

Титульний аркуш

29.04.2020

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 1

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Тимчасово виконуючий
обов'язки Голови Правління
(посада)

(підпис)

Соляник С.О.
(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої
особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2019 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 31167067
4. Місцезнаходження: 53201, Україна, Дніпропетровська обл., немає р-н, м. Нікополь, проспект Трубників, 56
5. Міжміський код, телефон та факс: 0(566)630-242, відсутній
6. Адреса електронної пошти: Denis.Kuznichenko@m.interpipe.biz
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 29.04.2020, Річна інформація емітента цінних паперів за 2019 рік затвердження рішенням Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" (протокол засідання Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" №29042020 від 29.04.2020 року)
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/АРА
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає

Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо):
Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262,
Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на
власному веб-сайті учасника фондового
ринку

[http://nrp.interpipe.biz/ru/forinvestors/
disclosure/regularinformation/](http://nrp.interpipe.biz/ru/forinvestors/disclosure/regularinformation/)
(URL-адреса сторінки)

29.04.2020
(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	X
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів	X

(учасників) на загальних зборах емітента	
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	

27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	X
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)	
32. Твердження щодо річної інформації	X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента	
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом	
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду	X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
41. Основні відомості про ФОН	
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
45. Правила ФОН	
46. Примітки:	

П. 11 розділу III "Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності" не розкривається на підставі абзацу 4 пункту 5 глави 4 розділу II Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

ПрАТ "НРЗ" не брало участі у створенні інших юридичних осіб.

П. 13 розділу III "Інформація щодо посади корпоративного секретаря (для акціонерних товариств)" не розкривається на підставі абзацу 4 пункту 5 глави 4 розділу II Положення про

розкриття інформації емітентами цінних паперів.

ПрАТ "НРЗ" та його емісійні цінні папери (акції) відповідно до вимог статті 4-1 Закону України "Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні" не потребують визначення рейтингової оцінки.

ПрАТ "НРЗ" не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

П. 16 розділу III "Судові справи емітента" не розкривається у зв'язку з тим, що у звітному році (2019) відсутні судові справи, провадження за якими відкрито у звітному році на суму 1 або більше відсотків активів ПрАТ "НРЗ" станом на початок 2019 року, стороною в яких виступає ПрАТ "НРЗ", а також судові справи, рішення за якими набрало чинності у звітному 2019 році. Відомості про відповідні судові справи, за якими стороною є посадові особи ПрАТ "НРЗ" відсутні.

В п. 17 розділу III "Штрафні санкції емітента" у полі "примітки" зазначено "інформація відсутня" у зв'язку з необов'язковістю заповнення даного поля та відсутності у Положенні про розкриття інформації емітентами цінних паперів будь-яких вимог щодо його заповнення та змісту інформації, яка повинна бути зазначена емітентом у цьому полі.

У розділах IV та V зазначені відомості щодо посадових осіб станом на кінець звітного періоду. Особлива інформація, а саме відомості про зміну складу посадових осіб емітента, протягом звітного періоду розкривалися згідно з Положенням про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

У п. 1. та п. 2 розділу V крім інформації про посадових осіб - фізичних осіб, також зазначена інформація щодо юридичних осіб - акціонерів ПрАТ "НРЗ", які є членами ревізійної комісії.

Протягом звітного періоду Голова Ревізійної комісії Товариства не обирався.

П. 3 розділу V "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не розкривається на підставі абзацу 4 пункту 5 глави 4 розділу II Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

У розділі VI щодо акціонера Товариства ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED), який є нерезидентом України, зазначено замість відомостей про ідентифікаційний код юридичної особи відомості про реєстраційний номер відповідно до свідоцтва про реєстрацію.

У розділі VI "Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)" зазначена інформація про акціонерів ПрАТ "НРЗ" станом на кінець звітного періоду.

Фізичні особи акціями Товариства не володіють.

Звіт про корпоративне управління складений ПрАТ "НРЗ" у відповідності до вимог до Положенні про розкриття інформації емітентами цінних паперів (у редакції, яка діяла до 24.04.2020 року), та відповідно перевірений незалежним аудитором, про що видано 23.04.2020 ПрАТ "НРЗ" надано відповідний звіт незалежного аудитора.

Будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента відсутні.

У розділі IX не зазначено інформацію про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій у зв'язку з відсутністю таких фактів протягом звітного періоду.

В розділі IX інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, та інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з

голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, не зазначено на підставі абзацу 4 пункту 5 глави 4 розділу II Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

В звітному періоді відсутні факти публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру акцій товариства.

В розділі X "Структура капіталу" у графі "примітки" зазначено "інформація відсутня" у зв'язку з необов'язковістю заповнення даного поля та відсутності у Положенні про розкриття інформації емітентами цінних паперів будь-яких вимог щодо його заповнення.

В розділі XI пункти "2. Інформація про облігації емітента", "3. Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом", "4. Інформація про похідні цінні папери емітента", "5. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не зазначена у зв'язку з тим, що ПрАТ "НРЗ" в звітному та попередніх періодах боргові цінні папери, облігації, інші цінні папери та похідні цінні папери не випускало.

В розділі XI пункти "6. Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду", "7. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента", "8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента", "9. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" та "10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" не зазначена у зв'язку з відсутністю відповідних фактів протягом звітного періоду.

В розділі XII "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" не зазначена у зв'язку з тим, виплата дивідендів у звітному році не здійснювалось на підставі рішення Загальних зборів Товариства.

В п 6 "Інформація про осіб, послугами яких користується емітент" розділу XIII "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" зазначена інформація про осіб, послугами яких емітент користувався протягом звітного періоду.

Інформацію у розділі XIV не зазначено на підставі абзацу 4 пункту 5 глави 4 розділу II Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Розділ XVII "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента" та розділ XVIII "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не зазначена у зв'язку з відсутністю у емітента відповідної інформації.

Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом) ПрАТ "НРЗ" у 2019 році не складався.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"

2. Скорочене найменування (за наявності)

ПРАТ "НРЗ"

3. Дата проведення державної реєстрації

30.11.2001

4. Територія (область)

Дніпропетровська обл.

5. Статутний капітал (грн)

9772445

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

443

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

33.12 - Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення

38.32 - Відновлення відсортованих відходів

41.20 - Будівництво житлових і нежитлових будівель

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "БАНК КРЕДИТ ДНІПРО", МФО 305749

2) IBAN

UA8230574900000002600430175802

3) поточний рахунок

UA8230574900000002600430175802

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

АТ "БАНК КРЕДИТ ДНІПРО", МФО 305749

5) IBAN

UA6530574900000002600330175801

6) поточний рахунок

UA6530574900000002600330175801

17. Штрафні санкції щодо емітента

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Вид стягнення	Інформація про виконання
-------	---	------------------------------------	---------------	--------------------------

1	0042305830, 30.10.2019	Головне управління ДПС у Дніпропетровській області	штраф	сплачено 09.11.2019
Опис:				
Інформація відсутня				
2	628/31, 19.11.2019	УПРАВЛІННЯ ВИКОНАВЧОЇ ДИРЕКЦІЇ ФОНДУ СОЦІАЛЬНОГО СТРАХУВАННЯ УКРАЇНИ В ДНІПРОПЕТРОВСЬ КІЙ ОБЛАСТІ	фінансові санкції (неправомірні витрати та штраф)	сплачено 20.11.2019
Опис:				
Інформація відсутня				
3	109-10/19, 17.12.2019	Державна екологічна інспекція у Дніпропетровській області	Компенсація збитків за наднормативні викиди в атмосферу	сплачено 27.12.2019
Опис:				
Інформація відсутня				

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

За звітний період не відбувалось зміни в організаційній структурі ПрАТ "НРЗ" відповідно до попередніх звітних періодів.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) - 443;

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) - 15;

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) - 5;

Фонд оплати праці - 66147,80 тис.грн.

Розмір фонду оплати праці у 2019 р. збільшився відносно попереднього року на 27.35%.

Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації його працівників операційним потребам емітента, реалізується шляхом навчання працівників на:

- курсах з перепідготовки новоприбулого персоналу - 25 осіб;
- курсах з отримання суміжної професії - 35 осіб;

- курсах з підвищення кваліфікації - 211 осіб.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
ПрАТ "НРЗ" не належить до об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

ПрАТ "НРЗ" не здійснює та не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

ПрАТ "НРЗ" не отримувало пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Фінансова звітність підприємства підготовлена на основі діючих в Україні вимог бухгалтерського обліку й звітності, зокрема закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV й Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, інших законодавчих й нормативних актів, що входять в систему регулювання бухгалтерського обліку й звітності підприємств в Україні, а також затвердженої керівником підприємства Облікової політики.

Діюча в звітному періоді редакція Облікової політики затверджена наказом керівника підприємства від 14.01.2013 р. № 18.

При підготовці даної фінансової звітності керівництво підприємства передбачає, що підприємство буде здійснювати свою фінансово-господарську діяльність на протязі 12 місяців року, наступного за звітним, і не має наміру чи потреби в ліквідації, припиненні фінансово-господарської діяльності в подальшому чи зверненні за захистом від кредиторів. Оцінка активів й зобов'язань заснована на припущенні того, що підприємство зможе виконувати свої зобов'язання й реалізовувати свої активи в ході звичайної діяльності.

Первісна оцінка:

- о Вартість активів, придбаних за плату, визначається як сума фактичних витрат на придбання, за винятком податку на додану вартість й інших відшкодованих податків (крім випадків, передбачених законодавством України).

- о Собівартість матеріально-виробничих запасів, основних засобів при їх створенні підприємством визначається виходячи з фактичних витрат, пов'язаних з виробництвом даних запасів і необоротних активів.

о Первісною вартістю активів, що відрізняються від грошових коштів, внесених в статутний капітал підприємства, визнається погоджена з засновниками (учасниками) підприємства їх справедлива вартість.

о Первісною вартістю активів, що відрізняються від грошових коштів, отриманих підприємством за договором дарування (безоплатно), визнається їх справедлива вартість на дату прийняття до бухгалтерського обліку. Визначення справедливої вартості базується на ціни, що діє на дату оприбуткування майна, отриманого безоплатно, на даний чи аналогічний вид майна в операціях між обізнаними, зацікавленими й незалежними сторонами чи на основі незалежної експертної оцінки. В первісну вартість безоплатно отриманих активів включаються також інші витрати, пов'язані з доведенням цих активів до стану, в якому вони придатні до використання в запланованих цілях.

о Первісною вартістю активів, отриманих за договорами, що передбачають виконання зобов'язань (сплату) не грошовими коштами, визнається справедлива вартість переданих активів. У випадку, якщо справедлива вартість переданого в обмін активу менша за його балансову вартість, різниця включається до витрат поточного періоду.

о Активи, виявлені при проведенні інвентаризації, приймаються до бухгалтерського обліку за справедливою вартістю.

Подальша оцінка:

о Переоцінка основних засобів і нематеріальних активів Обліковою політикою підприємства не передбачена.

о При зниженні вартості матеріально-виробничих запасів підприємство оцінює їх за чистою вартістю реалізації.

о Під сумнівну дебіторську заборгованість на підприємстві обліковується резерв сумнівних боргів.

Основні засоби відображені в балансі за вартістю, яка отримана як різниця між первісною вартістю та зносом.

До основних засобів в балансі підприємства віднесені активи, що відповідають вимогам Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Мінфіну України від 27.05.2000 № 92, первісна вартість яких перевищує 6000 грн. й строк корисного використання (експлуатації) більше одного року.

Підприємством використовується прямолінійний метод нарахування амортизації. Строк корисного використання основних засобів встановлений підприємством самостійно при прийнятті об'єкта до бухгалтерського обліку, виходячи з очікуваного періоду часу, на протязі якого необоротні активи будуть використовуватися підприємством чи з їх використанням буде виготовлений (виконаний) очікуваний об'єм робіт та послуг. Строк корисного використання основних засобів визначений підприємством в діапазоні від 2 до 25 років.

До складу інших необоротних матеріальних активів входять малоцінні необоротні матеріальні активи, строк корисного використання яких більше одного року та вартість яких дорівнює або є меншою від 6000 грн.

Амортизація групи активів "Інші необоротні матеріальні активи" нараховується в першому місяці використання об'єктів у розмірі 100% від їхньої вартості.

Наявність і рух основних засобів, а також сума нарахованої амортизації в звітному році приведені в розділі 2 форми № 5 "Примітки до фінансової звітності" за 2019 р.

Вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування, у підприємства не

має.

Для оцінки запасів, відображених в фінансовій звітності на початок і кінець звітного періоду, використана їх первісна вартість. Балансова вартість запасів в розрізі окремих кваліфікаційних груп приведена в розділі VIII "Запаси" ф. № 5 "Примітки до річної фінансової звітності" 2019 року.

Сировина і матеріали у фінансовій звітності оцінені у сумі фактичних затрат з їх придбання з врахуванням транспортно-заготівельних витрат (відхилення у вартості матеріалів і товарів враховуються відокремлено, але враховані у вартості запасів при підготовці звітності).

Спеціальні інструменти, спеціальні пристрої і спеціальне обладнання вартістю не більше 6000 грн. за одиницю й строком корисного використання більше одного року визнаються об'єктами інших необоротних матеріальних активів і амортизуються у порядку, встановленому обліковою політикою підприємства.

Спеціальні інструменти, спеціальні пристрої і спеціальне обладнання строком корисного використання менше одного року визнаються матеріально-виробничими запасами незалежно від вартості.

Вибуття запасів здійснюється за методом ФІФО.

Методи оцінки матеріально-виробничих запасів в звітному і попередньому періоді не змінювалися.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основні види продукції або послуг, які виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі):

1. Запасні частини, обсяг виробництва яких в 2019 в натуральному виразі склав 552989 шт. в грошовому виразі склав 92 359 тис.грн.
2. Лінійки, обсяг виробництва яких в 2019 в натуральному виразі склав 5461 шт. в грошовому виразі склав 14 070 тис.грн.
3. Оправки, обсяг виробництва яких в 2019 в натуральному виразі склав 21025 шт. в

грошовому виразі склав 71 896 тис.грн.

4. Упаковка, обсяг виробництва яких в 2019 в натуральному виразі склав 19641 шт. в грошовому виразі склав 58 629 тис.грн.

Середньореалізаційні ціни:

1. Запасні частини - 189,00 грн./шт.

2. Лінійки - 2735,00 грн./шт.

3. Оправки - 3607 грн./шт.

4. Упаковка - 3162,00 грн./шт.

5. Послуги реставрацій та виготовленням запчастин, послуги з наплавки, термообробки та інші - 2344,00 грн./шт.

Сума виручки:

Відповідно до рядка з кодом №2000 Звіту про фінансовий результат (Звіту про сукупний дохід) ПрАТ "НРЗ" за 2019 рік чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) у 2019 році складає 266838 тис. грн.

ПрАТ "НРЗ" в 2019 році не здійснювало експорту продукції та послуг власного виробництва.

Для ПрАТ "НРЗ" перспективним є виробництво товарів, таких як прокатного інструменту та запасних частин для трубної промисловості.

Сезоні зміни не мають значного впливу на діяльність ПрАТ "НРЗ"

Основний ринок збуту продукції та послуг ПрАТ "НРЗ" є українські підприємства металургійної галузі.

Основні клієнти: ПАТ "ІНТЕРПАЙП НТЗ", ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ", ПрАТ "НЗТО", ПрАТ "ТЕПЛОГЕНЕРАЦІЯ", ТОВ "Новомосковський ПОСУД".

Ризиками, які виникають у зв'язку з зазначеними вище фінансовими інструментами, є ризик ліквідності, кредитний ризик і ризик, пов'язаний зі зміною процентних ставок за позиками.

Однією з основних цілей з управління ризиками є підтримання гнучкості фінансування діяльності, як за рахунок керування дебіторською заборгованістю, так і за рахунок дотримання відстрочки платежів за кредиторською заборгованістю. З цією метою підприємство проводить аналіз термінів погашення своїх зобов'язань у взаємозв'язку з очікуваними надходженнями грошових коштів. У разі надмірного наявності вільної ліквідності або її недостатності, підприємство перерозподіляє ресурси відповідним чином.

Фінансові інструменти підприємства, а саме банківські депозити, торгова дебіторська і кредиторська заборгованість є основними джерелами кредитного ризику. Згідно політики управління ризиками, схильність кредитному ризику контролюється на постійній основі. Оцінка платоспроможності контрагентів здійснюється для всіх контрагентів перед наданням відстрочки платежу. Як правило, підприємство не запитує забезпечення виконання зобов'язань контрагентами, так як основні продажі відбуваються на клієнтів з гарною кредитною історією і статистикою оплат. З урахуванням всього вище зазначеного, потенційний ефект кредитного ризику не повинен значною мірою перевищувати визнані резерви за дебіторською заборгованістю. Максимальна величина кредитного ризику обмежена сумою фінансових активів на балансі.

Підприємство може бути піддано процентному ризику в зв'язку з процентними позиками з плаваючою процентною ставкою. Даний ризик нівелюється шляхом залучення та балансування ефектів запозичень з фіксованою і плаваючою ставками.

Канали збуту й методи постачання товарів та послуг на митній території України проходять з

використанням автомобільного транспорту по прямим угодам та заздалегідь обумовленим цінам.

Джерела сировини - імпорتنі і експортні постачальники

їх доступність - поставка на протязі 30 р.д.

Динаміка цін - у 2019 в межах :

метал - спад 17-20 %

ферроматеріали - спад від 12 до 15%

На сьогодні у ПрАТ "НРЗ" відсутній аналіз стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент. Підприємство планує в 2019 році освоєння 2-х видів нової продукції, а також впровадження нових технологій на новому станку з ЧПУ. В зв'язку з тим, що база заказів сформована вже давно є відпрацьовані технології, підприємство не відчуває будь-якої конкуренції в галузі. Продукція, яку виробляє підприємство (запасні частини та інструмент для трубних заводів) є стандартною і не має ніяких особливостей.

Основними напрямками перспективного розвитку заводу є:

о зниження витрат на виробництво,

о освоєння нових видів продукції,

о впровадження нової техніки і технології.

Кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання - 3 (три) постачальника.

ПрАТ "НРЗ" здійснює свої діяльність тільки в Україні.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

ПрАТ "НРЗ" придбано за останні 5 років основних засобів на суму 21346 тис. грн.

ПрАТ "НРЗ" відчужено за останні 5 років основних засобів на суму 67 тис. грн.

Плануються заходи в соціальній сфері та по створенню на ПрАТ "НРЗ" сучасних виробничих умов, а саме:

1. Планується виконати капітальний ремонт газової печі віджигу лиття у зв'язку з фізичним зносом.

2. Планується виконати реконструкцію вентиляції від підвісних наждаків.

3. Планується виконати ремонти м'яких покрівель, а саме:

3.1. Покрівля виробничого корпусу ЦМРТО-1 площею 432 м²;

3.2. Покрівля виробничого корпусу ЦМРТО-2 площею 936 м²;

3.3. Покрівля технологічних приміщень ЦМРТО-1 площею 180 м²;

3.4. Покрівля виробничого корпусу наплавочної ділянки площею 1080 м²;

3.5. Заміна шиферу на покрівлі ЦМС площею 100 м².

Вартість вищенаведених інвестицій та придбань буде відома після укладення відповідних правочинів.

Фінансування вищенаведених заходів на цей час планується за рахунок надходжень від реалізації продукції та послуг власного виробництва.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди, зазначена у пункті 1 "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)" розділу XIII "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" цієї Річної інформації емітента цінних паперів.

Виробничі потужності емітента становлять 10100 т., за звітний рік, використання яких становить 48%.

За збереження активів-основних засобів відповідають матеріально-відповідальні особи. Активи-основні засоби використовуються та утримуються в нормальних умовах. Обмежень на використання активів не має. Терміни та умови користування активами-основними засобами відповідають встановленим нормам та діючому законодавству.

Основні засоби ПрАТ "НРЗ" розташовані за місцезнаходженням ПрАТ "НРЗ": Україна, Дніпропетровська обл., м. Нікополь. пр. Трубників, 56.

Підприємство виконує всі вимоги природоохоронного законодавства. Немає екологічних питань, які можуть позначитися на використанні активів підприємства.

На цей час плани капітального будівництва відсутні, але є плани капітальних ремонтів основних засобів, після завершення яких очікується ріст якості продукції, що виробляється емітентом, а саме:

- 1 Розпочато та продовжуються роботи з капітального ремонту токарно-винторізного верстату мод. 165 у зв'язку з фізичним зносом.
- 2 Планується виконати капітальний ремонт горизонтально-розточного верстату мод. 2622БФ у зв'язку з фізичним зносом.
- 3 Планується виконати капітальний ремонт сушила барабанного в ливарному цеху у зв'язку з фізичним зносом.
- 4 Планується виконати капітальний ремонт електромостового крану в ливарному цеху у зв'язку з фізичним зносом.
- 5 Планується виконати капітальний ремонт електромостового та козлового кранів в цеху металоконструкцій у зв'язку з їх фізичним зносом.

Сума видатків по вищенаведеним заходам буде відома після укладення відповідних правочинів. Фінансування вищенаведених заходів на цей час планується за рахунок надходжень від реалізації продукції та послуг власного виробництва.

Прогнозні дати початку та закінчення вищенаведених заходів - 2019-2021 р.р.

Інформація щодо очікуваного зростання виробничих потужностей після завершення вищенаведених заходів на разі відсутня та стане відома після впровадження відповідних заходів.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або

економічних обмежень

На діяльність ПрАТ "НРЗ" можуть впливати зміни законодавства щодо оподаткування ПДВ операцій з металобрухтом. Інших вагомих проблем за звітний період, які впливають на діяльність емітента, не було.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Емітент мав у звітному році достатньо капіталу для вирішення поточних проблем и маючи фактичний коефіцієнт поточної ліквідності на кінець року 0,25.

Аналіз або оцінка шляхів покращення ліквідності фахівцями емітента не здійснювались.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітного періоду укладені договори (контракти) виконані. Аналіз очікуваних прибутків від виконання цих договорів фахівцями емітента не здійснювався.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік:

- забезпечення достатньої технологічної готовності підприємств трубної та металургійної промисловості шляхом виробництва прокатного інструменту, освоєння нових видів продукції і виробництва деталей для ремонту і технічного обслуговування в узгодженому графіку з мінімальними витратами для задоволення вимог і очікувань партнерів, акціонерів, співробітників і суспільства;
- створення на підприємстві сучасних виробничих і побутових умов;
- продовження промислової експлуатації системи "ІТ-підприємство";
- забезпечення беззбиткової діяльності та виконання бюджету за основними показниками.
- скорочення витрат на виробництво продукції, поліпшення побутових умов і культури виробництва;
- впровадження ефективної схеми виробничої діяльності;
- виконання заходів з енергозбереження, виконання плану по освоєнню нових видів продукції, плану капітальних ремонтів.

Наявність істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, не досліджувалась.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

У емітента не було політики на 2019 рік щодо досліджень та розробок, за звітний рік дослідження та розробки не здійснювались.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інформація відсутня

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори	акціонери, які мають право на участь у Загальних зборах.	акціонери, які мають право на участь у Загальних зборах.
Наглядова рада	Кількісний склад Наглядової ради становить 3 особи. Голова Наглядової ради обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради.	Станом на кінець звітного періоду (31.12.2019 р.) до Наглядової ради входять: Голова Наглядової ради ПрАТ "НРЗ": Концева Марина Валеріївна - незалежний директор. Члени Наглядової ради ПрАТ "НРЗ": Колесова Олена Едуардівна - представник акціонера ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"; Мамедов Бахтіяр - представник акціонера ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН".
Правління	Правління Товариства складається з 5 осіб: Голови Правління та 4 членів Правління.	Склад Правління ПрАТ "НРЗ" станом на кінець звітного періоду (31.12.2019р.): - Тимчасово виконуючого обов'язки Голови Правління Соляник Сергій Олександрович; - Члени Правління Драчевський Віктор Васильович ; - Члена Правління Шилін Анатолій Віталійович; - Члена Правління Картава Тетяна Миколаївна.

Ревізійна комісія	Кількісний склад Ревізійної комісії становить 3 особи. До складу Ревізійної комісії входять Голова та 2 члени Ревізійної комісії. Голова Ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії.	Станом на кінець звітного періоду (31.12.2019 р.) до Ревізійної комісії входять наступні юридичні особи: - ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"; - ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"; - ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED).

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

[illegible]

	Правління ПрАТ "НРЗ" Картаву Тетяну Миколаївну. Картава Т.М., як член Правління, не отримував від ПрАТ "НРЗ" винагороди у звітному періоді, в тому числі і в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 29 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник відділу кадрів, провідний фахівець з кадрового адміністрування. Обіймає посаду начальника відділу кадрів ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ" (ідентифікаційний код юридичної особи: 35537363; місцезнаходження підприємства: 53201, м. Нікополь, проспект Трубників, 56).						
	Член Правління	Шилін Анатолій Віталійович	1955	Вища	44	ПрАТ "НРЗ", 31167067, начальник цеху ремонту обладнання	17.11.2017, обрано на невизначений строк
4	Опис: Відповідно до рішення Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" (Протокол засідання Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" №150 від 17.11.2017 року) обрано членом Правління ПрАТ "НРЗ" Шиліна Анатолія Віталійовича. Шилин А.В., як член Правління, не отримував від ПрАТ "НРЗ" винагороди у звітному періоді, в тому числі і в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 44 роки. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: інженер з охорони праці, начальник дільниці з ремонту металорізального обладнання, начальник цеху ремонту обладнання, заступник директора з технічного забезпечення виробництва. Щодо того, чи обіймає посадова особа емітента посаду на будь-якому іншому підприємстві інформація відсутня						
	Головний бухгалтер	Соломатін Денис Миколайович	1978	Вища	21	ТОВ "НЗСТ "ЮТІСТ", 37837198, Головний бухгалтер	30.09.2019, безстроково
5	Опис: Наказом Тимчасово виконуючого обов'язки Голови Правління ПрАТ "НРЗ" №269/ок від 27.09.2019 року Соломатіна Дениса Миколайовича призначено на посаду головного бухгалтера ПрАТ "НРЗ" з 30.09.2019 року. Соломатін Д.М отримує винагороду у розмірі, передбаченому відповідним трудовим договором; непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 21 р. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: провідний бухгалтер по складанню фінансової звітності, головний бухгалтер, з 02.04.2019 по теперішній час - фахівець відділу міжнародної звітності бухгалтерії ТОВ "ІНТЕРПАЙП МЕНЕДЖМЕНТ" (ідентифікаційний код юридичної особи: 33517151; місцезнаходження підприємства: 49005, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ВУЛИЦЯ ПИСАРЖЕВСЬКОГО, будинок 1 А).						
6	Член Наглядової ради - представник акціонера ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"	Мамедов Бахтіяр	1976	Вища	10	ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН", 30926946, старший менеджер відділу аудиту	20.12.2017, до 25.04.2020 р.
	Опис: Мамедов Бахтіяр - представника акціонера ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН" (ідентифікаційний код юридичної особи 30926946, кількість та тип акцій - 2 444 088 шт. простих іменних акцій номінальною вартістю 1,0 грн. кожна) набув						

	повноваження Члена Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" 20.12.2017 року після отримання ПрАТ "НРЗ" повідомлення від акціонера ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН" про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН". Мамєдов Б., як член Наглядової ради, не отримував від ПрАТ "НРЗ" винагороди у звітному періоді, в тому числі і в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 10 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: старший менеджер відділу аудиту. Обіймає посаду керівника казначейства ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН" (ідентифікаційний код юридичної особи: 30926946; місцезнаходження: 53201, м. Нікополь, проспект Трубників, 56).						
7	Голова Наглядової ради - незалежний директор	Концева Марина Валеріївна	1981	Вища	16	ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТБЮБ", 35537363, юрисконсульт	01.09.2017, до 25.04.2020 р.
	Опис: 25.04.2017 року згідно з рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (Протокол річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" №250417 від 25.04.2017 року) обрано фізичну особу Концеву Марину Валеріївну членом Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" - незалежним директором. 01.09.2017 року згідно з рішенням Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" (Протокол засідання Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" №145 від 01.09.2017 року) члена Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" - незалежного директора Концеву Марину Валеріївну обрано головою Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" членами Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" з їх числа. Концева М.В., як член Наглядової ради, не отримував від ПрАТ "НРЗ" винагороди у звітному періоді, в тому числі і в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 16 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: юрисконсульт. Обіймає посаду юрисконсульта ТОВ "ІНТЕРПАЙП УКРАЇНА" (ідентифікаційний код юридичної особи: 33668606, місцезнаходження підприємства: 49005, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, ВУЛИЦЯ ПИСАРЖЕВСЬКОГО, будинок 1-А).						
8	Член Наглядової ради - представник акціонера ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТБЮБ"	Колесова Олена Едуардівна	1980	Вища	19	ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТБЮБ", 35537363, заступник директора з правового забезпечення	25.04.2017, до 25.04.2020 р.
	Опис: 25.04.2017 року згідно з рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (Протокол річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" №250417 від 25.04.2017 року) обрано членом Наглядової ради ПрАТ "НРЗ" фізичну особу Колесову Олену Едуардівну - представника акціонера ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТБЮБ" (ідентифікаційний код юридичної особи 35537363, кількість та тип акцій - 2444088 шт. простих іменних акцій номінальною вартістю 1,0 грн. кожна). Колесова О.Е., як член Наглядової ради, не отримував від ПрАТ "НРЗ" винагороди у звітному періоді, в тому числі і в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 19 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник юридичного відділу; заступник директора з правового забезпечення. Обіймає посаду начальника юридичного відділу ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТБЮБ" (ідентифікаційний код юридичної особи 35537363; місцезнаходження підприємства: 53201, м. Нікополь, проспект Трубників, 56).						
9	Член Ревізійної комісії	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ	0	Данні відсутні	0	ПрАТ "НРЗ", 31167067, Член Ревізійної комісії	25.04.2019, до 25.04.2022 р.

		"ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"					
	Опис: Обрано членом Ревізійної комісії ПрАТ "НРЗ" 25.04.2019 року згідно з рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (Протокол річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" №250419 від 25.04.2019 року). Як член Ревізійної комісії, не отримував від ПрАТ "НРЗ" винагороди у звітному періоді, в тому числі і в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисливі та посадови злочини не має. Протягом останніх п'яти років особа обіймала посади: члена наглядової ради та члена ревізійної комісії. Щодо того, чи обіймає посадова особа емітента посаду на будь-якому іншому підприємстві інформація відсутня.						
10	Член Ревізійної комісії	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"	0	Данні відсутні	0	ПрАТ "НРЗ", 31167067, Член Ревізійної комісії	25.04.2019, до 25.04.2022 р.
	Опис: Обрано членом Ревізійної комісії ПрАТ "НРЗ" 25.04.2019 року згідно з рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (Протокол річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" №250419 від 25.04.2019 року). Як член Ревізійної комісії, не отримував від ПрАТ "НРЗ" винагороди у звітному періоді, в тому числі і в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисливі та посадови злочини не має. Протягом останніх п'яти років особа обіймала посади: члена наглядової ради та члена ревізійної комісії. Щодо того, чи обіймає посадова особа емітента посаду на будь-якому іншому підприємстві інформація відсутня.						
11	Член Ревізійної комісії	ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED)	0	Данні відсутні	0	ПрАТ "НРЗ", 31167067, Член Ревізійної комісії	25.04.2019, до 25.04.2022 р.
	Опис: Обрано членом Ревізійної комісії ПрАТ "НРЗ" 25.04.2019 року згідно з рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (Протокол річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" №250419 від 25.04.2019 року). Як член Ревізійної комісії, не отримував від ПрАТ "НРЗ" винагороди у звітному періоді, в тому числі і в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисливі та посадови злочини не має. Протягом останніх п'яти років особа обіймала посади: члена наглядової ради та члена ревізійної комісії. Щодо того, чи обіймає посадова особа емітента посаду на будь-якому іншому підприємстві інформація відсутня.						

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Член Правління	Драчевський Віктор Васильович	0	0	0	0
Тимчасово виконуючий обов'язки Голови Правління	Соляник Сергій Олександрович	0	0	0	0
Член Правління	Картава Тетяна Миколаївна	0	0	0	0
Член Правління	Шилін Анатолій Віталійович	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Соломатін Денис Миколайович	0	0	0	0
Член Наглядової ради - представник акціонера ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"	Мамедов Бахтіяр	0	0	0	0
Голова Наглядової ради - незалежний директор	Концева Марина Валеріївна	0	0	0	0
Член Наглядової ради - представник акціонера ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"	Колесова Олена Едуардівна	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"	2 444 088	25,0099949 399	2 444 088	0
Член Ревізійної комісії	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"	2 444 088	25,0099949 399	2 444 088	0
Член Ревізійної комісії	ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED)	2 442 134	24,9899999 437	2 442 134	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"	35537363	53201, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Нікополь, проспект Трубників, будинок 56	25,0099949399
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ІУКРЕЙН"	30926946	53201, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Нікополь, проспект Трубників, будинок 56	25,0099949399
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ІУВІС"	19093004	49044, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Дніпро, ВУЛИЦЯ ВОЛОДИМИРА МОССАКОВСЬКОГО, будинок 1А	24,9899999437
ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED)	162523	немає, Кіпр, відсутній р-н, П.К. 1105, Нікосія, 15, Агіу Павлу, ЛЕДРА ХАУЗ, Агіос Андреас	24,9899999437
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НЕРУХОМІСТЬ НІПТЗ"	40559855	53201, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Нікополь, проспект Трубників, будинок 91	0,0000102328
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Соціальна сфера - плануються заходи по створенню на ПрАТ "НРЗ" сучасних виробничих умов, а саме:

- 1 Виконано капітальний ремонт коридору 2-го поверху та сходового маршу АПК ЦМРТО відділення №1;
- 2 Виконано капітальний ремонт в душових на 1-му та 2-му поверхах АПК ЦМРТО відділення №1;

3 Виконано капітальний ремонт на 1-му поверсі АПК ЦМРТО відділення №2.

Виробництво:

- 1 Реалізовано проект придбання нового токарного верстата з ЧПУ мод. DL45L, що надав очікуваний ріст виробництва трубопрокатного інструменту в плані асортименту та його якості;
- 2 Планування та проведення капітальних ремонтів зношених основних засобів виробництва.

2. Інформація про розвиток емітента

1. Після придбання нового токарного в листопаді 2019 року верстата з ЧПУ мод.DL45L ми очікуєм у 2020 році зріст виробництва трубопрокатного інструменту в плані асортименту та його якості;
2. Планується проведення капітальних ремонтів зношених основних засобів виробництва.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

ПрАТ "НРЗ" у звітному періоді не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Однією з основних цілей з управління ризиками є підтримання гнучкості фінансування діяльності, як за рахунок керування дебіторською заборгованістю, так і за рахунок дотримання відстрочки платежів за кредиторською заборгованістю. З цією метою підприємство проводить аналіз термінів погашення своїх зобов'язань у взаємозв'язку з очікуваними надходженнями грошових коштів. У разі надмірного наявності вільної ліквідності або її недостатності, підприємство перерозподіляє ресурси відповідним чином.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Фінансові інструменти підприємства, а саме банківські депозити, торгова дебіторська і кредиторська заборгованість є основними джерелами кредитного ризику. Згідно політики управління ризиками, схильність кредитному ризику контролюється на постійній основі. Оцінка платоспроможності контрагентів здійснюється для всіх контрагентів перед наданням відстрочки платежу. Як правило, підприємство не запитує забезпечення виконання зобов'язань контрагентами, так як основні продажі відбуваються на клієнтів з гарною кредитною історією і статистикою оплат. З урахуванням всього вище зазначеного, потенційний ефект кредитного ризику не повинен значною мірою перевищувати визнані резерви за дебіторською заборгованістю. Максимальна величина кредитного ризику обмежена сумою фінансових активів на балансі.

Підприємство може бути піддано процентному ризику в зв'язку з процентними позиками з

плаваючою процентною ставкою. Даний ризик нівелюється шляхом залучення та балансування ефектів запозичень з фіксованою і плаваючою ставками.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" керується власним Кодексом корпоративного управління, затвердженим рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (протокол річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" від 25.04.2019 року №250419). Текст Кодексу корпоративного управління ПрАТ "НРЗ" є у публічному доступі на власному веб-сайті ПрАТ "НРЗ" (адреса власного веб-сайту ПрАТ "НРЗ": <http://nrp.interpipe.biz/ru/forinvestors/inneracts/pkkuo/>).

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати
Інформація відсутня

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Практика корпоративного управління, що застосовується понад визначені законодавством вимоги, відсутня.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

у звітному періоді не зафіксовані відхилення ПрАТ "НРЗ" від положень Кодексу корпоративного управління, затвердженого рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (протокол від 25.04.2019 року №250419).

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів		річні	позачергові
		X	
Дата проведення		25.04.2019	
Кворум зборів		99,99999	
Опис	Перелік питань, що розглядались на Загальних зборах: 1. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень. 2. Затвердження порядку проведення Загальних зборів Товариства. 3. Розгляд звіту Правління Товариства про результати діяльності за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду, затвердження заходів за		

	результатами розгляду звіту. 4. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства про результати діяльності за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду, затвердження заходів за результатами розгляду звіту. 5. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії Товариства за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 6. Затвердження річного звіту Товариства та результатів фінансово-господарської діяльності Товариства у 2018 році. 7. Затвердження порядку розподілу прибутку і збитків Товариства. 8. Внесення змін до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції. 9. Внесення змін до Положення про Загальні збори Товариства шляхом викладення його в новій редакції. 10. Внесення змін до Положення про Наглядову раду Товариства шляхом викладення його в новій редакції. 11. Внесення змін до Положення про Ревізійну комісію Товариства шляхом викладення його в новій редакції. 12. Внесення змін до Положення про Правління Товариства шляхом викладення його в новій редакції. 13. Внесення змін до Кодексу корпоративного управління Товариства шляхом викладення його в новій редакції. 14. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства 15. Обрання членів Ревізійної комісії Товариства. 16. Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Ревізійної комісії Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Ревізійної комісії Товариства. Пропозицій до переліку питань порядку денного не надходило. Результати розгляду питань порядку денного: Перше питання: "Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Обрати членами лічильної комісії наступних осіб: - Шепотіна Віктора Сергійовича; - Мотову Катерину Сергіївну; - Капранова Івана Миколайовича. 2. Повноваження членів лічильної комісії припиняються після закінчення роботи річних Загальних зборів Товариства. Друге питання: "Затвердження порядку проведення Загальних зборів Товариства". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: Затвердити наступний порядок проведення річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ": 1. З питань, винесених на розгляд Загальних зборів та включених до порядку денного, надати: 1) виступаючим з основною доповіддю - до 10 хвилин; 2) на розгляд в дебатах кожного питання порядку денного - до 5 хвилин.
--	--

	2. Голові зборів виносити на розгляд річних Загальних зборів питання порядку денного та надавати слово доповідачу. Розгляд кожного питання порядку денного розпочинається із заслуховування доповіді або виступу з цього питання, після якої доповідач або голова зборів оголошує проект рішення з цього питання. Після цього Загальні збори переходять до голосування. 3. Голосування з питань порядку денного провести з використанням бюлетенів для голосування, отриманих учасниками зборів при реєстрації. 4. Збори провести без перерви і закінчити після розгляду усіх питань порядку денного. Третє питання: "Розгляд звіту Правління Товариства про результати діяльності за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду, затвердження заходів за результатами розгляду звіту". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Затвердити звіт Правління Товариства про результати діяльності Товариства за 2018 рік. 2. Діяльність Правління Товариства у 2018 році визнати задовільною та такою, що цілком відповідає меті діяльності Товариства, рішенням Загальних зборів та Наглядової ради Товариства, вимогам діючого законодавства та Статуту Товариства. 3. Затвердити заходи за результатами розгляду звіту Правління Товариства про результати діяльності Товариства за 2018 рік. Четверте питання: "Розгляд звіту Наглядової ради Товариства про результати діяльності за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду, затвердження заходів за результатами розгляду звіту". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства про результати діяльності за 2018 рік. 2. Діяльність Наглядової ради Товариства у 2018 році визнати задовільною та такою, що цілком відповідає меті діяльності Товариства, рішенням Загальних зборів Товариства, вимогам діючого законодавства та Статуту Товариства. 3. Затвердити заходи за результатами розгляду звіту Наглядової ради Товариства про результати діяльності за 2018 рік. П'яте питання: "Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії Товариства за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту". РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Затвердити звіт Ревізійної комісії Товариства за 2018 рік. 2. Затвердити висновки Ревізійної комісії Товариства за 2018 рік. 3. Діяльність Ревізійної комісії Товариства у 2018 році визнати задовільною та такою, що цілком відповідає меті діяльності Товариства, рішенням Загальних зборів та Наглядової ради Товариства, вимогам діючого законодавства та Статуту Товариства. Шосте питання: "Затвердження річного звіту Товариства та результатів фінансово-
--	--

господарської діяльності Товариства у 2018 році".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Затвердити річний звіт Товариства, у тому числі:

- Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2018 року;
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2018 рік;
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2018 рік;
- Звіт про власний капітал за 2018 рік;
- Примітки до річної фінансової звітності за 2018 рік.

2. Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства у 2018 році.

Сьоме питання: "Затвердження порядку розподілу прибутку і збитків Товариства".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Не розподіляти чистий прибуток, отриманий Товариством за результатами фінансово-господарської діяльності у 2018 році.

Восьме питання: "Внесення змін до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції та затвердити їх.

2. Доручити Голові та секретарю Загальних зборів Товариства підписати нову редакцію Статуту Товариства.

3. Доручити Кузниченко Денису Леонідовичу здійснити усі необхідні заходи, пов'язані з державною реєстрацією нової редакції Статуту Товариства в порядку, передбаченому чинним законодавством України, для чого тимчасово виконуючому обов'язки Голови Правління Товариства видати Кузниченко Денису Леонідовичу відповідну довіреність.

Дев'яте питання: "Внесення змін до Положення про Загальні збори Товариства шляхом викладення його в новій редакції".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Внести зміни до Положення про Загальні збори ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" шляхом викладення його в новій редакції та затвердити їх.

2. Доручити Голові та секретарю річних Загальних зборів Товариства підписати нову редакцію Положення про Загальні збори Товариства.

Десяте питання: "Внесення змін до Положення про Наглядову раду Товариства шляхом викладення його в новій редакції".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Внести зміни до Положення про Наглядову раду ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" шляхом викладення його в новій редакції та затвердити їх.

2. Доручити Голові та секретарю річних Загальних зборів Товариства підписати нову редакцію Положення про Наглядову раду Товариства.

Одинадцяте питання: "Внесення змін до Положення про Ревізійну комісію

Товариства шляхом викладення його в новій редакції".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Внести зміни до Положення про Ревізійну комісію ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" шляхом викладення його в новій редакції та затвердити їх.
2. Доручити Голові та секретарю річних Загальних зборів підписати нову редакцію Положення про Ревізійну комісію Товариства.

Дванадцяте питання: "Внесення змін до Положення про Правління Товариства шляхом викладення його в новій редакції".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Внести зміни до Положення про Правління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" шляхом викладення його в новій редакції та затвердити їх.
2. Доручити Голові та секретарю річних Загальних зборів підписати нову редакцію Положення про Правління Товариства.

Тринадцяте питання: "Внесення змін до Кодексу корпоративного управління Товариства шляхом викладення його в новій редакції".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Внести зміни до Кодексу корпоративного управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" шляхом викладення його в новій редакції та затвердити їх.
2. Доручити Голові та секретарю річних Загальних зборів Товариства підписати нову редакцію Кодексу корпоративного управління Товариства.

Чотирнадцяте питання: "Прийняття рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

1. Припинити повноваження членів Ревізійної комісії Товариства:
 - ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН";
 - ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ";
 - ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED).

П'ятнадцяте питання: "Обрання членів Ревізійної комісії Товариства".

РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ:

За результатами кумулятивного голосування обраними до складу Ревізійної комісії є:

- ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН";
- ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ";
- ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED).

Шістнадцяте питання: "Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Ревізійної комісії Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Ревізійної комісії Товариства".

	РІШЕННЯ, ПРИЙНЯТЕ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ: 1. Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Ревізійної комісії Товариства. 2. Затвердити, що договори з членами Ревізійної комісії Товариства укладатимуться на безоплатній основі. 3. Уповноважити тимчасово виконуючого обов'язки Голови Правління Товариства підписати договори з членами Ревізійної комісії Товариства.
--	---

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X

Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	У звітному періоді позачергові загальні збори товариства не скликалися	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так	Ні
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	Ні	
Інше (зазначити)	У звітному періоді позачергові загальні збори не скликалися	

У разі скликання, але непроведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх непроведення	відповідні факти відсутні
---	---------------------------

У разі скликання, але непроведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	відповідні факти відсутні
--	---------------------------

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради
Концева Марина Валеріївна	X	
Функціональні обов'язки члена наглядової ради	Відповідно до п. 4.4. Положення Про Наглядову раду ПрАТ "НРЗ" члени Наглядової ради зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Наглядової ради дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою Товариства, та вказівки і розпорядження, винесені Головою Наглядової ради;	

	4) особисто брати участь у засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради із зазначенням причин відсутності; 5) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 6) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 7) надавати Товариству інформацію, яка відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 8) завчасно готуватися до засідання Наглядової ради, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 9) своєчасно надавати Загальним зборам, Наглядовій раді, Ревізійній комісії, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.	
Колесова Олена Едуардівна		X
Функціональні обов'язки члена наглядової ради	Відповідно до п. 4.4. Положення Про Наглядову раду ПрАТ "НРЗ" члени Наглядової ради зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Наглядової ради дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою Товариства, та вказівки і розпорядження, винесені Головою Наглядової ради; 4) особисто брати участь у засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради із зазначенням причин відсутності; 5) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську	

	інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 6) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 7) надавати Товариству інформацію, яка відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 8) завчасно готуватися до засідання Наглядової ради, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 9) своєчасно надавати Загальним зборам, Наглядовій раді, Ревізійній комісії, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.	
Мамедов Бахтіяр		X
Функціональні обов'язки члена наглядової ради	Відповідно до п. 4.4. Положення Про Наглядову раду ПрАТ "НРЗ" члени Наглядової ради зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Наглядової ради дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою Товариства, та вказівки і розпорядження, винесені Головою Наглядової ради; 4) особисто брати участь у засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради із зазначенням причин відсутності; 5) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 6) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість;	

	7) надавати Товариству інформацію, яка відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 8) завчасно готуватися до засідання Наглядової ради, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 9) своєчасно надавати Загальним зборам, Наглядовій раді, Ревізійній комісії, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.
--	--

Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	За звітний період було проведено 22 засідання Наглядової ради Товариства, на яких були розглянуті: - питання, пов'язані з скликанням, організацією та проведенням річних Загальних зборів Товариства; - питання щодо призначення особи, виконуючої обов'язки Голови Правління ПрАТ "НРЗ" під час відсутності тимчасово виконуючого обов'язки Голови Правління ПрАТ "НРЗ"; - питання щодо преміювання тимчасово виконуючого обов'язки Голови Правління ПрАТ "НРЗ"; - питання щодо обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - питання щодо про відчуження та списання основних засобів Товариства; - питання щодо обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладається з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - питання щодо затвердження річної інформації емітента цінних паперів (річного звіту) ПрАТ "НРЗ" за 2018 рік. Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень передбачені Положенням про Наглядову раду Товариства. Діяльність наглядової ради не зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.
--	---

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	Інформація відсутня
3 питань призначень		X	Інформація відсутня
3 винагород		X	Інформація відсутня
Інше (зазначити)	У складі Наглядової ради комітетів не створено		Інформація відсутня

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень	У складі Наглядової ради комітетів не створено		
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності	У складі Наглядової ради комітетів не створено		

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради	Загальними зборами Товариства діяльність Наглядової ради Товариства у звітному періоді визнана задовільною та такою, що цілком відповідає меті діяльності Товариства, рішенням Загальних зборів Товариства, вимогам діючого законодавства та Статуту Товариства.
--------------------------------------	--

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити)		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена		X

наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	Інформація відсутня	

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Інформація відсутня	

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Тимчасово виконуючого обов'язки Голови Правління Соляник Сергій Олександрович	Відповідно до п. 10.15. Статуту Товариства, Голова Правління керує роботою Правління, організовує проведення засідань Правління та головує на них. Відповідно до пункту 10.16. Статуту Товариства, Голова Правління діє в рамках компетенції і прав, встановлених цим Статутом, положенням про Правління Товариства та делегованих йому органами управління Товариства. Голова Правління має право без довіреності діяти від імені Товариства, відповідно до рішень Правління, представляти інтереси Товариства в усіх підприємствах, установах, організаціях, органах, як в Україні, так і за її межами, вчиняти правочини від імені Товариства, підписувати договори, угоди та інші документи, в тому числі довіреності. Голова Правління вправі самостійно керувати поточними справами Товариства та вирішувати питання діяльності Товариства, здійснювати від імені Товариства інші дії, за винятком віднесених Статутом Товариства та чинним законодавством до компетенції інших органів Товариства. Голова Правління забезпечує виконання рішень Загальних зборів, Наглядової ради, Правління, норм чинного законодавства, цього Статуту, локальних нормативних актів, умов колективного договору, зобов'язань перед державою і контрагентами за господарськими договорами, безпечні умови праці у відповідності до норм з охорони праці для робітників

	Товариства, дотримання вимог з охорони навколишнього середовища, збереження цілісності майна Товариства і його належне використання, організує і забезпечує бухгалтерську і статистичну звітність, виконує інші функції, передбачені чинним законодавством. Голова Правління Товариства видає накази, затверджує локальні нормативні акти (інструкції, регламенти тощо), що регулюють поточну господарську діяльність Товариства. Відповідно до пункту 3.2. Положення про Правління ПрАТ "НРЗ", Голова Правління Товариства має наступні повноваження і функції: 1) здійснює керівництво поточними справами Товариства; 2) без довіреності здійснює юридичні дії від імені Товариства, відповідно до рішень Правління, в т.ч. представляє Товариство у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування України та інших держав, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами в Україні та за її межами; 3) вчиняє від імені Товариства правочини та укладає (підписує) від імені Товариства будь-які договори (угоди), в т.ч. зовнішньоекономічні, з урахуванням обмежень щодо змісту та суми договорів (правочинів, угод), які встановлені чинним законодавством, Статутом та внутрішніми документами Товариства; 4) з урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми документами Товариства, виступає розпорядником коштів та майна Товариства; 5) надає на підставі довіреності право юридичним та фізичним особам здійснювати, в межах вимог чинного законодавства України та Статуту Товариства, дії від імені Товариства, укладати договори від імені Товариства; 6) вносить на розгляд Наглядової ради пропозиції щодо кандидатур осіб для обрання їх до складу Правління; 7) організує роботу Правління, забезпечує скликання засідань Правління та головує на його засіданнях, забезпечує ведення протоколів засідань Правління; 8) забезпечує виконання рішень Правління всіма структурними підрозділами, службами і працівниками Товариства; 9) керує роботою з складання річного звіту Товариства, в тому числі організує роботу з підготовки звіту Правління Товариства; 10) організує роботу Правління з виконання рішень Загальних зборів, Наглядової ради, зобов'язань перед бюджетом і
--	--

	контрагентами; 11) забезпечує пред'явлення від імені Товариства претензій до юридичних і фізичних осіб та позовних заяв; 12) підписує з боку Товариства колективний договір; 13) організує забезпечення належних умов збереження майна Товариства і його раціонального і дбайливого використання; 14) затверджує локальні нормативні документи Товариства, які регулюють поточну господарську діяльність Товариства (регламенти, інструкції, тощо), за винятком внутрішніх нормативних документів, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів або Наглядової ради Товариства; 15) приймає участь у розробці та затверджує поточні фінансово-господарські плани та оперативні завдання Товариства та забезпечує їх реалізацію; 16) забезпечує проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства у порядку, встановленому чинним законодавством України; 17) видає накази та розпорядження в межах своєї компетенції, встановлює внутрішній режим роботи в Товаристві, дає вказівки, що є обов'язковими до виконання всіма підрозділами та штатними працівниками Товариства, а також керівниками філій, представництв та відокремлених підрозділів; 18) відповідно до чинного законодавства України про працю приймає на роботу та звільняє працівників Товариства, застосовує до них заходи заохочення та стягнення; визначає (конкретизує) сферу компетенції, права і відповідальність працівників Товариства; приймає будь-які інші кадрові рішення (в т.ч. стосовно переведення) щодо працівників Товариства; 19) затверджує штатний розклад Товариства, посадові інструкції директорів з напрямів діяльності, головного інженера, головного бухгалтера та керівників структурних підрозділів, що безпосередньо підпорядковані Голові Правління, та організаційні структури підрозділів Товариства; 20) забезпечує створення сприятливих і безпечних умов праці для працівників Товариства, дотримання вимог законодавства про охорону навколишнього середовища; 21) у разі необхідності, створює робочі групи, комісії Товариства; призначає персональний склад робочих груп, комісій Товариства; визначає порядок їх діяльності та делегує їм відповідні повноваження; 22) організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організовує документообіг Товариства; 23) підписує від імені Товариства цивільно-правові чи трудові договори (контракти) з членами Наглядової ради та членами
--	---

	Ревізійної комісії щодо виконання ними функцій членів Наглядової ради та членів Ревізійної комісії на умовах, затверджених рішенням Загальних зборів Товариства; 24) здійснює інші функції, необхідні для забезпечення діяльності Товариства, згідно з чинним законодавством України та внутрішніми документами Товариства, у т.ч. за дорученням Загальних зборів, Наглядової ради та Правління Товариства. Відповідно до пункту 5.5. Положення про Правління Товариства, Члени Правління зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Правління дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства, в т.ч. доручення, вказівки і розпорядження, видані Головою Правління Товариства; 4) особисто брати участь у засіданнях Правління та висловлювати свою думку стосовно питань, що розглядаються, в тому числі в формі письмового опитування. Повідомляти Правління про неможливість присутності на засіданні Правління не пізніше ніж за 3 (три) години до початку засідання із зазначенням причини; 5) брати участь у засіданні Наглядової ради Товариства на її вимогу; 6) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 8) надавати Товариству інформацію, яка відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 9) контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Правління в межах питань, що відносяться до повноважень такого члена Правління; 10) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема,
--	---

	знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Ревізійній комісії, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.
Члени Правління Драчевський Віктор Васильович	Відповідно до пункту 5.5. Положення про Правління Товариства, Члени Правління зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Правління дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства, в т.ч. доручення, вказівки і розпорядження, видані Головою Правління Товариства; 4) особисто брати участь у засіданнях Правління та висловлювати свою думку стосовно питань, що розглядаються, в тому числі в формі письмового опитування. Повідомляти Правління про неможливість присутності на засіданні Правління не пізніше ніж за 3 (три) години до початку засідання із зазначенням причини; 5) брати участь у засіданні Наглядової ради Товариства на її вимогу; 6) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 8) надавати Товариству інформацію, яка відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 9) контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Правління в межах питань, що відносяться до повноважень такого члена Правління;

	10) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Ревізійній комісії, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.
Члена Правління Шилін Анатолій Віталійович	Відповідно до пункту 5.5. Положення про Правління Товариства, Члени Правління зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Правління дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства, в т.ч. доручення, вказівки і розпорядження, видані Головою Правління Товариства; 4) особисто брати участь у засіданнях Правління та висловлювати свою думку стосовно питань, що розглядаються, в тому числі в формі письмового опитування. Повідомляти Правління про неможливість присутності на засіданні Правління не пізніше ніж за 3 (три) години до початку засідання із зазначенням причини; 5) брати участь у засіданні Наглядової ради Товариства на її вимогу; 6) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 8) надавати Товариству інформацію, яка відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 9) контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Правління в межах питань, що відносяться до

	повноважень такого члена Правління; 10) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Ревізійній комісії, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.
Члена Правління Картава Тетяна Миколаївна	Відповідно до пункту 5.5. Положення про Правління Товариства, Члени Правління зобов'язані: 1) особисто виконувати покладені на них обов'язки і не можуть передавати власні повноваження іншим особам; 2) при здійсненні повноважень члена Правління дотримуватись вимог чинного законодавства, положень Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами, Наглядовою радою та Правлінням Товариства, в т.ч. доручення, вказівки і розпорядження, видані Головою Правління Товариства; 4) особисто брати участь у засіданнях Правління та висловлювати свою думку стосовно питань, що розглядаються, в тому числі в формі письмового опитування. Повідомляти Правління про неможливість присутності на засіданні Правління не пізніше ніж за 3 (три) години до початку засідання із зазначенням причини; 5) брати участь у засіданні Наглядової ради Товариства на її вимогу; 6) дотримуватися встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Правління, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) інформувати Товариство про наявність у них заінтересованості у вчиненні правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість; 8) надавати Товариству інформацію, яка відповідно до нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку є обов'язковою для розкриття у складі регулярної та особливої інформації та інформації про випуск цінних паперів Товариства, повідомляти про зміни, що сталися в зазначеній інформації; 9) контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до

	засідання Правління в межах питань, що відносяться до повноважень такого члена Правління; 10) завчасно готуватися до засідання Правління, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності, отримувати консультації фахівців тощо; 11) своєчасно надавати Наглядовій раді, Ревізійній комісії, Правлінню, аудиторам Товариства повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства відповідно до своєї компетенції.
--	--

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	За звітний період було проведено 13 засідань Правління Товариства, на яких були розглянуті: - питання, пов'язані з отриманням рішення Наглядової ради щодо відчуження або списання основних засобів Товариства; - питання пов'язані з наданням матеріальної допомоги; - питання щодо надання Наглядовій раді рекомендацій щодо обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг. Щодо інформація про результати роботи виконавчого органу та те, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства, зазначено у описі бізнесу, звіті керівництва та фінансовій звітності, які розкриваються у складі цієї інформації.
---	---

Оцінка роботи виконавчого органу	Загальними зборами Товариства діяльність Правління Товариства у звітному періоді визнана задовільною та такою, що цілком відповідає меті діяльності Товариства, рішенням Загальних зборів та Наглядової ради Товариства, вимогам діючого законодавства та Статуту Товариства.
--	--

Примітки

інформація відсутня

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства загальні збори обрали ревізійну комісію.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено

ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Кодекс корпоративного управління	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління	ні	так	так	так	так

товариства					
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)	Інформація відсутня	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)	Інформація відсутня	

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
-------	--	--	---

		громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	
1	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"	35537363	25,0099949399
2	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"	30926946	25,0099949399
3	ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED)	162523	24,9899999437
4	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЮВІС"	19093004	24,9899999437

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
9 772 445	0	Інформація відсутня	
Опис	Інформація відсутня		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

1. Обрання члені Наглядової ради та Ревізійної комісії здійснюється Загальними зборами Товариства шляхом кумулятивного голосування.
2. Припинення повноважень члені Наглядової ради та Ревізійної комісії здійснюється Загальними зборами Товариства шляхом таємного голосування з використанням бюлетенів.
3. Обрання та припинення повноважень Голови та членів Правління Товариства здійснюється Наглядовою радою Товариства шляхом відкритого голосування.
4. Призначення та звільнення головного бухгалтера Товариства здійснюється Головою Правління Товариства шляхом видання відповідних наказів.

9) повноваження посадових осіб емітента

Відповідно до пункту 8.3. Кодексу корпоративного управління Товариства, посадові особи виконують свої обов'язки відповідно до покладених на них функцій та в межах наданої їм компетенції, керуючись у своїй діяльності законодавством України, Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства. Повноваження посадової особи не можуть бути передані іншій посадовій особі або третім особам.

Відповідно до пункту 8.4. Кодексу корпоративного управління Товариства, посадові особи Товариства зобов'язані:

- 1) діяти в інтересах Товариства добросовісно, розумно та сумлінно, керуючись насамперед інтересами Товариства;
- 2) вживати всіх можливих заходів щодо попередження вчинення правопорушень Товариством та його посадовими особами, а також притягнення Товариства або його посадових осіб до відповідальності;
- 3) діяти тільки в межах наданих їм повноважень і компетенцій;
- 4) проводити необхідні консультації та отримувати відповідні узгодження з органами Товариства відповідно до вимог чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства;
- 5) дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість, в тому числі заздалегідь інформувати Товариство про наявність у них такої заінтересованості;
- 6) у межах своєї компетенції забезпечувати збереження інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації);
- 7) вживати всіх можливих заходів щодо нерозголошення конфіденційної чи комерційної інформації про Товариство працівникам та іншим посадовими особам Товариства та третім особам;
- 8) надавати інформацію з обмеженим доступом лише тим особам, які мають право на її отримання;
- 9) утримуватися від дій, що можуть зашкодити діловій репутації Товариства;
- 10) вживати відповідних заходів, щоб не бути залежним від осіб, які можуть отримати реальний чи можливий прибуток завдяки впливу посадової особи, або яким може бути вигідне розкриття інформації з обмеженим доступом;
- 11) у межах своєї компетенції забезпечувати відповідність документів та рішень, прийнятих окремою посадовою особою або органом Товариства, до складу якого входить посадова особа, внутрішнім документам Товариства;
- 12) повідомляти органи Товариства про виявлені недоліки в роботі Товариства, що стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків.

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту

інформація, яка викладена в звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" не містить суттєвих викривлень, підготовлена правильно в усіх суттєвих аспектах відповідно до

застосовних критеріїв ст.40 прим. Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23 лютого 2006 року № 3480-IV зі змінами та доповненнями в останньої редакції № 540-IX від 30.03.2020

11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

ПрАТ "НРЗ" не є фінансовою установою

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ"	35537363	53201, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Нікополь, проспект Трубників, будинок 56	2 444 088	25,0099949399	2 444 088	0
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН"	30926946	53201, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Нікополь, проспект Трубників, будинок 56	2 444 088	25,0099949399	2 444 088	0
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЮВІС"	19093004	49044, -, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, місто Дніпро, ВУЛИЦЯ ВОЛОДИМИРА МОССАКОВСЬКОГО, будинок 1А	2 442 134	24,9899999437	2 442 134	0
ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED)	162523	немає, Кіпр, відсутній р-н, П.К. 1105, Нікосія, 15, Агіу Павлу, ЛЕДРА ХАУЗ, Агіос Андреас	2 442 134	24,9899999437	2 442 134	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Усього			9 772 444	99,9999897672	9 772 444	0

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
проста бездокументарна іменна	9 772 445	1,00	Відповідно до статті 25 "Права акціонерів - власників простих акцій" Закону України "Про акціонерні товариства" (у редакції яка діяла у звітному періоді): 1. Кожною простою акцією акціонерного товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: 1) участь в управлінні акціонерним товариством; 2) отримання дивідендів; 3) отримання у разі ліквідації товариства частини його майна або вартості частини майна товариства; 4) отримання інформації про господарську діяльність акціонерного товариства. Одна проста акція товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. Акціонери - власники простих акцій товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та статутом товариства. Відповідно до статті 29 "Обов'язки акціонерів" Закону України "Про акціонерні товариства" (у редакції яка діяла у звітному періоді): 1. Акціонери зобов'язані: дотримуватися статуту, інших внутрішніх документів акціонерного товариства; виконувати рішення загальних зборів, інших органів товариства; виконувати свої зобов'язання перед товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені статутом акціонерного товариства;	Відповідні факти відсутні

			не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність товариства. 2. Акціонери можуть також мати інші обов'язки, встановлені цим та іншими законами.	
Примітки:				
інформація відсутня				

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

[illegible]

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	6 545	13 526	2 378	2 311	8 923	15 837
будівлі та споруди	2 865	6 589	2 378	2 311	5 243	8 900
машини та обладнання	3 586	6 856	0	0	3 586	6 856
транспортні засоби	93	80	0	0	93	80
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	1	1	0	0	1	1
2. Невиробничого призначення:	1 334	1 373	0	0	1 334	1 373
будівлі та споруди	338	304	0	0	338	304
машини та обладнання	996	1 069	0	0	996	1 069
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	7 879	14 899	2 378	2 311	10 257	17 210
Опис	Залишкова вартість об'єктів основних засобів на початок звітної періоду 10257 тис.грн., Залишкова вартість на кінець звітної періоду 12607 тис. грн. Нарахування амортизації основних засобів проводиться згідно вимог П(С)БО №7 "Основні засоби" та Податкового кодексу України із застосуванням прямолінійного методу. Терміни користування основних засобів відображаються в наказі на введення в експлуатацію та картках обліку об'єктів основних засобів. Місцезнаходження основних засобів - адреса місцезнаходження ПрАТ "НРЗ". За збереження основних засобів відповідають матеріально-відповідальні особи. Основні засоби використовуються в нормальних умовах. Обмежень на використання майна не має. Терміни та умови користування основними засобами відповідають встановленим нормам та діючому законодавству.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)		67 208	64 678
Статутний капітал (тис.грн)		9 772	9 772
Скоригований статутний капітал (тис.грн)		9 772	9 772
Опис	Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", схвалених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17 листопада 2004 р. N 485.		
Висновок	Вартість чистих активів перевищує розмір статутного капіталу, що відповідає вимогам		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	1 888	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	183 753	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	185 641	X	X
Опис	Станом на 31.12.2019р. ПрАТ "НРЗ" не мало заборгованості за кредитними договорами. Наявна поточна заборгованість виплачується згідно з нормами чинного законодавства.			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Запасні частини	552989 шт	92359	39	563341 шт	92287	39
2	лінійки	5461 шт	14070	5,9	5511 шт	14315	6
3	оправки	21025 шт	71896	30,3	20804 шт	71680	30,3
4	упаковки	19641 шт	58629	24,7	19575 шт	58436	24,7

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	матеріальні витрати	54
2	витрати на оплату праці	18
3	інші операційні витрати	27

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "АЛЬФА СТРАХУВАННЯ"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30968986
Місцезнаходження	01011, Україна, Відсутній р-н, м.Київ, ВУЛИЦЯ РИБАЛЬСЬКА, будинок 22
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 522516
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРІ РИНКІВ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	14.08.2014
Міжміський код та телефон	044 4997766, 0444997760, 0444997761
Факс	0444999999
Вид діяльності	Код КВЕД 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя (основний); Код КВЕД 65.20 Перестрахування; Код КВЕД 66.22 Діяльність страхових агентів і брокерів; Код КВЕД 66.29 Інша допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення
Опис	Добровільне медичне страхування

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "САЛАМАНДРА"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21870998
Місцезнаходження	49000, Україна, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, м.Дніпро, ВУЛИЦЯ КОРОЛЕНКО, будинок 21
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	555
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРІ РИНКІВ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ

Дата видачі ліцензії або іншого документа	15.03.2016
Міжміський код та телефон	0567265414
Факс	0563701896
Вид діяльності	Код КВЕД 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя (основний); Код КВЕД 65.20 Перестрахування; Код КВЕД 66.21 Оцінювання ризиків та завданої шкоди; Код КВЕД 66.22 Діяльність страхових агентів і брокерів
Опис	СТРАХУВАННЯ ЦИВІЛЬНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ СУБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ ЗА ШКОДУ, ЯКУ МОЖЕ БУТИ ЗАПОДІЯНО ПОЖЕЖАМИ ТА АВАРІЯМИ НА ОБ'ЄКТАХ ПІДВИЩЕНОЇ НЕБЕЗПЕКИ, ВКЛЮЧАЮЧИ ПОЖЕЖОВИБУХОНЕБЕЗПЕЧНІ ОБ'ЄКТИ ТА ОБ'ЄКТИ, ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ НА ЯКИХ МОЖЕ ПРИЗВЕСТИ ДО АВАРІЙ ЕКОЛОГІЧНОГО ТА САНІТАРНО-ЕПІДЕМІОЛОГІЧНОГО ХАРАКТЕРУ

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ПРОФЕСІОНАЛ"
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30992563
Місцезнаходження	49070, Україна, Дніпропетровська обл., відсутній р-н, м. Дніпро, вул. Воскресенська, б. 1-А, корп. 2, кв.
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2359
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	0676334871
Факс	Інформація відсутня
Вид діяльності	Код КВЕД 69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Опис	аудиту фінансової звітності

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ЗАКРИТЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КОНСАЛТИНГЮРСЕРВІС"
Організаційно-правова форма	Закрите акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	23718881
Місцезнаходження	04214, Україна, відсутній р-н, м. Київ,

	ВУЛИЦЯ ГЕРОІВ ДНІПРА, будинок 36-В
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	378/18
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	07.05.2018
Міжміський код та телефон	0444198892
Факс	0444198892
Вид діяльності	Код КВЕД 68.31 Агентства нерухомості (основний); Код КВЕД 69.10 Діяльність у сфері права; Код КВЕД 69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування; Код КВЕД 70.22 Консультування з питань комерційної діял
Опис	проведення оцінки вартості обладнання

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФОНД-МАРКЕТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	34412655
Місцезнаходження	01033, Україна, відсутній р-н, м. Київ, ВУЛИЦЯ САКСАГАНСЬКОГО, будинок 36 ЛІТЕРА "Б"
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 263418
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 498-53-74
Факс	(044) 495-67-99
Вид діяльності	Код КВЕД 63.11 Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (основний); Код КВЕД 66.12 Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах; Код КВЕД 66.19 Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг,
Опис	Зберігання власних цінних паперів

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711

Місцезнаходження	04107, Україна, відсутній р-н, м. Київ, ВУЛИЦЯ ТРОПІНІНА, будинок 7Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 271467
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна служба спеціального зв'язку та захисту інформації України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	03.03.2015
Міжміський код та телефон	0443630400
Факс	Інформація відсутня
Вид діяльності	Код КВЕД 18.20 Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення; Код КВЕД 62.01 Комп'ютерне програмування; Код КВЕД 62.02 Консультування з питань інформатизації; Код КВЕД 62.09 Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних
Опис	обслуговування випусків цінних паперів

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, відсутній р-н, м. Київ, ВУЛИЦЯ АНТОНОВИЧА, будинок 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	0442875670
Факс	Інформація відсутня
Вид діяльності	Код КВЕД 82.30 Організування конгресів і торговельних виставок; Код КВЕД 84.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності (основний); Код КВЕД 58.13 Видання газет; Код КВЕД 62.02 Консультування з питань інформатизації; Код КВЕ
Опис	інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, відсутній р-н, м.Київ, ВУЛИЦЯ АНТОНОВИЧА, будинок 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	0442875670
Факс	Інформація відсутня
Вид діяльності	Код КВЕД 82.30 Організування конгресів і торговельних виставок;Код КВЕД 84.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності (основний);Код КВЕД 58.13 Видання газет;Код КВЕД 62.02 Консультування з питань інформатизації;Код КВЕ
Опис	інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення)

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРАЇНСЬКА СТРАХОВА КОМПАНІЯ "КНЯЖА ВІСННА ІНШУРАНС ГРУП"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	24175269
Місцезнаходження	04050, Україна, відсутній р-н, м.Київ, ВУЛИЦЯ ГЛИБОЧИЦЬКА, будинок 44
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АД 039977
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРІ РИНКІВ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.11.2012
Міжміський код та телефон	+38 0442077272, 0563711473
Факс	+380442077276
Вид діяльності	Код КВЕД 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя (основний);Код

	КВЕД 65.20 Перестраховання;Код КВЕД 66.22 Діяльність страхових агентів і брокерів
Опис	Добровільне медичне страхування

КОДИ			
Дата		31.12.2019	
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	за ЄДРПОУ	31167067
Територія	Дніпропетровська область, м.Нікополь	за КОАТУУ	1211600000
Організаційно- правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення	за КВЕД	33.12

Середня кількість працівників: 443

Адреса, телефон: 53201 м. Нікополь, проспект Трубників, 56, 0(566)630-242

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

v

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2019 р.

Форма №1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	627	782
первісна вартість	1001	1 148	1 465
накопичена амортизація	1002	(521)	(683)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	2 824	3 583
Основні засоби	1010	7 879	14 899
первісна вартість	1011	23 869	33 243
знос	1012	(15 990)	(18 344)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	74
Відстрочені податкові активи	1045	1 609	672
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0

Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	12 939	20 010
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	63 427	41 440
Виробничі запаси	1101	49 105	31 490
Незавершене виробництво	1102	8 931	5 207
Готова продукція	1103	5 391	4 743
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	56 608	54 337
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	76 714	135 504
з бюджетом	1135	1	1
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	495	596
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	17	11
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	17	11
Витрати майбутніх періодів	1170	37	604
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	203	346
Усього за розділом II	1195	197 502	232 839
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	210 441	252 849

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	9 772	9 772
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	22	22
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	1 466	1 466
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	53 138	55 948
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)

Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	64 398	67 208
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	126 455	152 283
розрахунками з бюджетом	1620	511	1 888
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	618	938
розрахунками з оплати праці	1630	2 866	3 371
одержаними авансами	1635	164	19
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	2 450	3 164
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	12 979	23 978
Усього за розділом III	1695	146 043	185 641
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	210 441	252 849

Керівник

Соляник С.О.

Головний бухгалтер

Соломатін Д.М.

КОДИ			
Дата		31.12.2019	
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	за ЄДРПОУ	31167067

**Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)**

за 2019 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	266 838	250 239
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(245 361)	(229 430)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:	2090	21 477	20 809
прибуток			
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	5 946	7 610
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(12 716)	(12 701)
Витрати на збут	2150	(288)	(229)
Інші операційні витрати	2180	(9 972)	(10 915)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:	2190	4 447	4 574
прибуток			

збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	28	20
Інші доходи	2240	53	76
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(1)	(1)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	4 527	4 669
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-1 717	-945
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	2 810	3 724
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	2 810	3 724

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	199 629	207 129
Витрати на оплату праці	2505	67 895	54 048
Відрахування на соціальні заходи	2510	14 791	11 731
Амортизація	2515	2 715	2 655
Інші операційні витрати	2520	82 467	127 946
Разом	2550	367 497	403 509

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього
--------------	--------------	----------------------	--

			року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Соляник С.О.

Головний бухгалтер

Соломатін Д.М.

КОДИ			
Дата	31.12.2019		
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	за ЄДРПОУ	31167067

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2019 рік

Форма №3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	325 245	281 070
Повернення податків і зборів	3005	620	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	620	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	2 353	1 446
Надходження від повернення авансів	3020	14 466	39 042
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	28	20
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	4	3
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	1 581	1 125
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(137 677)	(116 672)
Праці	3105	(39 448)	(43 020)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(14 705)	(11 588)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(25 587)	(24 677)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(9 770)	(1 379)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(2 795)	(12 459)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(13 022)	(10 839)
Витрачання на оплату авансів	3135	(81 744)	(125 392)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(72)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(1 351)	(1 492)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	43 785	-207
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			

фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(43 791)	(648)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(5)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-43 791	-653
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-6	-860
Залишок коштів на початок року	3405	17	877
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	11	17

Керівник

Соляник С.О.

Головний бухгалтер

Соломатін Д.М.

КОДИ			
Дата	31.12.2019		
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" за ЄДРПОУ		31167067

Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)

За 2019 рік

Форма №3-н

Код за ДКУД

1801006

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500	0	0	0	0
Коригування на: амортизацію необоротних активів	3505	0	X	0	X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510	0	0	0	0
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515	0	0	0	0
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших не грошових операцій	3520	0	0	0	0
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521	0	0	0	0
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524	0	0	0	0
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526	0	0	0	0
Фінансові витрати	3540	X	0	X	0
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) запасів	3551	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) витрат	3556	0	0	0	0

майбутніх періодів					
Зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567	0	0	0	0
Грошові кошти від операційної діяльності	3570	0	0	0	0
Сплачений податок на прибуток	3580	X	0	X	0
Сплачені відсотки	3585	X	0	X	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	0	0	0	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	X	0	X
необоротних активів	3205	0	X	0	X
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	X	0	X
дивідендів	3220	0	X	0	X
Надходження від деривативів	3225	0	X	0	X
Надходження від погашення позик	3230	0	X	0	X
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	X	0	X
Інші надходження	3250	0	X	0	X
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	X	0	X	0
необоротних активів	3260	X	0	X	0
Виплати за деривативами	3270	X	0	X	0
Витрачання на надання позик	3275	X	0	X	0
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	X	0	X	0
Інші платежі	3290	X	0	X	0

Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	X	0	X
Отримання позик	3305	0	X	0	X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	X	0	X
Інші надходження	3340	0	X	0	X
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	X	0	X	0
Погашення позик	3350	X	0	X	0
Сплату дивідендів	3355	X	0	X	0
Витрачання на сплату відсотків	3360	X	0	X	0
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X	0	X	0
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X	0	X	0
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X	0	X	0
Інші платежі	3390	X	0	X	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	0	0	0	0
Залишок коштів на початок року	3405	0	X	0	X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	0	0	0	0

Примітки: Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом) ПрАТ "НРЗ" у 2019 році не складався.

Керівник

Соляник С.О.

Головний бухгалтер

Соломатін Д.М.

КОДИ			
Дата	31.12.2019		
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"	за ЄДРПОУ	31167067

Звіт про власний капітал

За 2019 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	9 772	0	22	1 466	53 418	0	0	64 678
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	-280	0	0	-280
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	9 772	0	22	1 466	53 138	0	0	64 398
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	2 810	0	0	2 810
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	0	0	0	0

Виплати власникам									
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	2 810	0	0	2 810
Залишок на кінець року	4300	9 772	0	22	1 466	55 948	0	0	67 208

Керівник

Соляник С.О.

Головний бухгалтер

Соломатін Д.М.

XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ПРОФЕСІОНАЛ"
2	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	3 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності
3	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	30992563
4	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	49070, м. Дніпро, вул. Воскресенська, буд.1-А, корпус 2, кв.30
5	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	2359
6	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	номер: 365/5, дата: 20.09.2018
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2019 по 31.12.2019
8	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02 - із застереженням
9	Пояснювальний параграф (за наявності)	На нашу думку, за винятком можливого впливу питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах, фінансовий стан ПрАТ "НРЗ" на 31 грудня 2019 р. та його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до відповідно до Національних стандартів (положень) бухгалтерського обліку (ПСБО). Примітки до фінансової звітності Приватного Акціонерного Товариства

		"НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" за 2019 рік ВСТУП. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ Загальні відомості про Підприємство Приватне Акціонерне Товариство "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" (надалі - ПрАТ "НРЗ") Місцезнаходження: Україна, 53201, Дніпропетровська область, місто Нікополь, проспект Трубників, будинок 56 код за ЄДРПОУ - 31167067 1. Основні види діяльності Звичайними видами діяльності підприємства в звітному періоді були виробництво машин і устаткування для металургії. 2. Суттєві аспекти Облікової політики й представленої в звітності інформації Фінансова звітність підприємства підготовлена на основі діючих в Україні вимог бухгалтерського обліку й звітності, зокрема закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV й Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, інших законодавчих й нормативних актів, що входять в систему регулювання бухгалтерського обліку й звітності підприємств в Україні, а також затвердженої керівником підприємства Облікової політики. Діюча в звітному періоді редакція Облікової політики затверджена наказом керівника підприємства від
--	--	---

		14.01.2013 р. № 18. При підготовці даної фінансової звітності керівництво підприємства передбачає, що підприємство буде здійснювати свою фінансово-господарську діяльність на протязі 12 місяців року, наступного за звітним, і не має наміру чи потреби в ліквідації, припиненні фінансово-господарської діяльності в подальшому чи зверненні за захистом від кредиторів. Оцінка активів й зобов'язань заснована на припущенні того, що підприємство зможе виконувати свої зобов'язання й реалізовувати свої активи в ході звичайної діяльності. 3. Оцінка активів, передбачена обліковою політикою Первісна оцінка: - о Вартість активів, придбаних за плату, визначається як сума фактичних витрат на придбання, за винятком податку на додану вартість й інших відшкодованих податків (крім випадків, передбачених законодавством України). - о Собівартість матеріально-виробничих запасів, основних засобів при їх створенні підприємством визначається виходячи з фактичних витрат, пов'язаних з виробництвом даних запасів і необоротних активів. - о Первісною вартістю активів, що відрізняються від грошових коштів, внесених в статутний капітал підприємства, визнається погоджена з засновниками (учасниками) підприємства їх справедлива вартість. - о Первісною вартістю активів, що відрізняються від грошових коштів, отриманих підприємством за
--	--	---

		договором дарування (безоплатно), визнається їх справедлива вартість на дату прийняття до бухгалтерського обліку. Визначення справедливої вартості базується на ціни, що діє на дату оприбуткування майна, отриманого безоплатно, на даний чи аналогічний вид майна в операціях між обізнаними, зацікавленими й незалежними сторонами чи на основі незалежної експертної оцінки. В первісну вартість безоплатно отриманих активів включаються також інші витрати, пов'язані з доведенням цих активів до стану, в якому вони придатні до використання в запланованих цілях. - о Первісною вартістю активів, отриманих за договорами, що передбачають виконання зобов'язань (сплату) не грошовими коштами, визнається справедлива вартість переданих активів. У випадку, якщо справедлива вартість переданого в обмін активу менша за його балансову вартість, різниця включається до витрат поточного періоду. - о Активи, виявлені при проведенні інвентаризації, приймаються до бухгалтерського обліку за справедливою вартістю. Подальша оцінка: - о Переоцінка основних засобів і нематеріальних активів Обліковою політикою підприємства не передбачена. - о При зниженні вартості матеріально-виробничих запасів підприємство оцінює їх за чистою вартістю реалізації. - о Під сумнівну дебіторську заборгованість на підприємстві
--	--	--

		обліковується резерв сумнівних боргів в сумі 445022,39 грн., а саме: ПАТ "Запоріжсталь" на суму 174240,00грн., ТОВ "НВП "НКС" на суму 159532,90грн., Черненко Ф.Ю.на суму 74262,50грн., ТОВ "КВАНТ" на суму 12000,00грн. Визнання та оцінка дебіторської заборгованості Дебіторська заборгованість визнається активом, якщо існує ймовірність отримання підприємством майбутніх економічних вигод та може бути достовірно визначена її сума. Поточна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги визнається активом одночасно з визнанням доходу від реалізації продукції, товарів, робіт і послуг та оцінюється за первісною вартістю. У разі відстрочення платежу за продукцію, товари, роботи, послуги з утворенням від цього різниці між справедливою вартістю дебіторської заборгованості та номінальною сумою грошових коштів та/ або їх еквівалентів, що підлягають отриманню за продукцію, товари, роботи, послуги, така різниця визнається дебіторською заборгованістю за нарахованими доходами (процентами) у періоді її нарахування. Поточна дебіторська заборгованість, яка є фінансовим активом (крім придбаної заборгованості та заборгованості, призначеної для продажу), включається до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю. Для визначення чистої реалізаційної вартості на дату балансу
--	--	--

		обчислюється величина резерву сумнівних боргів. Величина резерву сумнівних боргів визначається за одним із методів: -застосування абсолютної суми сумнівної заборгованості; -застосування коефіцієнта сумнівності. За методом застосування абсолютної суми сумнівної заборгованості величина резерву визначається на підставі аналізу платоспроможності окремих дебіторів. За методом застосування коефіцієнта сумнівності величина резерву розраховується множенням суми залишку дебіторської заборгованості на початок періоду на коефіцієнт сумнівності. Коефіцієнт сумнівності може розраховуватися такими способами: - визначення питомої ваги безнадійних боргів у чистому доході; - класифікації дебіторської заборгованості за строками непогашення; - визначення середньої питомої ваги списаної протягом періоду дебіторської заборгованості у сумі дебіторської заборгованості на початок відповідного періоду за попередні 3-5 років. Визначена на основі класифікації дебіторської заборгованості величина сумнівних боргів на дату балансу становить залишок резерву сумнівних боргів на ту саму дату. Залишок резерву сумнівних боргів на дату балансу не може бути більшим, ніж сума дебіторської заборгованості на ту саму дату. Товариство не нараховує резерв сумнівних боргів.
--	--	---

		Частина довгострокової дебіторської заборгованості, яка підлягає погашенню протягом дванадцяти місяців з дати балансу, відображається на ту саму дату в складі поточної дебіторської заборгованості. Довгострокова дебіторська заборгованість відображається в балансі за її теперішньою вартістю. Визначення теперішньої вартості залежить від виду заборгованості та умов її погашення. Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом включає заборгованість фінансових і податкових органів, а також авансові платежі, переплату за податками і зборами, іншими платежами до бюджету та відображається в балансі із виділенням заборгованості з податку на прибуток. Визнання та оцінка зобов'язання Зобов'язання визнається, якщо його оцінка може бути достовірно визначена та існує ймовірність зменшення економічних вигод у майбутньому внаслідок його погашення. Якщо на дату балансу раніше визнане зобов'язання не підлягає погашенню, то його сума включається до складу доходу звітного періоду. З метою бухгалтерського обліку зобов'язання поділяються на: довгострокові; поточні; Довгострокові зобов'язання - всі зобов'язання, які не є поточними зобов'язаннями. Забезпечення - зобов'язання з невизначеними сумою або часом
--	--	---

		погашення на дату балансу. Поточні зобов'язання - зобов'язання, які будуть погашені протягом операційного циклу підприємства або повинні бути погашені протягом дванадцяти місяців, починаючи з дати балансу. Довгострокові зобов'язання відображаються в балансі за їх теперішньою вартістю. Визначення теперішньої вартості залежить від умов та виду зобов'язання. Поточні зобов'язання відображаються в балансі за сумою погашення. Забезпечення створюються для відшкодування наступних (майбутніх) операційних витрат на: виплату відпусток працівникам; додаткове пенсійне забезпечення; виконання гарантійних зобов'язань; реструктуризацію, виконання зобов'язань при припиненні діяльності; виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів тощо. Суми створених забезпечень визнаються витратами (за винятком суми забезпечення, що включається до первісної вартості основних засобів відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби"). 4. Нематеріальні активи В балансі підприємства нематеріальні активи відображені за первісною вартістю за мінусом суми накопиченої амортизації за весь час їх використання. Амортизація нематеріальних активів нараховується шляхом накопичення відповідних сум на рахунок 133 "Амортизація нематеріальних
--	--	---

		активів", виходячи зі строку корисного використання. Строки корисного використання нематеріальних активів (за окремими групами): Таблиця № 1 Групи та методи амортизації нематеріальних активів <table><tr><th>№</th><th>Найменування групи</th><th>Метод амортизації</th><th>Строк корисного використання</th></tr><tr><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th></tr><tr><td>1</td><td>Авторське право й суміжні з ним права (комп'ютерні програми, і т.п.), створені на замовлення підприємства, й інші активи, що відповідають критеріям визнання НМА</td><td>Прямолінійний</td><td>5 років</td></tr></table> Перевірка нематеріальних активів на знецінення здійснюється у порядку, визначеному П(С)БО 28 "Зменшення корисності активів". Наявність й рух нематеріальних активів в звітному періоді представлено в розділі І ф. № 5 "Примітки до фінансової звітності" за 2019 р. Переоцінка нематеріальних активів підприємством не проводилась . Нематеріальних активів, переданих в заставу й отриманих за рахунок цільових асигнувань, підприємство не має. 5. Основні засоби Основні засоби відображені в балансі за вартістю, яка отримана як різниця між первісною вартістю та зносом. До основних засобів в балансі підприємства віднесені активи, що відповідають вимогам Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства України від	№	Найменування групи	Метод амортизації	Строк корисного використання	1	2	3	4	1	Авторське право й суміжні з ним права (комп'ютерні програми, і т.п.), створені на замовлення підприємства, й інші активи, що відповідають критеріям визнання НМА	Прямолінійний	5 років
№	Найменування групи	Метод амортизації	Строк корисного використання											
1	2	3	4											
1	Авторське право й суміжні з ним права (комп'ютерні програми, і т.п.), створені на замовлення підприємства, й інші активи, що відповідають критеріям визнання НМА	Прямолінійний	5 років											

		27.05.2000 № 92, первісна вартість яких перевищує 6000 грн. й строк корисного використання (експлуатації) більше одного року. Підприємством використовується прямолінійний метод нарахування амортизації. Строк корисного використання основних засобів встановлений підприємством самостійно при прийнятті об'єкта до бухгалтерського обліку, виходячи з очікуваного періоду часу, на протязі якого необоротні активи будуть використовуватися підприємством чи з їх використанням буде виготовлений (виконаний) очікуваний об'єм робіт та послуг. Строк корисного використання основних засобів визначений підприємством в діапазоні від 2 до 25 років. Таблиця № 2 Строки корисного використання об'єктів основних засобів № Прийняті підприємством строки корисного використання об'єктів основних засобів (за основними групами). Найменування групи Строк корисного використання <table> <tr> <th>1</th><th>2</th><th>3</th></tr> <tr> <td>1</td><td>Будівлі та споруди</td><td>Від 10 років</td></tr> <tr> <td>2</td><td>Машини та обладнання</td><td>Від 5 років</td></tr> <tr> <td>3</td><td>Транспортні засоби</td><td>37 років</td></tr> <tr> <td>4</td><td>Офісне обладнання</td><td>Від 4 до 12,5 років</td></tr> <tr> <td>5</td><td>Інструменти, прилади, інвентар</td><td>Від 4 років</td></tr> <tr> <td>6</td><td>Інші основні засоби</td><td>Від 4 до 25 років</td></tr> </table> До складу інших необоротних	1	2	3	1	Будівлі та споруди	Від 10 років	2	Машини та обладнання	Від 5 років	3	Транспортні засоби	37 років	4	Офісне обладнання	Від 4 до 12,5 років	5	Інструменти, прилади, інвентар	Від 4 років	6	Інші основні засоби	Від 4 до 25 років
1	2	3																					
1	Будівлі та споруди	Від 10 років																					
2	Машини та обладнання	Від 5 років																					
3	Транспортні засоби	37 років																					
4	Офісне обладнання	Від 4 до 12,5 років																					
5	Інструменти, прилади, інвентар	Від 4 років																					
6	Інші основні засоби	Від 4 до 25 років																					

		матеріальних активів входять малоцінні необоротні матеріальні активи, строк корисного використання яких більше одного року та вартість яких дорівнює або є меншою від 6000 грн. Амортизація групи активів "Інші необоротні матеріальні активи" нараховується в першому місяці використання об'єктів у розмірі 100% від їхньої вартості. Наявність і рух основних засобів, а також сума нарахованої амортизації в звітному році приведені в розділі 2 форми № 5 "Примітки до фінансової звітності" за 2019 р. Вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування, у підприємства не має. Сума капітальних інвестицій в придбання основних засобів і інших необоротних активів за 2019 рік склала 10648 тис. грн. Угоди на придбання в майбутньому основних засобів станом на 31.12.2019 р. не укладені. 6. Запаси <table> <tr> <td>Складові запасів</td><td>31.12.18</td><td></td></tr> <tr> <td>Тис.грн.</td><td>31.12.2019</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Тис.грн.</td><td></td></tr> <tr> <td>Сировина і матеріали</td><td>38910,57</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>20142,6</td><td></td></tr> <tr> <td>Купівельні напівфабрикати, запасні частини</td><td>7663,5</td><td>8813,0</td></tr> <tr> <td>Пальне</td><td>10,5</td><td>3,9</td></tr> <tr> <td>Тара і тарні матеріали</td><td>8,8</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>13,1</td><td></td></tr> <tr> <td>Будівельні матеріали</td><td>669,2</td><td>603,0</td></tr> <tr> <td>Запасні частини</td><td>1842,4</td><td>1914,5</td></tr> <tr> <td>НЗП</td><td>8930,6</td><td>5206,7</td></tr> <tr> <td>готова продукція</td><td>5391,0</td><td>4742,8</td></tr> <tr> <td>товари</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr> <td>Усього</td><td>63426,6</td><td>41439,6</td></tr> </table>	Складові запасів	31.12.18		Тис.грн.	31.12.2019			Тис.грн.		Сировина і матеріали	38910,57			20142,6		Купівельні напівфабрикати, запасні частини	7663,5	8813,0	Пальне	10,5	3,9	Тара і тарні матеріали	8,8			13,1		Будівельні матеріали	669,2	603,0	Запасні частини	1842,4	1914,5	НЗП	8930,6	5206,7	готова продукція	5391,0	4742,8	товари	0	0	Усього	63426,6	41439,6
Складові запасів	31.12.18																																														
Тис.грн.	31.12.2019																																														
	Тис.грн.																																														
Сировина і матеріали	38910,57																																														
	20142,6																																														
Купівельні напівфабрикати, запасні частини	7663,5	8813,0																																													
Пальне	10,5	3,9																																													
Тара і тарні матеріали	8,8																																														
	13,1																																														
Будівельні матеріали	669,2	603,0																																													
Запасні частини	1842,4	1914,5																																													
НЗП	8930,6	5206,7																																													
готова продукція	5391,0	4742,8																																													
товари	0	0																																													
Усього	63426,6	41439,6																																													

		Для оцінки запасів, відображених в фінансовій звітності на початок і кінець звітного періоду, використана їх первісна вартість. Балансова вартість запасів в розрізі окремих кваліфікаційних груп приведена в розділі VIII "Запаси" ф. № 5 "Примітки до річної фінансової звітності" 2019 року. Сировина і матеріали у фінансовій звітності оцінені у сумі фактичних затрат з їх придбання з врахуванням транспортно-заготівельних витрат (відхилення у вартості матеріалів і товарів враховуються відокремлено, але враховані у вартості запасів при підготовці звітності). Спеціальні інструменти, спеціальні пристрої і спеціальне обладнання вартістю не більше 6000 грн. за одиницю й строком корисного використання більше одного року визнаються об'єктами інших необоротних матеріальних активів і амортизуються у порядку, встановленому обліковою політикою підприємства. Спеціальні інструменти, спеціальні пристрої і спеціальне обладнання строком корисного використання менше одного року визнаються матеріально-виробничими запасами незалежно від вартості. Вибуття запасів здійснюється за методом ФІФО. Методи оцінки матеріально-виробничих запасів в звітному і попередньому періоді не змінювалися. 7. Витрати майбутніх періодів та інші оборотні активи Витрати майбутніх періодів приймаються до обліку, якщо строк користування отриманим правом,
--	--	---

		роботою, послугою чи строк, до якого відносяться витрати підприємства, чітко визначений умовами договору чи строк користування придбаною цінністю договором не визначений, але відомо, що вона буде використовуватись не тільки в процесі проведення робіт та надання послуг поточного місяця, але й в подальшому - в процесі надання послуг, здійснення торгової діяльності чи управління підприємством. Основні групи витрат майбутніх періодів, представлені в рядку 1170 форми № 1 "Баланс" на 31.12.2019 року: Таблиця № 3 Групи витрат майбутніх періодів на 31.12.2019 р. № Найменування групи витрат майбутніх періодів Врахована вартість, що підлягає погашенню після звітної дати, тис. грн. <table><tr><td></td><td></td><td>на протязі 12 місяців</td><td>більше ніж через 12 місяців</td></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr></table> 1 Витрати на супроводження та обслуговування комп.програм <table><tr><td>604</td><td>х</td></tr><tr><td>5</td><td>Всього 604 х</td></tr></table> У складі статті "Інші оборотні активи" балансу підприємства (рядок 1190) станом на 31.12.2019 р. відображено суми податкових зобов'язань з податку на додану вартість за окремими господарськими операціями відповідно до вимог податкового законодавства України і вимог П(С)БО, а саме податкові зобов'язання за отриманими			на протязі 12 місяців	більше ніж через 12 місяців	1	1	2	3	604	х	5	Всього 604 х
		на протязі 12 місяців	більше ніж через 12 місяців											
1	1	2	3											
604	х													
5	Всього 604 х													

		авансами. 8. Дебіторська заборгованість <table> <tr> <td>№ п/п</td><td>На 31.12.2018.,</td><td></td></tr> <tr> <td>тис.грн.</td><td>На 31.12.2019,</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>тис.грн.</td><td></td></tr> </table> Дебіторська заборгованість - всього, в т.ч.: 133818 190438 1. заборгованість за послуги на кінець звітного періоду за чистою реалізаційною вартістю, 56608 54337 2. заборгованість за виданими авансами 76714 135504 3 З бюджетом 1 1 4 Дебіторська заборгованість з нарахованих доходів 0 0 3. Інша поточна заборгованість 495 596 Заборгованість покупців і замовників визначена виходячи із цін, встановлених договорами між підприємством і покупцями (замовниками) з врахуванням всіх наданих підприємством знижок (націнок) та ПДВ. Відповідно до облікової політики підприємства величина резерву сумнівних боргів визначається в сумі 445,0 тис. грн. Величина резерву сумнівних боргів станом на 31.12.2019р. складає 445,0 тис. грн. На суму нарахованого резерву сумнівних боргів були зменшені статті балансу: рядок 1125 "Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги: чиста реалізаційна вартість". До складу іншої дебіторської заборгованості включені заборгованості, які не підлягають відображенню у складі інших статей обліку дебіторської заборгованості, а саме: розрахунки за виданими	№ п/п	На 31.12.2018.,		тис.грн.	На 31.12.2019,			тис.грн.	
№ п/п	На 31.12.2018.,										
тис.грн.	На 31.12.2019,										
	тис.грн.										

		авансами у сумі 135,5 тис.грн., розрахунки з бюджетом у сумі 1 тис. грн.			
		9. Грошові кошти			
		Склад грошових коштів станом на 31.12.2019 р., представлений нижче			
		Таблиця № 4			
		Склад грошових коштів станом на 31.12.2019 р.			
		№			
	з.п.	Показник На початок звітнього періоду, тис. грн. На кінець звітнього періоду, тис. грн. На кінець звітнього періоду у валюті, тис. вал. од.			
	1	2	3	4	5
	1	Розрахункові рахунки в гривні 17 11 х			
	2	Валютні рахунки		0	0
		х			
	3	Каса	0	0	х
	4	Інші грошові кошти		0	0
		х			
	5	Всього		17	11
		Згідно з П(С)БО 21 "Вплив змін валютних курсів" дані про наявність і рух грошових коштів в іноземній валюті при складанні звіту про рух грошових коштів перераховані за курсом Національного банку України на дату складання фінансової звітності.			
		10. Капітал			
		Власний капітал підприємства включає статутний капітал, інший додатковий капітал, резервний капітал і нерозподілений прибуток.			
		Статутний капітал відповідно до статуту товариства зареєстрований в розмірі 9 772 445 грн. і розподілений на 9 772 445 шт. простих іменних акцій номінальною вартістю 1 грн. Статутний капітал повністю сплачений і на протязі			

		звітнього періоду не змінювався. На дату затвердження звітності рішення про зміну величини статутного капіталу не приймалося. Таблиця №5 Перелік осіб, частка яких в статутному капіталі перевищує 5% № з.п. Найменування юридичної особи, код ЄДРПОУ Місцезнаходження Кількість акцій (штук) % від загальної кількості акцій <table><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>1</td><td>ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКОТБЮБ",35537363</td><td>м. Нікополь</td><td>2444088</td><td>25,01</td></tr><tr><td>2</td><td>ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН",30926946</td><td>м. Нікополь</td><td>2444088</td><td>25,01</td></tr><tr><td>3</td><td>ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД,162523</td><td>Кіпр</td><td>2442134</td><td>24,99</td></tr><tr><td>4</td><td>ТОВ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЮВІС"</td><td>м. Нікополь</td><td>2442134</td><td>24,99</td></tr></table> Відповідно до Статуту товариства резервний капітал формується у розмірі не менше 15% від статутного капіталу. Резервний капітал створюється й визнається в бухгалтерському обліку і звітності після затвердження річної фінансової звітності зборами учасників. Резервний капітал на протязі звітного періоду не змінювався та складає 1 466 тис. грн. Нерозподілений прибуток за результатами діяльності підприємства станом на 31.12.2019	1	2	3	4	5	1	ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКОТБЮБ",35537363	м. Нікополь	2444088	25,01	2	ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН",30926946	м. Нікополь	2444088	25,01	3	ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД,162523	Кіпр	2442134	24,99	4	ТОВ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЮВІС"	м. Нікополь	2442134	24,99
1	2	3	4	5																							
1	ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКОТБЮБ",35537363	м. Нікополь	2444088	25,01																							
2	ПрАТ "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН",30926946	м. Нікополь	2444088	25,01																							
3	ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД,162523	Кіпр	2442134	24,99																							
4	ТОВ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЮВІС"	м. Нікополь	2442134	24,99																							

		р. складає 55 948 тис. грн.
		11. Кредиторська заборгованість
	№ п/п	На 31.12.2018 тис. грн. На 31.12.2019 тис. грн.
	1.	Короткострокові кредити банків 0 0
	2.	за товари, роботи, послуги 126455 152283
	3	з бюджетом 511 1888
		У тому числі з податку на прибуток 0 0
	4	Розрахунки з оплати праці 2866 3371
	5	Розрахунки по страхуванню 618 938
	6	Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами 164 19
	7	Розрахунки з учасниками 0 0
	8	Поточні забезпечення 2450 3164
	9	Інші поточні зобов'язання 12979 23978
		В рядку 1690 балансу підприємства "Інші поточні зобов'язання" наведені зобов'язання, які не підлягають відображенню в складі інших статей кредиторської заборгованості. Станом на 31.12.2019 року ця сума становить 23 978 тис. грн.
		12. Фінансові результати
		Основні показники представлені в наступній таблиці:
		(тис. грн.)
	Показники	2018 рік 2019 рік Різниця (+;-)
	Чистий дохід від реалізації товарів - всього	250239 266838 16599
	Собівартість реалізованого товару	229430 245361

		15931
	Інші операційні доходи - всього	
	7610 5946 -1664	
	Адміністративні витрати	12701
	12716 15	
	Витрати на збут	229 288
	59	
	Інші операційні витрати	10915
	9972 -943	
	Фінансовий результат від операційної діяльності	4447
	4574 -127	
	Інші фінансові доходи - всього	
	20 28 8	
	Інші доходи	75 52 -23
	Фінансові витрати	0 0 0
	Фінансовий результат до оподаткування	4669 4527 -
	142	
	Податок на прибуток	945 1717
	772	
	Чистий фінансовий результат	3724 2810 -914
	При визначенні доходу в звітному періоді використовувався метод нарахування. Доходи визнаються в бухгалтерському обліку і фінансовій звітності в момент виникнення, незалежно від дати надходження грошових коштів чи інших видів компенсацій. Дохід від реалізації (виручка) визначається виходячи із ціни, встановленої договором між підприємством і покупцем (замовником). Підставою для відображення доходу від реалізації (виручки) є первинні документи (товарні накладні і акти), оформлені у встановленому порядку. Чистий дохід від реалізації продукції	
	показники	2018 2019
	відхилення	

		Реалізації продукції	235752	
			256250	20498
		Реалізації послуг	14487	10588 -
			3899	
		Інші фінансові доходи		
		показники	2018	2019
		відхилення		
		Відсотки отримані	20	28 8
		Витрати		
		показники	2018	2019
		відхилення		
		Собівартість реалізованої продукції		
			229429	245362
			15932	
		Адміністративні витрати	12701	
			12716	15
		Амортизаційні відрахування		
			531	531 0
		Заробітна плата та пов'язані з цим		
		витрати	9092	9104 12
		Транспортні витрати	140	140 0
		Професійні послуги	434	434 0
		Витрати на енергоносії		292
			292	0
		Інші витрати	2213	2215 2
		Витрати на		
		збут	229	288 59
		Транспортні витрати	221	278
			57	
		Професійні послуги	8	10 2
		Інші операційні		
		витрати	10915	9972 -943
		Собівартість реалізованих запасів		
			1265	1156 -109
		Собівартість реалізованого брухту		
			4356	3980 -376
		Витрати на формування резерву		
		сумнівних боргів	268	244 -
			24	
		Заробітна плата та пов'язані з цим		
		витрати	3121	2851 -270
		Витрати на пенсійні забезпечення		
			721	658 -63
		Інші витрати	1184	1083 -102

		В Звіті про фінансові результати в рядку 2000 представлений чистий дохід від реалізації за звітний період за вирахуванням податку на додану вартість, акцизного збору і інших відрахувань із доходу склав 266 838 тис. грн. Інший операційний дохід за звітний період відображений у Звіті про фінансовий результат у сумі 5 946 тис. грн. Витрати в звітному періоді визнавались одночасно з визнанням доходу, для отримання якого вони були здійснені. Виробнича собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) відображена в Звіті про фінансові результати в сумі 245 361 тис. грн. Інші операційні витрати за 2019 р. склали 9 972 тис. грн. В статті "Адміністративні витрати" відображаються загальногосподарські витрати, пов'язані з управлінням і обслуговуванням підприємства. 13. Податок на прибуток Витрати з податку на прибуток від звичайної діяльності нараховані та відображені в Звіті про фінансові результати в сумі 1 717 тис. грн. Вони складаються із суми поточного податку на прибуток за даними декларації про прибуток підприємства за 2019 рік у сумі 780 тис. грн., з врахуванням скоригованої суми тимчасових різниць нарахованих відповідно до П(С)БО 17 "Податок на прибуток" у сумі 937 тис. грн. Застосована ставка податку на прибуток 18%. Відстрочені податкові активи відображені в балансі підприємства в рядку 1045
--	--	---

		склали суму 672 тис. грн. 14. Прибуток на акцію Середньорічна кількість простих акцій склала 9772445 штук. В звітному періоді додаткового випуску акцій не було. Чистий прибуток на одну просту акцію за 2019 рік складає 0,29 грн. 15. виправлення помилок і зміни у фінансових звітах При формуванні фінансової звітності за 2019 р. на суми виявлених помилок та інших змін були здійснені коригування статей активів, капіталу і зобов'язань при їх відображенні станом на 01.01.2019 р. і доходів, і витрат за 2019 звітний рік: " Стаття балансу "Поточна заборгованість за товари, роботи послуги" код рядку 1615 збільшена на суму 217 тис. грн. на підставі виправлення помилок за минулі роки. " Стаття балансу "Поточна заборгованість з оплати праці" код рядку 1630 збільшена на суму 63 тис. грн. на підставі виправлення помилок за минулі роки. 16. Інформація відносно операцій із пов'язаними особами Таблиця № 6 № Пов'язана особа Характер відносин Вид операції Об'єм операцій, грн. Сальдо заборгованості на 31.12.2019 р. 1 2 3 4 5 6 1 ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ" Засновник Придбання товарів, робіт, послуг 54 218 902 37 042 951
--	--	---

		2 ТОВ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТБЮБ" Засновник Продаж товарів, робіт, послуг 151 038 409 148 371 848 Метод визначення вартості операцій з пов'язаними сторонами - звичайна ціна нарівні справедливих цін по всім операціям з контрагентами підприємства. 17. Особлива інформація На протязі звітнього року будь-яких подій, визначених статтею 41 Закону України "Про цінні папери і фондовий ринок", як такі, що можуть вплинути на фінансово- господарський стан підприємства й привести до значної зміни вартості його цінних паперів, не відбулося. 18. Подальші події Фактів господарської діяльності, які вплинули чи можуть вплинути на фінансовий стан, рух грошових коштів чи результати діяльності підприємства, і мали б місце в період між звітною датою і датою підписання фінансової звітності на підприємстві не було. 19. Інвентаризація активів та зобов'язань Для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку і фінансової звітності на підставі наказу від 30 жовтня 2019 року №405 підприємство здійснило річну інвентаризацію активів і зобов'язань, під час якої було перевірено й документально підтверджено їх наявність, стан і оцінка. Інвентаризація активів і зобов'язань ПрАТ "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" здійснена в строки:
--	--	---

		- основні засоби провести станом на 01.11.2019 р.; - інші активи та розрахунки з дебіторами й кредиторами станом на 1 грудня 2019 року. Інвентаризація розрахунків з дебіторами й кредиторами проведена повністю. 20. Операційне середовище, безперервність діяльності та подальше функціонування. ПрАТ " НРЗ" не має намірів ліквідуватися або припинити діяльність, невизначеності щодо подій чи умов, які можуть спричинити значний сумнів щодо здатності ПрАТ " НРЗ" продовжувати діяльність на безперервній основі. Ця фінансова звітність відображає поточну оцінку (судження) керівництва стосовно можливого впливу економічних умов на операції та фінансове положення Товариства та не містить будь-яких коригувань відображених сум, які були б необхідні, якби Товариство було неспроможним продовжувати свою діяльність та реалізовувало свої активи не в ході звичайної діяльності. Майбутні умови можуть відрізнятися від оцінок керівництва. Дана фінансова звітність не включає ніяких коригувань, які могли б мати місце як результат такої невизначеності. Про такі коригування буде повідомлено якщо вони стануть відомими і їх буде можливо оцінити. Припущення про безперервність діяльності: виходячи з вищевикладеного, керівництво вважає обґрунтованим складання цієї фінансової звітності на основі припущення, що ПрАТ "НРЗ" є
--	--	--

		організацією, здатною продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Керівник Соляник С.О. Головний бухгалтер Соломатін Д.М.
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	номер: 02-ПрАТ-Н/20/20200029, дата: 30.01.2020
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку: 17.02.2020, дата закінчення: 23.04.2020
12	Дата аудиторського звіту	23.04.2020
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	40 000,00
14	Текст аудиторського звіту	

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА
Звіт щодо аудиту фінансової звітності
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД"
станом на 31.12.2019р.

Думка із застереженням

Ми провели аудит фінансової Приватного Акціонерного Товариства "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" (далі ПрАТ "НРЗ") що додається, яка включає "Баланс"(Звіт про фінансовий стан) станом на 31 грудня 2019 року, "Звіт про фінансові результати" (Звіт про сукупний дохід), "Звіт про рух грошових коштів" (за прямим методом), "Звіт про власний капітал" за 2019рік , що закінчився на зазначену дату, стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснювальні примітки.

На нашу думку, за винятком можливого впливу питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах, фінансовий стан ПрАТ "НРЗ" на 31 грудня 2019 р. та його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до відповідно до Національних стандартів (положень) бухгалтерського обліку (ПСБО)

Основа для думки із застереженням

Стаття "Запаси" відображена у Балансу(звіті про фінансовий стан) станом на 31.12.2019 року у розмірі 41440,0 тис. грн. слід було відобразити в сумі 37750,6 тис. грн.

Управлінський персонал не визнав запаси за меншою з двох вартостей: за собівартістю або за чистою вартістю реалізації, а визнав їх лише за собівартістю, що є відхиленням від п.п. 24-28 Положень(Стандарту) №9 "Запаси"

Облікові запаси Товариства свідчать про те, що якби Управлінський персонал визнав запаси за

меншою з двох вартостей: за собівартістю або за чистою вартістю реалізації, то потрібно було б провести уцінку запасів на суму 3689,4 тис. грн. до їх чистої вартості реалізації . Відповідно інші операційні витрати звітного року збільшилися б на суму 3689,4 тис. грн., чистий прибуток зменшився б на дану суму , а станом на 31.12.2019р. власний капітал Товариства зменшився на цю ж суму .

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту.

Ми є незалежними по відношенню до ПрАТ "НРЗ" згідно з етичними вимогами, застосовними в Кодексі етики професійних бухгалтерів, виданих Радою з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ), до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, що на наше професійне судження, були значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та при формуванні думки щодо неї; при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань. Додатково до питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням", ми визначили, що описані нижче питання є ключовими питаннями аудиту, які слід відобразити в нашому звіті.

Чому ми рахуємо, що це є важливими ключовими питаннями під час нашого аудиту	Що
було зроблено протягом аудиту та результати аудиторських процедур	

1.Здатність ПрАТ "НРЗ" продовжувати свою діяльність на безперервній основі

Наша особлива аудиторська увага до цього питання спричинена, перш за все, тим, що припущення про безперервність діяльності є фундаментальним принципом при складанні фінансової звітності, та тим що в економіці України спостерігаються кризові явища та масове банкрутство підприємств та банків. Сума чистих активів ПрАТ "НРЗ" станом на 31.12.2019 року більша за розмір статутного капіталу, що відповідає вимогам чинного законодавства, а саме частини 3 статті 155 "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного кодексу України.

Розкриття інформації щодо здатності ПрАТ "НРЗ" продовжувати свою діяльність на безперервній основі викладено в Примітках до фінансової звітності ПрАТ "НРЗ" за 2019 рік. Наші аудиторські процедури включали, серед іншого наступне:

Ми надіслали запити управлінському персоналу та отримали запевнення щодо відсутності подій або умов які можуть поставити під значний сумнів здатність ПрАТ "НРЗ" продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Ми розглянули плани керівництва ПрАТ "НРЗ" на подальшу діяльність.

Ми розглянули протоколи Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради стосовно питань, які впливають на безперервність діяльності ПрАТ "НРЗ"

Розглянули подальші події від дати фінансової звітності до дати аудиторського звіту, які могли

б свідчити про відсутність, або наявність подій або умов які можуть поставити під значний сумнів здатність ПрАТ "НРЗ" продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Розглянули інформацію з зовнішніх інформаційних джерел, яка могла б свідчити про відсутність, або наявність подій або умов які можуть поставити під значний сумнів здатність ПрАТ "НРЗ" продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Окремо додаємо ризики по захворюванню та поширенню коронавірусу , та пов'язані з цим режими карантину і обмежень, які є також серед інших факторів ризику, здатних надати негативний ефект на бізнес Товариства.

2.Облік та оцінка дебіторської заборгованості

Управління кредитним ризиком, пов'язаним з реалізацією готової продукції здійснюється кожної бізнес-одиницею відповідно до політики, процедурами і системою контролю, встановленими Товариством щодо управління кредитним ризиком, пов'язаним з споживачами та дебіторами. Здійснюється регулярний моніторинг непогашеної дебіторської заборгованості боржників.

Ми провели аналіз застосовуваних керівництвом Товариства облікової політики, припущень і професійних суджень, включаючи критичну оцінку інформації, використовуваної управлінським персоналом для оцінки іншої поточної дебіторської заборгованості. Та це описано в примітках до фінансової звітності.

3.Операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання;

У рамках процедур оцінювання ризиків і пов'язаних дій, ми виконали аудиторські процедури , для отримання інформації, необхідної для виявлення ризиків суттєвого викривлення у зв'язку з відносинами і операціями з пов'язаними сторонами, звернулися із запитом до управлінського ,

а також виконали інші процедури оцінювання ризику персоналом . Значних операції з пов'язаними сторонами, що виходять за межі

звичайного перебігу господарської діяльності суб'єкта господарювання в Товаристві не було, та це описано в примітках до фінансової звітності п.16

Інша інформація

Відповідно до Закону України " Про цінні папери та фондовому ринку " п. 6, 11 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", Наказу Міністерства фінансів 07.12.2018 № 982 зі змінами № 27 від 18.01.2019 " Про затвердження Методичних рекомендацій зі складання звіту про управління" , рішення НЦПФР "Про затвердження Змін до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" № 854 від 04.12.2018 року, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 15 лютого 2019 року за № 165/33136 надається розкриття іншої інформації стосовно Звіту про Управління Товариства та звіті керівництва за 2019 рік.

Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація складається з інформації, яка міститься в звіті управлінського персоналу та звіті керівництва .

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до звіту.

Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність

Управлінський персонал звітності ПрАТ "НРЗ" несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до Національних стандартів (положень) бухгалтерського обліку та фінансової звітності України та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати компанію чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому. Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування компанії

Відповідальність аудитора

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для

використання їх як основи для нашої думки . Ризик не виявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски ,неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю ;

о оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідного розкриття інформації, зроблених управлінським персоналом;

о доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість компанії продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідного розкриття інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити компанію припинити свою діяльність на безперервній основі;

о оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що були найбільш значущими під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в нашому звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або коли за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів

Нами наводиться опис питань та висновки, яких дійшов аудитор щодо іншої додаткової інформації, як того вимагають ст.40 прим. Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23 лютого 2006 року № 3480-IV зі змінами та доповненнями в останньої редакції № 540-IX від 30.03.2020 про "Звіт про корпоративне управління", а саме:

1) Власний кодекс корпоративного управління

ПрАТ "НРЗ" керується власним Кодексом корпоративного управління, затвердженим рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (протокол від 25.04.2019 року №250419). Текст Кодексу корпоративного управління ПрАТ "НРЗ" є у публічному доступі на власному веб-сайті ПрАТ "НРЗ" (адреси власного веб-сайту - <http://nrp.interpipe.biz/ru/forinvestors/inneracts/>). Практика корпоративного управління, що застосовується понад визначені законодавством вимоги, відсутня.

У звітному періоді не зафіксовані відхилення ПрАТ "НРЗ" від положень Кодексу корпоративного управління, затвердженого рішенням річних Загальних зборів ПрАТ "НРЗ" (протокол від 25.04.2019 року №250419).;

2) . Інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень.

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
X		
Дата проведення	25.04.2019р.	
Кворум зборів**	99,99999	

- a. .Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень.
- b. Затвердження порядку проведення Загальних зборів Товариства.
- c. Розгляд звіту Правління Товариства про результати діяльності за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду ,затвердження заходів за результатами розгляду звіту.
- d. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства про результати діяльності за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду, затвердження заходів за результатами розгляду звіту.
- e. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії Товариства за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.
- f. Затвердження річного звіту Товариства та результатів фінансово-господарської діяльності Товариства у 2018 році.
- g. Затвердження порядку розподілу прибутку і збитків Товариства.
- h. Внесення змін до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції
- i. Внесення змін до Положення про Загальні збори Товариства шляхом викладення його в новій редакції
- j. Внесення змін до Положення про Наглядову раду Товариства шляхом викладення його

в новій редакції

- k. Внесення змін до Положення про Ревізійну комісію Товариства шляхом викладення його в новій редакції
- l. Внесення змін до Положення про Правління Товариства шляхом викладення його в новій редакції
- m. Внесення змін до Кодексу корпоративного управління Товариства шляхом викладення його в новій редакції
- n. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства
- o. Обрання членів Ревізійної комісії Товариства
- p. Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Ревізійної комісії Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Ревізійної комісії Товариства.

Аудиторами перевірена дана інформацій в паперовому вигляд. На сайті компанії даної інформації присутня : <http://nrp.interpipe.biz/ru/forinvestors/meeting/ioposa/> Повідомлення про проведення загальних зборів було розміщено на сайті: <https://smida.gov.ua/db/irregular/202466>

Порушень по даному питанню не встановлено.

3. Персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) емітента, їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень;

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові Посада Незалежний член

Так* Ні*

Концева Марина Валеріївна	Голова Наглядової ради	X
Колесова Олена Едуардівна	Член Наглядової ради	X
Мамедов Бахтіяр	Член Наглядової ради	X

Аудиторами перевірена дана інформацій в паперовому вигляді та на сайті smida , порушень по даному питанню не встановлено.

4) Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства загальні збори обрали ревізійну комісію у складі в кількості членів ревізійної комісії 3 осіб; скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? - 1

5) Інформація про перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента
№ з/п Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по

батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій

Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента) Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)

- | | | | |
|---|--|---------------|---------------|
| 1 | ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРПАЙП НІКО ТЬЮБ" | | |
| | 35537363 | 25,0099949399 | |
| 2 | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНТРАВІС ПРОДАКШН ЮКРЕЙН" | | |
| | 30926946 | 25,0099949399 | |
| 3 | ВОЛБЕРТ КОМПАНІ ЛІМІТЕД (WOLBERT COMPANY LIMITED) | 162523 | |
| | 24,9899999437 | | |
| 4 | ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЮВІС" | 19093004 | 24,9899999437 |

Дана інформація відповідає дійсності, що підтверджується даними із Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

6. Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента.

Обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах не передбачених чинним законодавством відсутні.

7. Інформація про порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

1. Обрання членів Наглядової ради та Ревізійної комісії здійснюється Загальними зборами Товариства шляхом кумулятивного голосування.

2. Припинення повноважень членів Наглядової ради та Ревізійної комісії здійснюється Загальними зборами Товариства шляхом таємного голосування з використанням бюлетенів.

3. Обрання та припинення повноважень Голови та членів Правління Товариства здійснюється Наглядовою радою Товариства шляхом відкритого голосування.

4. Призначення та звільнення головного бухгалтера Товариства здійснюється Головою Правління Товариства шляхом видання відповідних наказів.

Винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення, передбачені діючим Кодексом законів про працю України.

8. Інформація про повноваження посадових осіб емітента.

Відповідно до пункту 8.3. Кодексу корпоративного управління Товариства, посадові особи виконують свої обов'язки відповідно до покладених на них функцій та в межах наданої їм компетенції, керуючись у своїй діяльності законодавством України, Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства. Повноваження посадової особи не можуть бути передані іншій посадовій особі або третім особам.

Відповідно до пункту 8.4. Кодексу корпоративного управління Товариства, посадові особи Товариства зобов'язані:

1) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та сумлінно, керуючись насамперед інтересами Товариства;

- 2) вживати всіх можливих заходів щодо попередження вчинення правопорушень Товариством та його посадовими особами, а також притягнення Товариства або його посадових осіб до відповідальності;
- 3) проводити необхідні консультації та отримувати відповідні узгодження з органами Товариства відповідно до вимог чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства;
- 4) дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість, в тому числі заздалегідь інформувати Товариство про наявність у них такої заінтересованості;
- 5) у межах своєї компетенції забезпечувати збереження інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації);
- 6) вживати всіх можливих заходів щодо нерозголошення конфіденційної чи комерційної інформації про Товариства працівниками та іншими посадовими особами Товариства та третім особам;
- 7) надавати інформацію з обмеженим доступом лише тим особам, які мають право на її отримання;
- 8) утримуватися від дій, що можуть зашкодити діловій репутації Товариства;
- 9) вживати відповідних заходів, щоб не бути залежним від осіб, які можуть отримати реальний чи можливий прибуток завдяки впливу посадової особи, або яким може бути вигідне розкриття інформації з обмеженим доступом;
- 10) у межах своєї компетенції забезпечувати відповідність документів та рішень, прийнятих окремою посадовою особою або органом Товариства, до складу якого входить посадова особа, внутрішнім документам Товариства;
- 12) повідомляти органи Товариства про виявлені недоліки в роботі Товариства, що стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до звіту.

Таким чином, інформація, яка викладена в звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НІКОПОЛЬСЬКИЙ РЕМОНТНИЙ ЗАВОД" не містить суттєвих викривлень, підготовлена правильно в усіх суттєвих аспектах відповідно до застосовних критеріїв ст.40 прим. Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23 лютого 2006 року № 3480-IV зі змінами та доповненнями в останньої редакції № 540-IX від 30.03.2020

Інші елементи

ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО АУДИТОРСЬКУ ФІРМУ

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ПРОФЕСІОНАЛ"

Код ЄДРПОУ 30992563.

Місцезнаходження: 49070, м. Дніпро, вул. Воскресеньська, буд.1-А, корпус 2, кв.30

Телефон: 0676334871

Дата та номер запису в ЄДР юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців 25.05.2000р.

№ 1 224 120 0000 002447.

Підприємство зареєстровано в реєстрі № 3 до реєстру суб'єктів аудиторської діяльності за № 2359, яке розміщено на сайті Аудиторської Палати України (<https://www.apu.com.ua>).

Свідоцтво про відповідність системи контролю якості № 2403 чинне до 31.12.2023р. видане згідно Рішенням Аудиторської палати України від 20.09.2018р. № 365/5.

Аудиторську перевірку провів незалежний аудитор: Сертифікат аудитора серії А № 006087, виданий Аудиторською палатою України Чернишук Оксані Олександрівні від 13.04.06 №162/4, зареєстрований в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності в розділі "Аудитори" за номером 101014 на сайті Аудиторської Палати України(<https://www.apu.com.ua>)

Директор АФ- Капустіна В.Ю. -сертифікат аудитора серії А № 004216 виданий Капустіній В.Ю. від 25.04.2000 року Аудиторською Палатою України № 89, зареєстрований в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності в розділі "Аудитори" за номером 100989 на сайті Аудиторської Палати України. (<https://www.apu.com.ua>)

Основні відомості про умови договору на проведення аудиту

Дата та номер договору на проведення аудиту: № 02-ПрАТ-Н/20/20200029

від

30 січня 2020 року

Дата початку та дата закінчення проведення аудиту: з 17.02.2020р. по 23.04.2020р.

Партнер завдання з аудиту,
результатом якого є цей звіт

незалежного аудитора

Чернишук Оксана Олександрівна,

сертифікат аудитора серія А № 006087,

виданий рішенням

Аудиторської палати України 16.04.2006р.,

за номером 101014

Директор ПП АФ "Професіонал"

Капустіна Віра Юріївна,

сертифікат аудитора серія А №004216,

виданий рішенням

Аудиторської палати України 25.04.2000р№89.,
за номером 100989

Адреса аудитора:
ПП АФ "Професіонал": м. Дніпро,
вул. Воскресенська , будинок1-А, корпус 2, кв.30

23 квітня 2020р.

XVI. Твердження щодо річної інформації

Наскільки відомо, річна фінансова звітність ПрАТ "НРЗ", підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки ПрАТ "НРЗ". Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан ПрАТ "НРЗ" з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
25.04.2019	26.04.2019	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
27.09.2019	30.09.2019	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента