Члени Правління зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Правління дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства, в т.ч. доручення, вказівки і розпорядження, видані Головою Правління Товариства; 4) особисто брати участь у засіданнях Правління та висловлювати свою думку стосовно питань, що розглядаються, в тому числі в формі письмового опитування. Повідомляти Правління про неможливість присутності на засіданні Правління не пізніше ніж за 3 (три) години до початку засідання із зазначенням причини; 5) брати участь у засіданні Наглядової ради Товариства на її вимогу; 6) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 8) надавати Товариству інформацію, яка відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 9) контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Правління в межах питань, що відносяться до повноважень такого члена Правління; 10) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та

	фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції. Відповідно до п. 10.15. ст. 10 Статуту Товариства, Голова Правління керує роботою Правління, організовує проведення засідань Правління та головує на них. Відповідно до пункту 10.16. ст. 10 Статуту Товариства, Голова Правління діє в рамках компетенції і прав, встановлених цим Статутом, положенням про Правління Товариства та делегованих йому органами управління Товариства. Голова Правління має право без довіреності діяти від імені Товариства, відповідно до рішень Правління, представляти інтереси Товариства в усіх підприємствах, установах, організаціях, органах, як в Україні, так і за її межами, вчиняти правочини від імені Товариства, підписувати договори, угоди та інші документи, в тому числі довіреності. Голова Правління вправі самостійно керувати поточними справами Товариства та вирішувати питання діяльності Товариства, здійснювати від імені Товариства інші дії, за винятком віднесених Статутом Товариства та чинним законодавством до компетенції інших органів Товариства. Голова Правління забезпечує виконання рішень Загальних зборів, Наглядової ради, Правління, норм чинного законодавства, цього Статуту, локальних нормативних актів, умов колективного договору, зобов'язань перед державою і контрагентами за господарськими договорами, безпечні умови праці у відповідності до норм з охорони праці для робітників Товариства, дотримання вимог з охорони навколишнього середовища, збереження цілісності майна Товариства і його належне використання, організує і забезпечує бухгалтерську і статистичну звітність, виконує інші функції, передбачені чинним законодавством. Голова Правління Товариства видає накази, затверджує локальні нормативні акти (інструкції, регламенти тощо), що регулюють поточну господарську діяльність Товариства. Відповідно до пункту 3.2. Положення про Правління ПрАТ "НРЗ", Голова Правління Товариства має наступні повноваження і функції: 1) здійснює керівництво поточними справами Товариства; 2) без довіреності здійснює юридичні дії від імені Товариства, відповідно до рішень Правління, в т.ч. представляє Товариство у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування України та інших держав, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами в Україні та за її межами; 3) вчиняє від імені Товариства правочини та укладає (підписує) від імені Товариства будь-які договори (угоди), в т.ч. зовнішньоекономічні, з урахуванням обмежень щодо змісту та суми договорів (правочинів, угод), які встановлені чинним законодавством, Статутом та внутрішніми документами Товариства; 4) з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та
--	--

	внутрішніми документами Товариства, виступає розпорядником коштів та майна Товариства; 5) надає на підставі довіреності право юридичним та фізичним особам здійснювати, в межах вимог чинного законодавства України та Статуту Товариства, дії від імені Товариства, укладати договори від імені Товариства; 6) вносить на розгляд Наглядової ради пропозиції щодо кандидатур осіб для обрання їх до складу Правління; 7) організує роботу Правління, забезпечує скликання засідань Правління та головує на його засіданнях, забезпечує ведення протоколів засідань Правління; 8) забезпечує виконання рішень Правління всіма структурними підрозділами, службами і працівниками Товариства; 9) керує роботою з складання річного звіту Товариства, в тому числі організує роботу з підготовки звіту Правління Товариства; 10) організує роботу Правління з виконання рішень Загальних зборів, Наглядової ради, зобов'язань перед бюджетом і контрагентами; 11) забезпечує пред'явлення від імені Товариства претензій до юридичних і фізичних осіб та позовних заяв; 12) підписує з боку Товариства колективний договір; 13) організує забезпечення належних умов збереження майна Товариства і його раціонального і дбайливого використання; 14) затверджує локальні нормативні документи Товариства, які регулюють поточну господарську діяльність Товариства (регламенти, інструкції, тощо), за винятком внутрішніх нормативних документів, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів або Наглядової ради Товариства; 15) приймає участь у розробці та затверджує поточні фінансово-господарські плани та оперативні завдання Товариства та забезпечує їх реалізацію; 16) забезпечує проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства у порядку, встановленому чинним законодавством України; 17) видає накази та розпорядження в межах своєї компетенції, встановлює внутрішній режим роботи в Товаристві, дає вказівки, що є обов'язковими до виконання всіма підрозділами та штатними працівниками Товариства, а також керівниками філій, представництв та відокремлених підрозділів; 18) відповідно до чинного законодавства України про працю приймає на роботу та звільняє працівників Товариства, застосовує до них заходи заохочення та стягнення; визначає (конкретизує) сферу компетенції, права і відповідальність працівників Товариства; приймає будь-які інші кадрові рішення (в т.ч. стосовно переведення) щодо працівників Товариства; 19) затверджує штатний розклад Товариства, посадові інструкції директорів з напрямів діяльності, головного інженера, головного бухгалтера та керівників структурних підрозділів, що безпосередньо підпорядковані Голові Правління, та організаційні структури підрозділів Товариства; 20) забезпечує створення сприятливих і безпечних умов праці для
--	--

	працівників Товариства, дотримання вимог законодавства про охорону навколишнього середовища; 21) у разі необхідності, створює робочі групи, комісії Товариства; призначає персональний склад робочих груп, комісій Товариства; визначає порядок їх діяльності та делегує їм відповідні повноваження; 22) організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організовує документообіг Товариства; 23) підписує від імені Товариства цивільно-правові чи трудові договори (контракти) з членами Наглядової ради щодо виконання ними функцій членів Наглядової ради на умовах, затверджених рішенням Загальних зборів Товариства; 24) здійснює інші функції, необхідні для забезпечення діяльності Товариства, згідно з чинним законодавством України та внутрішніми документами Товариства, у т.ч. за дорученням Загальних зборів, Наглядової ради та Правління Товариства.
--	--

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	За звітний період (2020 рік) було проведено 10 засідань Правління Товариства. Загальний опис прийнятих рішень на засіданнях Правління Товариства у звітному періоді (2020 рік): - рішення про надання Наглядовій раді Товариства рекомендацій щодо відчуженням або списання основних засобів Товариства; - рішення щодо навчання працівників Товариства за рахунок Товариства; - рішення щодо надання Наглядовій раді Товариства рекомендацій щодо обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - рішення про надання благодійної та безповоротної допомоги; - рішення про індексацію виплат та нарахувань за колективним договором у 2020 році. Діяльність Правління Товариства зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства, результатом яких стало отримання Товариством у звітному періоді (2020 рік) чистого фінансового результату (прибутку) у сумі 4216 тис. грн.
---	---

Оцінка роботи виконавчого органу	Робота Правління Товариства у 2020 році є задовільною та такою, що цілком відповідає меті діяльності Товариства, рішенням Загальних зборів та Наглядової ради Товариства, вимогам діючого законодавства та Статуту Товариства.
--	---

Примітки
інформація відсутня

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Відповідно до Кодексу корпоративного управління ПрАТ "НРЗ":

- Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснюється через залучення

незалежного аудитора (аудиторської фірми) та внутрішню систему контролю (п. 7.3. Кодексу);

- Система внутрішнього контролю забезпечує здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. До органів, які здійснюють внутрішній контроль, належить Наглядова рада Товариства (п. 7.5. Кодексу);
- Спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства проводиться аудитором (аудиторською фірмою). Така перевірка проводиться за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради, Правління Товариства або на вимогу та за рахунок акціонерів (акціонера), які (який) на момент подання вимоги сукупно є власниками (власником) більше 10 відсотків голосуючих акцій Товариства (п. 7.6. Кодексу);
- Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори Товариства можуть обирати спеціальні органи (ревізійну комісію або ревізора) (п. 7.7. Кодексу).

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	ні	так
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та	так	ні	ні	ні

розміщення власних акцій				
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Кодекс корпоративного управління	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше	ні	так	так	так	так

відсотками голосуючих акцій					
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)	Інформація відсутня	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)	Ревізійна комісія або ревізор не передбачені Статутом ПрАТ "НРЗ"	

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб -	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного
-------	---	---	---

	пакета акцій	підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	капіталу)
1	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"	35537363	25,0100051727
2	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"	30926946	25,0099949399
3	ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED)	162523	24,9899999437
4	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЮВІС"	19093004	24,9899999437

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
9 772 445	0	Інформація відсутня	
Опис	Інформація відсутня		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

1. Обрання членів Наглядової ради здійснюється Загальними зборами Товариства шляхом кумулятивного голосування.
2. Припинення повноважень членів Наглядової ради здійснюється Загальними зборами Товариства шляхом таємного голосування з використанням бюлетенів.
3. Обрання та припинення повноважень Голови та членів Правління Товариства здійснюється Наглядовою радою Товариства шляхом відкритого голосування.
4. Голова Наглядової ради обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради.
5. Призначення та звільнення головного бухгалтера Товариства здійснюється Головою Правління Товариства шляхом видання відповідних наказів.

9) повноваження посадових осіб емітента

Відповідно до пункту 8.3. Кодексу корпоративного управління Товариства, посадові особи виконують свої обов'язки відповідно до покладених на них функцій та в межах наданої їм компетенції, керуючись у своїй діяльності законодавством України, Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства. Повноваження посадової особи не можуть бути передані іншій посадовій особі або третім особам.

Відповідно до пункту 8.4. Кодексу корпоративного управління Товариства, посадові особи Товариства зобов'язані:

- 1) діяти в інтересах Товариства добросовісно, розумно та сумлінно, керуючись насамперед інтересами Товариства;
- 2) вживати всіх можливих заходів щодо попередження вчинення правопорушень Товариством та його посадовими особами, а також притягнення Товариства або його посадових осіб до відповідальності;
- 3) діяти тільки в межах наданих їм повноважень і компетенцій;
- 4) проводити необхідні консультації та отримувати відповідні узгодження з органами Товариства відповідно до вимог чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства;
- 5) дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість, в тому числі заздалегідь інформувати Товариство про наявність у них такої заінтересованості;
- 6) у межах своєї компетенції забезпечувати збереження інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації);
- 7) вживати всіх можливих заходів щодо нерозголошення конфіденційної чи комерційної інформації про Товариство працівникам та іншим посадовими особам Товариства та третім особам;
- 8) надавати інформацію з обмеженим доступом лише тим особам, які мають право на її отримання;
- 9) утримуватися від дій, що можуть зашкодити діловій репутації Товариства;
- 10) вживати відповідних заходів, щоб не бути залежним від осіб, які можуть отримати реальний чи можливий прибуток завдяки впливу посадової особи, або яким може бути вигідне розкриття інформації з обмеженим доступом;
- 11) у межах своєї компетенції забезпечувати відповідність документів та рішень, прийнятих окремою посадовою особою або органом Товариства, до складу якого входить посадова особа, внутрішнім документам Товариства;
- 12) повідомляти органи Товариства про виявлені недоліки в роботі Товариства, що стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків.

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту

інформація, яка викладена в звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" не містить суттєвих викривлень, підготовлена правильно в усіх суттєвих аспектах відповідно до застосовних критеріїв ст.40 прим. Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23 лютого 2006 року № 3480-IV зі змінами та доповненнями в останньої редакції № 852-IX від 02.09.2020р

11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

ПрАТ "НРЗ" не є фінансовою установою

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"	35537363	53201, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Нікополь, проспект Трубників, будинок 56	2 444 089	25,0100051727	2 444 089	0
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"	30926946	53201, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Нікополь, проспект Трубників, будинок 56	2 444 088	25,0099949399	2 444 088	0
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЮВІС"	19093004	49044, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Дніпро, ВУЛИЦЯ ВОЛОДИМИРА МОССАКОВСЬКОГО, будинок 1А	2 442 134	24,9899999437	2 442 134	0
ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED)	162523	немає, Кіпр, відсутній р-н, П.К. 1105, Нікосія, 15, Агіу Павлу, ЛЕДРА ХАУЗ, Агіос Андреас	2 442 134	24,9899999437	2 442 134	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Усього			9 772 445	100	9 772 445	0

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
проста бездокументарна іменна	9 772 445	1,00	Відповідно до пункту 3.3. Статуту ПрАТ "НРЗ" (у редакції яка діяла у звітному періоді), кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: 1) участь в управлінні Товариством; 2) отримання дивідендів; 3) отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; 4) отримання інформації про господарську діяльність Товариства в обсязі і в порядку, визначеному законодавством України, Статутом та внутрішніми документами Товариства; 5) переважне право на придбання простих акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення Товариством (крім випадку прийняття Загальними зборами рішення про невикористання такого права) у порядку, встановленому законодавством; 6) переважне право на придбання простих акцій Товариства, що пропонуються їх власником до відчуження (у тому числі продажу) третій особі. Відповідно до пункту 3.7. Статуту ПрАТ "НРЗ" (у редакції яка діяла у звітному періоді), Акціонери зобов'язані: 1) дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; 2) виконувати рішення Загальних зборів, інших органів Товариства; 3) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; 4) оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства; 5) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства; 6) своєчасно повідомляти уповноважену юридичну особу, що здійснює облік прав власності на цінні папери, про зміну адреси та інших даних, необхідних	Відповідні факти відсутні

			для обліку права власності на цінні папери.	
Примітки:				
інформація відсутня				

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

[illegible]

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	13 526	14 101	2 311	3 221	15 837	17 322
будівлі та споруди	6 589	7 546	2 311	3 221	8 900	10 767
машини та обладнання	6 856	6 445	0	0	6 856	6 445
транспортні засоби	80	109	0	0	80	109
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	1	1	0	0	1	1
2. Невиробничого призначення:	1 373	1 142	0	0	1 373	1 142
будівлі та споруди	304	364	0	0	304	364
машини та обладнання	1 069	778	0	0	1 069	778
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	14 899	15 243	2 311	3 221	17 210	18 464
Опис	Залишкова вартість об'єктів основних засобів на початок звітної періоду 17210 тис.грн., Залишкова вартість на кінець звітної періоду 18464 тис. грн. Нарахування амортизації основних засобів проводиться згідно вимог П(С)БО №7 "Основні засоби" та Податкового кодексу України із застосуванням прямолінійного методу. Терміни користування основних засобів відображаються в наказі на введення в експлуатацію та картках обліку об'єктів основних засобів. Місцезнаходження основних засобів - адреса місцезнаходження ПрАТ "НРЗ". За збереження основних засобів відповідають матеріально-відповідальні особи. Основні засоби використовуються в нормальних умовах. Обмежень на використання майна не має. Терміни та умови користування основними засобами відповідають встановленим нормам та діючому законодавству.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)		71 379	67 163
Статутний капітал (тис.грн)		9 772	9 772
Скоригований статутний капітал (тис.грн)		9 772	9 772
Опис	Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", схвалених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17 листопада 2004 р. N 485.		
Висновок	Вартість чистих активів перевищує розмір статутного капіталу, що відповідає вимогам діючого законодавства.		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата	Непогашена	Відсоток за	Дата
------------------	------	------------	-------------	------

	виникнення	частина боргу (тис. грн)	користування коштами (відсоток річних)	погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
0	30.12.1899	0	0	30.12.1899
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0	30.12.1899	0	0	30.12.1899
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0	30.12.1899	0	0	30.12.1899
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
0	30.12.1899	0	0	30.12.1899
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
0	30.12.1899	0	0	30.12.1899
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
0	30.12.1899	0	X	30.12.1899
Податкові зобов'язання	X	1 718	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	204 214	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	205 932	X	X
Опис	Станом на 31.12.2020р. ПрАТ "НРЗ" не мало заборгованості за кредитними договорами. Наявна поточна заборгованість виплачується згідно з нормами чинного законодавства.			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Запасні частини	219643 штуки	82809	85	218816 штук	85627	85
2	лінійки	4016 штук	10867	2	3897 штук	10556	2
3	оправки	13066 штук	50063	5	13389 штук	50759	5
4	упаковки	15418 штук	50187	6	15534 штуки	50520	6

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	матеріальні витрати	54
2	витрати на оплату праці	21
3	інші операційні витрати	24

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ПРОФЕСІОНАЛ"
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30992563
Місцезнаходження	49070, Україна, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, м. Дніпро, вул. Воскресенська, б.1-А, корп.2, кв.30
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2359
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	0676334871
Факс	Інформація відсутня
Вид діяльності	Код КВЕД 69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Опис	аудиту фінансової звітності

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФОНД- МАРКЕТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	34412655
Місцезнаходження	01033, Україна, відсутній р-н, м. Київ, ВУЛ. САКСАГАНСЬКОГО, буд. 36 ЛІТЕРА "Б"
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ263418
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	0444985374
Факс	0444956799
Вид діяльності	Код КВЕД 63.11 Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Опис	Зберігання власних цінних паперів

Повне найменування юридичної особи або прізвище,	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ
--	---------------------

ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, відсутній р-н, м. Київ, ВУЛ. ТРОПІНІНА, буд. 7Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1340
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	13.07.2015
Міжміський код та телефон	0443630400
Факс	0444825201
Вид діяльності	Код КВЕД 63.11 Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними
Опис	обслуговування випусків цінних паперів

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "АГЕНТСТВО З РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ ФОНДОВОГО РИНКУ УКРАЇНИ"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	01001, Україна, відсутній р-н, м.Київ, вул. Грінченка Бориса, буд. 3, поверх 5
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	0442875670
Факс	0442875673
Вид діяльності	Код КВЕД 84.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності
Опис	інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "АГЕНТСТВО З РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ ФОНДОВОГО РИНКУ УКРАЇНИ"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	01001, Україна, відсутній р-н, м.Київ, вул. Грінченка Бориса, буд. 3, поверх 5

Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	0442875670
Факс	0442875673
Вид діяльності	Код КВЕД 84.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності
Опис	інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ЗАКРИТЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОНСАЛТИНГЮРСЕРВІС"
Організаційно-правова форма	Закрите акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	23718881
Місцезнаходження	04214, Україна, відсутній р-н, м.Київ, ВУЛ. ГЕРОІВ ДНІПРА, буд. 36-В
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	378/18
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	07.05.2018
Міжміський код та телефон	0444198892
Факс	0444198892
Вид діяльності	Код КВЕД 68.31 Агентства нерухомості
Опис	незалежна оцінка майна

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРАЇНСЬКА СТРАХОВА КОМПАНІЯ "КНЯЖА ВІСННА ІНШУРАНС ГРУП"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	24175269
Місцезнаходження	04050, Україна, відсутній р-н, м.Київ, ВУЛ. ГЛИБОЧИЦЬКА, буд. 44
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АД039977
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія, що здійснює держане регулювання у сфері ринків фінансових послуг
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.11.2012
Міжміський код та телефон	0442077272
Факс	0442077276
Вид діяльності	Код КВЕД 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя
Опис	Медичне страхування

Повне найменування юридичної особи або прізвище,	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
---	---------------------

ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО "УКРАЇНСЬКА ПОЖЕЖНО-СТРАХОВА КОМПАНІЯ"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	20602681
Місцезнаходження	04080, Україна, відсутній р-н, м.Київ, ВУЛ. КИРИЛІВСЬКА, буд.40
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ641975
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія, що здійснює держане регулювання у сфері ринків фінансових послуг
Дата видачі ліцензії або іншого документа	25.06.2015
Міжміський код та телефон	0444636421
Факс	0444610444
Вид діяльності	Код КВЕД 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя
Опис	особисте страхування працівників відомчої пожежної охорони і членів добровільних пожежних дружин (команд)

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "САЛАМАНДРА"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21870998
Місцезнаходження	36023, Україна, Полтавська обл., відсутній р-н, м. Полтава, вул.Колективна, буд. 10
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	555
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩОЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕРЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРІ РИНКІВФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	15.03.2016
Міжміський код та телефон	0567265414
Факс	Данні відсутні
Вид діяльності	Код КВЕД 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя
Опис	обов'язкове страхування цивільної відповідальності суб'єктів господарювання за шкоду, яка може бути заподіяна пожежами та аваріями на об'єктах підвищеної небезпеки, включаючи пожежовибухонебезпечні об'єкти та об'єкти, господарська діяльність на яких може призвести до аварій екологічного і санітарно-епідеміологічного характеру

Підприємство Територія Організаційно-правова форма господарювання Вид економічної діяльності Середня кількість працівників: 390 Адреса, телефон: 53201 м. Нікополь, проспект Трубників, 56, 0(566)630-307 Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці): за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	Дніпропетровська область, м.Нікополь	Акціонерне товариство	Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення	за ЄДРПОУ	за КОАТУУ	за КОПФГ	за КВЕД	КОДИ
									31.12.2020
									31167067
									1211600000
									230
									33.12

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2020 р.
Форма №1

Код за ДКУД			1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	782	589
первісна вартість	1001	1 465	1 465
накопичена амортизація	1002	(683)	(876)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	3 583	7 097
Основні засоби	1010	14 899	18 463
первісна вартість	1011	33 243	40 971
знос	1012	(18 344)	(22 508)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	74	74
Відстрочені податкові активи	1045	672	1 302
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0

Усього за розділом І	1095	20 010	27 525
ІІ. Оборотні активи			
Запаси	1100	41 440	42 199
Виробничі запаси	1101	31 490	33 595
Незавершене виробництво	1102	5 207	7 015
Готова продукція	1103	4 743	1 589
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	54 337	49 760
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	135 504	158 018
з бюджетом	1135	1	1
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	596	1 049
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	11	7
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	11	7
Витрати майбутніх періодів	1170	604	302
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	346	281
Усього за розділом ІІ	1195	232 839	251 617
ІІІ. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	252 849	279 142

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
І. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	9 772	9 772
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	22	22
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	1 466	1 466
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	55 903	60 119
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0

Усього за розділом I	1495	67 163	71 379
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	1 831
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	1 831
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	1 601
товари, роботи, послуги	1615	152 328	167 004
розрахунками з бюджетом	1620	1 888	1 718
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	938	736
розрахунками з оплати праці	1630	3 371	2 600
одержаними авансами	1635	19	77
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	3 164	2 873
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	23 978	29 323
Усього за розділом III	1695	185 686	205 932
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	252 849	279 142

Керівник

Скороход В.О.

Головний бухгалтер

Соломатін Д.М.

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ
ЗАВОД"

за ЄДРПОУ

Дата

КОДИ

31.12.2020

31167067

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)

за 2020 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	211 163	266 838
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(190 778)	(245 361)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	20 385	21 477
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	4 358	5 946
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(13 043)	(12 716)
Витрати на збут	2150	(178)	(288)
Інші операційні витрати	2180	(6 877)	(9 972)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	4 645	4 447
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0

Інші фінансові доходи	2220	0	28
Інші доходи	2240	235	53
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(568)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(26)	(1)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	4 286	4 527
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-70	-1 717
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	4 216	2 810
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	4 216	2 810

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	148 665	199 629
Витрати на оплату праці	2505	58 334	67 895
Відрахування на соціальні заходи	2510	12 747	14 791
Амортизація	2515	4 532	2 715
Інші операційні витрати	2520	49 206	82 467
Разом	2550	273 484	367 497

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0

Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Скороход В.О.

Головний бухгалтер

Соломатін Д.М.

Підприємство

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
31.12.2020
31167067

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2020 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	258 521	325 245
Повернення податків і зборів	3005	0	620
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	620
Цільового фінансування	3010	15	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	3 489	2 353
Надходження від повернення авансів	3020	34 672	14 466
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	28
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	106	4
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	1 372	1 581
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(94 380)	(137 677)
Праці	3105	(48 291)	(39 448)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(13 406)	(14 705)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(25 084)	(25 587)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(12 776)	(9 770)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(2 795)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(12 308)	(13 022)
Витрачання на оплату авансів	3135	(48 787)	(81 744)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(1 204)	(1 351)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	67 023	43 785
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(67 027)	(43 791)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-67 027	-43 791
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-4	-6
Залишок коштів на початок року	3405	11	17
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	7	11

Керівник

Скороход В.О.

Головний бухгалтер

Соломатін Д.М.

Підприємство

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

31.12.2020

31167067

Звіт про власний капітал

За 2020 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	9 772	0	22	1 466	55 948	0	0	67 208
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	-45	0	0	-45
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	9 772	0	22	1 466	55 903	0	0	67 163
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	4 216	0	0	4 216
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам									
Спрямування прибутку до	4205	0	0	0	0	0	0	0	0

зареєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	4 216	0	0	4 216
Залишок на кінець року	4300	9 772	0	22	1 466	60 119	0	0	71 379

Керівник

Скороход В.О.

Головний бухгалтер

Соломатін Д.М.

XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ПРОФЕСІОНАЛ"
2	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	3 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності
3	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	30992563
4	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	49070, м. Дніпро, вул. Воскресенська, буд.1-А, корпус 2, кв.30
5	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	2359
6	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	номер: 365/5, дата: 20.09.2018
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2020 по 31.12.2020
8	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02 - із застереженням
9	Пояснювальний параграф (за наявності)	На нашу думку, за винятком можливого впливу питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах, фінансовий стан ПрАТ "НРЗ" на 31 грудня 2020 р. та його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до відповідно до Національних стандартів (положень) бухгалтерського обліку (ПСБО) Основа для думки із застереженням 1.Стаття "Запаси" відображена у Балансу(звіті про фінансовий стан) станом на 31.12.2020 року у розмірі 42199,00 тис. грн. слід було відобразити в сумі 38781,2 тис. грн. Управлінський персонал не визнав запаси за чистою вартістю

		реалізації, а визнав їх лише за собівартістю, що є відхиленням від п.п. 24-28 Положень(Стандарту) №9 "Запаси" та п.5,16 П(С)БО №11 "Зобов'язання". Якби Управлінський персонал визнав запаси за чистою вартістю реалізації, то потрібно було б нарахувати забезпечення під вартість неліквідів (запасів) на суму 3417,8 тис. грн.. Відповідно інші операційні витрати звітного року збільшилися б на суму 3417,8 тис. грн., чистий прибуток зменшився б на дану суму , а нерозподілений прибуток , власний капітал станом на 31.12.2020р. Товариства зменшився б на цю ж суму . 2. Стаття "Відстрочені податкові активи" відображені в складі Балансу (Звіті про фінансовий стан) станом на 31.12.2020 року в сумі 1302,0 тис. грн. замість відображення в сумі 72,0 тис.грн. згідно П(С)БО № 17 "Податок на прибуток". Управлінський персонал не вірно визначив відстрочений податковий актив з яким пов'язані ці тимчасові податкові різниці, що привело до зменшення активів Товариства з урахуванням вхідних залишків на суму 1230,0 тис. грн, та це вплинуло на збільшення доходу від податку на прибуток в Звіті про фінансові результати ,та зменшення чистого прибутку за звітній період , збільшення нерозподіленого прибутку та власного капіталу станом на 31.12.2020року в сумі 676,0 тис. грн.
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	номер: 02-ПрАТ-Н/20/20200029, дата: 30.01.2020
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку: 19.02.2021, дата закінчення: 15.04.2021

12	Дата аудиторського звіту	15.04.2021
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	60 000,00
14	Текст аудиторського звіту	

З В І Т Н Е З А Л Е Ж Н О Г О А У Д И Т О Р А
 Звіт щодо аудиту фінансової звітності
 ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
 "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
 станом на 31.12.2020р.

Думка із застереженням

Ми провели аудит фінансової Приватного Акціонерного Товариства "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" (далі ПрАТ "НРЗ") що додається, яка включає "Баланс"(Звіт про фінансовий стан) станом на 31 грудня 2020 року, "Звіт про фінансові результати" (Звіт про сукупний дохід), "Звіт про рух грошових коштів" (за прямим методом), "Звіт про власний капітал" за 2020 рік , що закінчився на зазначену дату, стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснювальні примітки.

На нашу думку, за винятком можливого впливу питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах, фінансовий стан ПрАТ "НРЗ" на 31 грудня 2020 р. та його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до відповідно до Національних стандартів (положень) бухгалтерського обліку (ПСБО)

Основа для думки із застереженням

1.Стаття "Запаси" відображена у Балансу(звіті про фінансовий стан) станом на 31.12.2020 року у розмірі 42199,00 тис. грн. слід було відобразити в сумі 38781,2 тис. грн.

Управлінський персонал не визнав запаси за чистою вартістю реалізації, а визнав їх лише за собівартістю, що є відхиленням від п.п. 24-28 Положень(Стандарту) №9 "Запаси" та п.5,16 П(С)БО №11 "Зобов'язання".

Якби Управлінський персонал визнав запаси за чистою вартістю реалізації, то потрібно було б нарахувати забезпечення під вартість неліквідів (запасів) на суму 3417,8 тис. грн.. Відповідно інші операційні витрати звітного року збільшилися б на суму 3417,8 тис. грн., чистий прибуток зменшився б на дану суму , а нерозподілений прибуток , власний капітал станом на 31.12.2020р. Товариства зменшився б на цю ж суму .

2. Стаття "Відстрочені податкові активи" відображені в складі Балансу (Звіті про фінансовий стан) станом на 31.12.2020 року в сумі 1302,0 тис. грн. замість відображення в сумі 72,0 тис.грн. згідно П(С)БО № 17 "Податок на прибуток".

Управлінський персонал не вірно визначив відстрочений податковий актив з яким пов'язані ці тимчасові податкові різниці, що привело до зменшення активів Товариства з урахуванням вхідних залишків на суму 1230,0 тис. грн, та це вплинуло на збільшення доходу від податку на прибуток в Звіті про фінансові результати ,та зменшення чистого прибутку за звітний період , збільшення нерозподіленого прибутку та власного капіталу станом на

31.12.2020 року в сумі 676,0 тис. грн.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту.

Ми є незалежними по відношенню до ПрАТ "НРЗ" згідно з етичними вимогами, застосовними в Кодексі етики професійних бухгалтерів, виданих Радою з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ), до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, що на наше професійне судження, були значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та при формуванні думки щодо неї; при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань. Додатково до питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням", ми визначили, що описані нижче питання є ключовими питаннями аудиту, які слід відобразити в нашому звіті.

Чому ми рахуємо, що це є важливими ключовими питаннями під час нашого аудиту	Що
було зроблено протягом аудиту та результати аудиторських процедур	

1.3 датність ПрАТ "НРЗ" продовжувати свою діяльність на безперервній основі

Наша особлива аудиторська увага до цього питання спричинена, перш за все, тим, що припущення про безперервність діяльності є фундаментальним принципом при складанні фінансової звітності, та тим що в економіці України спостерігаються кризові явища та масове банкрутство підприємств та банків. Сума чистих активів ПрАТ "НРЗ" станом на 31.12.2020 року більша за розмір статутного капіталу, що відповідає вимогам чинного законодавства, а саме частини 3 статті 155 "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного кодексу України.

Розкриття інформації щодо здатності ПрАТ "НРЗ" продовжувати свою діяльність на безперервній основі викладено в Примітках до фінансової звітності ПрАТ "НРЗ" за 2020 рік. Наші аудиторські процедури включали, серед іншого наступне:

Ми надіслали запити управлінському персоналу та отримали запевнення щодо відсутності подій або умов які можуть поставити під значний сумнів здатність ПрАТ "НРЗ" продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Ми розглянули плани керівництва ПрАТ "НРЗ" на подальшу діяльність.

Ми розглянули протоколи Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради стосовно питань, які впливають на безперервність діяльності ПрАТ "НРЗ"

Розглянули подальші події від дати фінансової звітності до дати аудиторського звіту, які могли б свідчити про відсутність, або наявність подій або умов які можуть поставити під значний сумнів здатність ПрАТ "НРЗ" продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Розглянули інформацію з зовнішніх інформаційних джерел, яка могла б свідчити про відсутність, або наявність подій або умов які можуть поставити під значний сумнів здатність ПрАТ "НРЗ" продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Окремо додаємо ризики по захворюванню та поширенню коронавірусу, та пов'язані з цим

режими карантину і обмежень, які є також серед інших факторів ризику, здатних надати негативний ефект на бізнес Товариства.

2. Облік та оцінка дебіторської заборгованості

Управління кредитним ризиком, пов'язаним з реалізацією готової продукції здійснюється кожної бізнес-одиноцею відповідно до політики, процедурами і системою контролю, встановленими Товариством щодо управління кредитним ризиком, пов'язаним з споживачами та дебіторами. Здійснюється регулярний моніторинг непогашеної дебіторської заборгованості боржників.

Ми провели аналіз застосовуваних керівництвом Товариства облікової політики, припущень і професійних суджень, включаючи критичну оцінку інформації, використовуваної управлінським персоналом для оцінки іншої поточної дебіторської заборгованості. Та це описано в примітках до фінансової звітності.

3. Операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання;

У рамках процедур оцінювання ризиків і пов'язаних дій, ми виконали аудиторські процедури, для отримання інформації, необхідної для виявлення ризиків суттєвого викривлення у зв'язку з відносинами і операціями з пов'язаними сторонами, звернулися із запитом до управлінського,

а також виконали інші процедури оцінювання ризику персоналом. Значних операцій з пов'язаними сторонами, що виходять за межі

звичайного перебігу господарської діяльності суб'єкта господарювання в Товаристві не було, та це описано в примітках до фінансової звітності п.16

Інша інформація

Відповідно до Закону України "Про цінні папери та фондовому ринку" п. 6, 11 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", Наказу Міністерства фінансів 07.12.2018 № 982 зі змінами № 27 від 18.01.2019 "Про затвердження Методичних рекомендацій зі складання звіту про управління", рішення НЦПФР "Про затвердження Змін до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" № 854 від 04.12.2018 року, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 15 лютого 2019 року за № 165/33136 надається розкриття іншої інформації стосовно Звіту про Управління Товариства та звіті керівництва за 2020 рік.

Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація складається з інформації, яка міститься в звіті управлінського персоналу та звіті керівництва.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до звіту.
Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність

Управлінський персонал звітності ПрАТ "НРЗ" несе відповідальність за складання і

достовірне подання фінансової звітності відповідно до Національних стандартів (положень) бухгалтерського обліку та фінансової звітності України та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати компанію чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому. Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування компанії

Відповідальність аудитора

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик не виявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю ;

о оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідного розкриття інформації, зроблених управлінським персоналом;

о доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість компанії продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідного розкриття інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити компанію припинити свою діяльність на безперервній основі;

о оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що були найбільш значущими під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в нашому звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або коли за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів

Нами наводиться опис питань та висновки, яких дійшов аудитор щодо іншої додаткової інформації, як того вимагають ст.40 прим. Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23 лютого 2006 року № 3480-IV зі змінами та доповненнями в останньої редакції № 852-IX від 02.09.2020про "Звіт про корпоративне управління", а саме:

1) Власний кодекс корпоративного управління

ПрАТ "НРЗ" керується власним Кодексом корпоративного управління, затвердженим рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (протокол від 29.04.2020 року №290420). Текст Кодексу корпоративного управління ПрАТ "НРЗ" є у публічному доступі на власному веб-сайті ПрАТ"НРЗ"(адреси власного веб-сайту - <https://nrz.com.ua/wp-content/uploads/2020/12/kodeks-29-04-2020.pdf>) Практика корпоративного управління, що застосовується понад визначені законодавством вимоги, відсутня.

У звітному періоді не зафіксовані відхилення ПрАТ "НРЗ" від положень Кодексу корпоративного управління, затвердженого рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (протокол від 29.04.2020 року №290420).;

2) . Інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень.

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	

Дата проведення	29.04.2020р.
-----------------	--------------

Кворум зборів**	99,99999
-----------------	----------

Перелік питань, що розглядались на Загальних зборах:

1. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень.
2. Затвердження порядку проведення Загальних зборів Товариства.
3. Розгляд звіту Правління Товариства про результати діяльності за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду, затвердження заходів за результатами розгляду звіту.
4. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства про результати діяльності за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду, затвердження заходів за результатами розгляду звіту.
5. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії Товариства за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.
6. Затвердження річного звіту Товариства та результатів фінансово-господарської діяльності Товариства у 2019 році.
7. Затвердження порядку розподілу прибутку і збитків Товариства.
8. Внесення змін до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції.
9. Внесення змін до Положення про Загальні збори Товариства шляхом викладення його в новій редакції.
10. Внесення змін до Положення про Наглядову раду Товариства шляхом викладення його в новій редакції.
11. Внесення змін до Положення про Правління Товариства шляхом викладення його в новій редакції.
12. Внесення змін до Кодексу корпоративного управління Товариства шляхом викладення його в новій редакції.
13. Про визнання Положення про Ревізійну комісію Товариства таким, що втратило чинність.
14. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства.
15. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства.
16. Обрання членів Наглядової ради Товариства.
17. Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради Товариства.
18. Про схвалення рішення Наглядової ради Товариства про обрання суб'єкта аудиторської діяльності для надання ПрАТ "НРЗ" послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності ПрАТ "НРЗ" за 2019-2020 роки.

Аудиторами перевірена дана інформацій в паперовому вигляд. На сайті компанії даної інформації присутня. Порушень по даному питанню не встановлено.

3. Персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) емітента, їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень;

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові Посада Незалежний член

Так* Ні*

Колесова Олена Едуардівна	Голова Наглядової ради	X
Шепотін Віктор Сергійович	Член Наглядової ради	X
Мамєдов Бахтіяр	Член Наглядової ради	X

Аудиторами перевірена дана інформацій в паперовому вигляді та на сайті smida , порушень по даному питанню не встановлено.

4) Інформація про перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента № 3/п Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій

Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента) Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)

1	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"		
	35537363	25,0100051727	
2	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"		
	30926946	25,0099949399	
3	ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED)	162523	
	24,9899999437		
4	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЮВІС"	19093004	24,9899999437

Дана інформація відповідає дійсності, що підтверджується даними із Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

5. Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента.

Обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах не передбачених чинним законодавством відсутні.

6. Інформація про порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

1. Обрання членів Наглядової ради та Ревізійної комісії здійснюється Загальними зборами Товариства шляхом кумулятивного голосування.

2. Припинення повноважень членів Наглядової ради та Ревізійної комісії здійснюється Загальними зборами Товариства шляхом таємного голосування з використанням бюлетенів.

3. Обрання та припинення повноважень Голови та членів Правління Товариства здійснюється Наглядовою радою Товариства шляхом відкритого голосування.

4. Призначення та звільнення головного бухгалтера Товариства здійснюється Головою Правління Товариства шляхом видання відповідних наказів.

Винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення, передбачені діючим Кодексом законів про працю України.

7. Інформація про повноваження посадових осіб емітента.

Відповідно до пункту 8.3. Кодексу корпоративного управління Товариства, посадові особи виконують свої обов'язки відповідно до покладених на них функцій та в межах наданої їм компетенції, керуючись у своїй діяльності законодавством України, Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства. Повноваження посадової особи не можуть бути передані іншій посадовій особі або третім особам.

Відповідно до пункту 8.4. Кодексу корпоративного управління Товариства, посадові особи Товариства зобов'язані:

1) діяти в інтересах Товариства добросовісно, розумно та сумлінно, керуючись насамперед інтересами Товариства;

2) вживати всіх можливих заходів щодо попередження вчинення правопорушень Товариством та його посадовими особами, а також притягнення Товариства або його посадових осіб до відповідальності;

3) діяти тільки в межах наданих їм повноважень і компетенцій;

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до звіту.

Таким чином, інформація, яка викладена в звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" не містить суттєвих викривлень, підготовлена правильно в усіх суттєвих аспектах відповідно до застосовних критеріїв ст.40 прим. Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23 лютого 2006 року № 3480-IV зі змінами та доповненнями в останньої редакції № 852-IX від 02.09.2020р

Інші елементи

ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО АУДИТОРСЬКУ ФІРМУ

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ПРОФЕСІОНАЛ"

Код ЄДРПОУ 30992563.

Місцезнаходження: 49070, м. Дніпро, вул. Воскресенська, буд.1-А, корпус 2, кв.30

Телефон: 0676334871

Дата та номер запису в ЄДР юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців 25.05.2000р.

№ 1 224 120 0000 002447.

Підприємство зареєстровано в реєстрі № 3 до реєстру суб'єктів аудиторської діяльності за № 2359, яке розміщено на сайті Аудиторської Палати України (<https://www.apu.com.ua>).

Свідоцтво про відповідність системи контролю якості № 2403 чинне до 31.12.2023р. видане згідно Рішенням Аудиторської палати України від 20.09.2018р. № 365/5.

Аудиторську перевірку провів незалежний аудитор: Чернишук Оксана Олександрівна зареєстрований в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності в розділі "Аудитори" за номером 101014 на сайті Аудиторської Палати України(<https://www.apu.com.ua>)

Директор АФ- Капустіна В.Ю. - аудитор, зареєстрований в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності в розділі "Аудитори" за номером 100989 на сайті Аудиторської Палати України. (<https://www.apu.com.ua>)

Основні відомості про умови договору на проведення аудиту

Дата та номер договору на проведення аудиту: № 02-ПрАТ-Н/20/20200029
30 січня 2020 року

від

Дата початку та дата закінчення проведення аудиту: з 19.02.2021р. по 15.04.2021р.

Партнер завдання з аудиту,
результатом якого є цей звіт
незалежного аудитора
номер реєстрації в реєстрі аудиторів

Чернишук Оксана Олександрівна,
на сайті АПУ 101014

Директор ПП АФ "Професіонал"
Капустіна Віра Юріївна,
номер реєстрації в реєстрі аудиторів

на сайті АПУ 100989

Адреса аудитора:
ПП АФ "Професіонал": м. Дніпро,
вул. Воскресенська , будинок1-А, корпус 2, кв.30

15 квітня 2021р.

XVI. Твердження щодо річної інформації

Наскільки відомо, річна фінансова звітність ПрАТ "НРЗ", підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки ПрАТ "НРЗ". Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан ПрАТ "НРЗ" з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить	Вид інформації
-----------------------	---	----------------

	діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	
1	2	3
29.04.2020	30.04.2020	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
17.09.2020	17.09.2020	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента